

Zp.27.2018

Somianka, dnia 13 września 2018r.

Zapytanie ofertowe na:

**Przeprowadzenie kampanii społecznej promującej znaczenie i korzyści stosowania OZE w ramach projektu pn.:
„Odnawialne Źródła Energii w Gminach Brańszczyk, Somianka, Zatory”**

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIĄCEGO

Gmina Somianka

Somianka-Parcele 16B, 07-203 Somianka

Telefon: **29 74-187-90**, Telefax: **29 74-187-14**

Adres strony internetowej **<http://www.ugsomianka.bip.org.pl>**

Adres e-mail: **somianka@somianka.pl**,

NIP: **762-190-15-71** REGON: **550668090**

Gmina Brańszczyk

ul. Jana Pawła II 45, 07-221 Brańszczyk

Strona internetowa Zamawiającego: **<http://www.branszczyk.pl>**

Adres poczty e-mail: **sekretariat@branszczyk.pl**

Gmina Zatory

ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory

Strona internetowa Zamawiającego: **<http://www.zatory.pl>**

Adres poczty e-mail: **ug@zatory.pl**

w imieniu i na rzecz którego działa Gmina Somianka. Zamówienie zostanie udzielone przez Gminę Somianka, w imieniu i na rzecz pozostałych Zamawiających.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 30 000 euro określonej w art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.) – dalej „ustawa PZP” oraz Zarządzenia Nr 12/K/14 Wójta Gminy Somianka z dnia 29 kwietnia 2014 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 30 000 euro w Urzędzie Gminy Somianka.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

Wartość szacunkowa zamówienia została ustalona zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i wynosi poniżej 30 000,00 EURO.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kampanii społecznej promującej znaczenie i korzyści stosowania OZE w ramach realizacji projektu nr RPMA.04.01.00-14-6963/16-01 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej IV „Przejsie na gospodarkę niskoemisyjną” działania 4.1 „Odnawialne źródła energii” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020 w związku z realizacją projektu „Odnawialne Źródła Energii w Gminach Brańszczyk, Somianka, Zatory”.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) Działania w szkołach:

- a) zorganizowanie trzech happeningów „Dni OZE” (po jednym happeningu na terenie gmin partnerskich);

Wykonawca będzie zobowiązany przeprowadzić happening w:

- Zespole Szkół w Somiance;
- Zespole Szkół im. Armii Krajowej w Pniewie;
- Publicznej Szkole Podstawowej w Trzciance.

Happeningi będą organizowane w ramach akcji „Dni OZE”, których zakres tematyczny będzie odnosić się do promocji OZE, zachęcanie do korzystania z programów dofinansujących inwestycje w OZE. Zamawiający wymaga, aby w happeningu wzięli udział uczniowie, rodzice, przedstawiciel firmy z branży OZE lub ekolog. Happening powinien być przeprowadzony w taki sposób, aby jak największa liczba uczestników włączyła się w interakcję z osobami prowadzącymi działania edukacyjne;

- b) zorganizowanie trzech spotkań z rodzicami uczniów oraz uczniami (po jednym spotkaniu na terenie gmin partnerskich);

Wykonawca w ramach spotkań z rodzicami przekaze informacje na temat instalacji OZE dla gospodarstw domowych (w tym wynikających oszczędności) oraz możliwości pozyskania dofinansowania;

- c) zorganizowanie konkursów ekologicznych dla uczniów;

Zamawiający wymaga przeprowadzenia co najmniej po 2 konkursy (z podziałem dzieci na wiek) na tematy związane z Odnawialnymi Źródłami Energii (kolektory słoneczne, instalacje fotowoltaiczne).

- 2) Wykonawca zapewni animatora do zachęcania do udziału w akcji, prowadzenia konkursów, rozdawania nagród oraz przeprowadzenia happeningów.

- 3) Zorganizowanie trzech pikników (po jednym pikniku na terenie gmin partnerskich);

Zakres tematyczny festynu: odnawialne źródła energii.

3. Przedmiot zamówienia -musi zawierać zestaw logotypów zgodnych z obowiązkami informacyjnymi beneficjenta realizującego projekty w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020 – Zamawiający dostarczy informację drogą elektroniczną wykonawcy z którym zostanie podpisana umowa na realizację projektu.

4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Kod CPV 79342200 – 5 Usługi w zakresie promocji

Kod CPV 79952000 – 2 Usługi w zakresie organizacji imprez

Kod CPV 92331210 – 5 Usługi animacji dla dzieci

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Od dnia podpisania umowy do dnia 30 października 2018r.

2. Miejsce realizacji zadania:

Na terenie trzech gmin partnerskich: Brańszczyk, Somianka, Zatory.

Szczegółowe uzgodnienie miejsca realizacji zostanie uzgodnione po podpisaniu umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) realizował dwie usługi (m.in. organizacji konferencji, pikników, konkursów, wystaw, dni nauki i inne), polegające na promocji o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż cena ofertowa za jaką Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie objęte Zapytaniem ofertowym.

Zamawiający dokona oceny w/w warunku, na podstawie wykazu zrealizowanych/realizowanych usług stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego wraz z dowodami, że usługi na które powołuje się Wykonawca zostały wykonane należycie.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania zdolności ekonomicznej i finansowej.

Nie ustala się szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Nie ustala się szczegółowego warunku w tym zakresie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) wykaz zrealizowanych/realizowanych podobnych rodzajowo do przedmiotu zamówienia usług o wartości nie mniejszej niż cena za jaką Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie objęte Zapytaniem ofertowym z podaniem przedmiotu usług, daty wykonania i odbiorców, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego,

- 2) Dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w pkt. 2, są:

- a) poświadczenie referencji,

- b) w przypadku, gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia oraz w przypadku deklarowania realizacji usługi – Wykonawca składa własne oświadczenie, że usługi są wykonywane należycie

Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia / nie spełnia.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami wyznaczonymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1. Pani Milena Witkowska - tel. 29 74 187 90 wew. 54

e-mail: milena.witkowska@somianka.pl

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego.
3. Oferta winna być złożona na Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. Oferta musi zawierać:
 - 1) poprawnie wypełniony „Formularz oferty” (**załącznik nr 1**);
 - 2) poprawnie wypełniony wykaz zrealizowanych lub realizowanych usług (**załącznik nr 2**);
 - 3) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie;
 - 4) oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 4**).

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę stanowiącą odpowiedź na zapytanie należy przesłać pocztą elektroniczną na **adres: milena.witkowska@somianka.pl** w postaci skanów podpisanych dokumentów, faxem na numer **29 741-87-14**, pocztą tradycyjną na adres: Gmina Somianka, Somianka- Parcele 16B, 07-203 Somianka lub dostarczyć osobiście do pok. Nr 14 (sekretariat) do dnia **21 września 2018 roku, do godz. 10.00**.

Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie oraz powinna być oznakowana następującym tekstem:

**Oferta w postępowaniu prowadzonym w ramach Zapytania ofertowego na
Przeprowadzenie kampanii społecznej promującej znaczenie i korzyści stosowania OZE
w ramach projektu pn.:
„Odnawialne Źródła Energii w Gminach Brańszczyk, Somianka, Zatory”
- nie otwierać przed dniem 21 września 2018 r. przed godz. 10:15.**

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferty niekompletne nie podlegają uzupełnieniu.
4. Zamawiający dopuszcza odpowiednie zastosowanie art. 90 ust. 1 ustawy PZP w przypadku gdy cena oferty Wykonawcy wyda się Zamawiającemu rażąco niska.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. Termin związania ofertą ustala się na okres 30 dni.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Usługa stanowiąca przedmiot zamówienia, jest finansowana w całości ze środków publicznych.
2. W Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) należy wskazać cenę całkowitą za realizację usługi netto i brutto.
3. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty i składniki niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
4. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w **PLN**. Cena określona w ofercie stanowi jedyne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy

będzie obejmować wszelkie koszty (zobowiązania publiczno-prawne), leżące zarówno po stronie Wykonawcy jak i Zamawiającego

11. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert z ustaloną punktacją do 100 pkt. (100%=100pkt.):

Zamawiający dokona oceny złożonych w terminie ofert, które spełnią wymagania formalne na podstawie następującego zestawu kryteriów oceny:

Całkowita cena brutto – 60%

$$C_o = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

gdzie:

C_o – liczba punktów (z uwzględnieniem wagi kryterium) w kryterium *Całkowita cena brutto*,

C_n – najniższa oferowana całkowita cena brutto,

C_b – całkowita cena brutto badanej oferty.

Kryterium termin płatności – 40 %

termin płatności 7 dni – 10 pkt

termin płatności 14 dni – 20 pkt

termin płatności 21 dni – 30 pkt

termin płatności 30 dni – 40 pkt

12. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zamawiający wymaga, by Wykonawca zawarł umowę na warunkach zawartych w załączniku nr 3 – istotne postanowienia umowy.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia, o terminie i miejscu zawarcia umowy, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków Zamówienia przez Wykonawcę (oświadczenia, referencje itp.). W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. W przypadku otrzymania dwóch identycznych i zarazem najkorzystniejszych ofert, Wykonawcy, którzy je złożyli zostaną poproszeni o przedstawienie dodatkowych ofert w terminie wskazanym przez Zamawiającego, bądź zaproszeni do dalszych negocjacji.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

14. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu

zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom. jak również zostanie opublikowana na stronie <http://www.ugsomianka.bip.org.pl/> . Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.

2. Zamawiający ureguluje należność za wykonanie przedmiotu zamówienia w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze.

15. WYKLUCZENIA

1. Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą Wykonawcy (podmioty i osoby) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą Wykonawcy (podmioty i osoby), którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 5 zapytania ofertowego.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie wykazu zrealizowanych/realizowanych podobnych rodzajowo usług o wartości nie mniejszej niż cena za jaką Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie objęte Zapytaniem ofertowym z podaniem przedmiotu usługi, daty wykonania i odbiorców, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego, wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3. Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą Wykonawcy (podmioty i osoby), którzy złożą ofertę nie odpowiadającą treści zapytania ofertowego.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie porównania treści oferty Wykonawcy z treścią zapytania ofertowego.

16. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z przepisem art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem przekazanych przez Wykonawców danych osobowych są:
 - Gmina Somianka
 - Somianka-Parcele 16B, 07-203 Somianka
 - Strona internetowa Zamawiającego: www.somianka.pl
 - Adres poczty e-mail: somianka@somianka.pl;
 - Gmina Brańszczyk
 - ul. Jana Pawła II 45, 07-221 Brańszczyk
 - Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.branszczyk.pl>
 - Adres poczty e-mail: sekretariat@branszczyk.pl;
 - Gmina Zatory
 - ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory
 - Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.zatory.pl>
 - Adres poczty e-mail: ug@zatory.pl;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w:
 - Gminie Somianka można kontaktować się pod adresem mail: iod-sk@tbdiedlce.pl
 - Gminie Brańszczyk można kontaktować się pod adresem mail: r.chmurski@abi-warszawa.pl, telefon: 601506234 ;
 - Gminie Zatory można kontaktować się pod adresem mail: iod-mm@tbdiedlce.pl.
 - 3) przekazane przez Wykonawców dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Przeprowadzenie kampanii społecznej promującej znaczenie i korzyści stosowania OZE w ramach projektu pn.: „Odnawialne Źródła Energii w Gminach Brańszczyk, Somianka, Zatory” - Znak sprawy: Zp.27.2018, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
 - 4) wszelkie dane powierzone przez wykonawcę będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.), rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.UE/L/2013.347.320), rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (DZ.U.UE.L.2014.187.1) lub umowy o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków zewnętrznych;
 - 5) przekazanie przez Wykonawców danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne celem udziału w procedurze wyboru wykonawcy i realizacji umowy;



- 6) w odniesieniu do przekazanych przez Wykonawców danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) osobom, których dane osobowe są przetwarzane przysługuje:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do własnych danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania własnych danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje osobom, których dane osobowe są przetwarzane:
 - w związku z art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO;
- 9) dane mogą być przekazane do organizacji międzynarodowych w związku z rozliczeniem projektu finansowanego ze środków zewnętrznych.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Wykaz zrealizowanych/ realizowanych usług
3. Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek wykluczenia z postępowania

Zatwierdzam

Data 13 września 2018r.

WÓJT
Andrzej Żoltyński