

Zarządzenie Nr 20/2024

**Wójta Gminy Somianka
z dnia 21 maja 2024 r.**

w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Somiance

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2024 r. poz. 609 t.j.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 2024 r. poz. 87 t.j.) oraz §2 pkt 2 Zarządzenia nr 17/2024 Wójta Gminy Somianka z dnia 14 maja 2024 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Somiance w następującym składzie:

- | | |
|---------------------|------------------------|
| 1. Agnieszka Salwin | przewodniczący Komisji |
| 2. Teresa Lipska | członek Komisji |
| 3. Anna Królikowska | członek Komisji |
| 4. Sylwia Dąbrowska | członek Komisji |

§ 2

Tryb pracy Komisji Konkursowej zawiera Regulamin pracy Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Somiance, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Regulamin pracy Komisji Konkursowej
do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora
Gminnego Ośrodka Kultury w Somiance

Regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Somiance oraz szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Somiance.

Komisja konkursowa

§ 1.

1. W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Somiance, Wójt Gminy Somianka powołuje czteroosobową Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją”.
2. Do zadań komisji należy:
 - 1) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
 - 2) sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,
 - 3) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Wójtowi Gminy.
3. Każdy członek komisji przed przystąpieniem do pracy składa oświadczenie, iż nie przystępuje do konkursu, nie jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym albo nie pozostaje wobec kandydata w takim stosunku prawnym lub faktycznym, które może budzić uzasadnione wątpliwości co do jego obiektywizmu i bezstronności.
4. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 3 zostaną ujawnione po powołaniu komisji, Wójt Gminy niezwłocznie wyznacza innego członka komisji.

Zasady pracy Komisji

§ 2.

1. Komisja powinna rozpocząć pracę niezwłocznie po upływie terminu zgłoszeń do konkursu.
2. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w jej posiedzeniu uczestniczy co najmniej 2/3 składu komisji.
3. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.

Tryb przeprowadzenia konkursu

§ 3.

1. Konkurs odbywa się w dwóch etapach.
2. W pracach komisji nie mogą uczestniczyć osoby nie będące jej członkami.

§ 4. Etap pierwszy

1. Komisja w pierwszym etapie postępowania konkursowego:
 - 1) sprawdza dokumenty pod kątem spełnienia wymagań niezbędnych, określonych w ogłoszeniu o konkursie,
 - 2) określa kryteria oceny przydatności kandydatów,
 - 3) sprawdza czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie dokumenty wskazane w ogłoszeniu o konkursie oraz czy z dokumentów wynika, że kandydat spełnia wymagania kwalifikacyjne określone w ogłoszeniu,
 - 4) oferty nie spełniające powyższych wymagań, podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie zostają dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego,
 - 5) podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu postępowania konkursowego,
 - 6) zapoznaje się z przedstawionymi przez kandydatów koncepcjami funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury w Somiance.
2. Przewodniczący komisji informuje kandydatów o wynikach I etapu konkursu.

§ 5. Etap drugi

1. Komisja w drugim etapie postępowania konkursowego:
 - 1) przeprowadza rozmowy z każdym z kandydatów,
 - 2) dokonuje merytorycznej oceny kandydatów zgodnie z określonymi wcześniej kryteriami, poprzez przyznanie punktów na karcie merytorycznej,
 - 3) sporządza zbiorcze zestawienie punktacji wszystkich kandydatów oraz ustala ranking kandydatów stosownie do uzyskania przez nich punktacji.
2. Konkurs jest rozstrzygnięty wówczas, gdy jeden z kandydatów uzyskał największą liczbę punktów.
3. W przypadku, uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby punktów, komisja wyłania kandydata zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów, o której mowa w ust. 3, komisja przystępuje do drugiego głosowania.
5. Przewodniczący komisji niezwłocznie zawiadamia Wójta Gminy Somianka o wynikach konkursu.

Uwagi końcowe

§ 6.

1. Z prac komisji i przebiegu głosowania sporządza się protokół, który bezpośrednio po zakończeniu pracy podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.
2. Członków komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej prac komisji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje komisja w głosowaniu jawnym.
4. Przewodniczący komisji niezwłocznie po zakończeniu konkursu przekazuje protokół wraz z dokumentacją Wójtowi Gminy Somianka.
5. Komisja konkursowa rozwiązuje się po rozstrzygnięciu konkursu.