

ZARZĄDZENIE Nr 8/13

**Wójta Gminy Somianka
z dnia 6 marca 2013 r.**

w sprawie ustalenia warunków ponownego wykorzystania informacji publicznej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 23b ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) – zarządzam, co następuje:

§ 1

Udostępnianie informacji publicznych w Urzędzie Gminy Somianka, zwanym dalej Urzędem, w celu ich ponownego wykorzystania, odbywa się zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie o dostępie do informacji publicznej, powołanej w podstawie prawnej.

§ 2

1. Ponowne wykorzystanie informacji publicznej wymaga zachowania następujących warunków:
 - 1) informowania odbiorców o źródle, czasie wytworzenia i czasie pozyskania informacji publicznej,
 - 2) pozyskana treść informacji publicznej nie może być modyfikowana, z zastrzeżeniem, że z takiej informacji należy usunąć znaki identyfikacyjne, w tym herb,
 - 3) jeżeli treść uzyskanej informacji lub jej fragment ma stanowić część całości, należy zamieścić ją w formie cytatu wraz z przypisem informującym o źródle pochodzenia,
 - 4) ponowne wykorzystanie informacji publicznej musi odbywać się w taki sposób, by nie wprowadzać odbiorców w błąd.
2. Urząd zapewnia możliwość swobodnego wykorzystania utworu lub bazy danych do celów komercyjnych i niekomercyjnych, tworzenia i rozpowszechniania kopii utworu lub bazy danych, w całości lub w części, oraz wprowadzania zmian i rozpowszechniania utworów zależnych, pod warunkiem, że nie narusza ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim lub prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz. U. nr 128, poz. 1402 z późn. zm.).

§ 3

1. Urząd ponosi odpowiedzialności jedynie za taką treść informacji, która została zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej lub udzielonej zgodnie ze złożonym wnioskiem.
2. Podmiot ponownie wykorzystujący i przetwarzający informacje publiczne udostępnione przez Urząd ponosi pełną odpowiedzialność za ich wykorzystanie niezgodnie z prawem.

§ 4

1. Podmiot wnioskujący o ponowne udostępnienie informacji publicznej, może otrzymać od Wójta Gminy Somianka ofertę zawierającą warunki ponownego wykorzystania informacji publicznej, a także wysokość opłat za ponowne wykorzystanie informacji publicznej – w przypadku, gdy przygotowanie informacji w sposób określony we wniosku wymaga poniesienia dodatkowych kosztów.
2. Wnioskodawca, który otrzymał ofertę, o której mowa w ust. 1, może w terminie 14 dni od dnia otrzymania oferty, złożyć sprzeciw z powodu naruszenia przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej. W takim przypadku Wójt w drodze decyzji rozstrzyga o warunkach ponownego wykorzystania informacji lub o wysokości opłat.
3. Od decyzji, o której mowa wyżej, przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ostrołęce za pośrednictwem Wójta Gminy Somianka, które należy wnieść w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

/-/ Andrzej Żołyński