



Zp.8.2020

Somianka, dnia 4 czerwca 2020r.

Zapytanie ofertowe na:

**„Przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii C dla 10 osób
oraz kursu kategorii B dla 20 osób”**

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIĄCEGO

Gmina Somianka

Somianka-Parcele 16B, 07-203 Somianka

Telefon: **29 74-187-90**, Telefax: **29 74-187-14**

Adres strony internetowej **<http://www.ugsomianka.bip.org.pl>**

Adres e-mail: **gmina@somianka.pl**,

NIP: **762-190-15-71** REGON: **550668090**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 30 000 euro określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843) – dalej „ustawa PZP” oraz Zarządzenia Nr 6/K/2020 Wójta Gminy Somianka z dnia 5 marca 2020 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro w Urzędzie Gminy Somianka.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

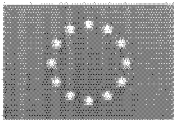
Wartość szacunkowa zamówienia została ustalona zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i wynosi poniżej 30 000,00 EURO.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii C dla 10 osób oraz kursu kategorii B dla 20 osób w ramach projektu pn.: „Promocja grup defaworyzowanych - szansą na rozwój mieszkańców Gminy Somianka” dofinansowanego przez Unię Europejską ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020.

2. W ramach usługi, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć/kursu na prawo jazdy kat. B dla 20 osób i kat. C dla 10 osób, zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. zgodnie z:

- 1) ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.);
- 2) ustawą z dnia 5 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2019r. poz. 341 z późn. zm.);



LOKALNA
GRUPA
DZIAŁANIA
ZALEW
ZIEMOBRZYCKI



- 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2018 r. poz. 1885);
 - 4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz. U. z 2016r. poz. 232).
3. Przeprowadzenia szkolenia teoretycznego i praktycznego określonego w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2018 r. poz. 1885), wymaganego do przystąpienia do egzaminu państwowego w zakresie prawa jazdy kat. C i kat. B. Szkolenie zakończy się przeprowadzeniem egzaminu wewnętrznego oraz wydaniem stosownych zaświadczeń oraz przedłożeniem Zamawiającemu ich kopii (potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
4. Program szkolenia powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami, tj. zgodnie z:
- 1) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.);
 - 2) ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2019r. poz. 341 z późn. zm.);
 - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2018 r. poz. 1885);
 - 4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz. U. z 2016r. poz. 232).
5. Wykonawca powinien przeprowadzić szkolenie praktyczne z wykorzystaniem pojazdów które:
- 1) są dopuszczone do ruchu;
 - 2) są przystosowane do nauki jazdy;
 - 3) spełniają wymagania określone w przepisach w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia w zakresie prawa jazdy kat. B i kat. C.
6. Wykonawca ustali indywidualnie z każdym Beneficjentem termin odbycia szkolenia praktycznego.
7. Zajęcia szkoleniowe Wykonawca będzie prowadził w przedziale czasowym ustalonym z Zamawiającym. Zajęcia odbywać się będą w godzinach dostosowanych do osób biorących udział w kursie. Wykonawca przedstawi harmonogram zajęć, określając godzinę zajęć (rozpoczęcia i zakończenia), temat zajęć, dane wykładowcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika zajęć oraz list obecności.
9. Szkolenia zostaną przeprowadzone w zakresie i wymiarze określonym przez obowiązujące przepisy.



10. Zajęcia teoretyczne będą odbywały się w Gminnym Ośrodku Kultury w Somiance, Somianka 21, 07-203 Somianka.

11. Osoby, które będą uczestniczyć w praktycznych zajęciach szkoleniowych nauki jazdy będą rozpocząć i kończyć jazdę na terenie Gminy Somianka.

12. Wykonawca z rozpoczęciem szkolenia zobowiązany jest zapewnić kursantom materiały dydaktyczne niezbędne do realizacji programu szkolenia, w tym: długopisy, zeszyty, skrypty zgodne z tematyką szkolenia oraz płyty CD z materiałami ćwiczeniowymi itp. Materiały powinny być oznaczone logotypami zgodnie z wytycznymi PROW 2014-2020.

13. Zakończeniem szkolenia będzie przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego potwierdzającego zdobytą wiedzę, a następnie wydanie zaświadczeń o ukończeniu szkolenia oraz przedłożenie ich kopii Zamawiającemu (potwierdzonych za zgodność z oryginałem).

4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Kod CPV 80411200-0 – Usługi szkół nauki jazdy

Kod CPV 80411100-9 – Usługi w zakresie egzaminów na prawo jazdy

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający planuje, aby zamówienie zostało zrealizowane do dnia 30 października 2020r.

2. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość wydłużenia terminu realizacji szkolenia po uzyskaniu wcześniejszej zgody instytucji współfinansującej projekt.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej dwie usługi odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, tj. przeprowadził kurs prawa jazdy kat. B zorganizowany dla min. 15 osób oraz kurs prawa jazdy kat. C dla min. 10 osób licząc do dnia składania ofert w niniejszym zapytaniu.

W celu wykazania spełniania powyższego warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) wykaz zrealizowanych usług zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego,
- 2) Dowody potwierdzające, że usługa została wykonana należycie.

Dowodami, o których mowa w pkt 2, są:

- a) poświadczenie w postaci protokołu odbioru lub referencji,
- b) w przypadku, gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia zrealizowania usługi –



LOKALNA
GRUPA
DZIAŁANIA
ZALEW
ZEGRZYŃSKI



dodatkowego oświadczenia Wykonawcy, zawierającego termin, ilość i rodzaj świadczonej usługi wraz z ceną.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania zdolności ekonomicznej i finansowej.
Nie ustala się szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca powinien znajdować się w sytuacji zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 1) dysponuje lub będzie dysponował min. dwoma instruktorami:
 - a) posiadającymi uprawnienia do szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami kat. C;
 - b) z min. 2 - letnim doświadczeniem.
 - 2) dysponuje lub będzie dysponował min. pięcioma instruktorami:
 - a) posiadającymi uprawnienia do szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami kat. B;
 - b) z min. 2 - letnim doświadczeniem.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:
 - 1) w zakresie warunków lokalowych:
 - a) oznaczony nazwą i adresem ośrodka (lokal biurowy przeznaczony do obsługi osób i przechowywania dokumentacji związanej z prowadzeniem szkolenia kierowców);
 - 2) utwardzony (nawierzchnią asfaltową, betonową lub kostkową) plac manewrowy wyłączony z ruchu pojazdów innych niż przeznaczone do nauki jazdy, umożliwiający wykonanie każdego z zadań przewidzianych do wykonania na placu manewrowym na egzaminie państwowym (z wyjątkiem ruszania na wzniesieniu);
 - 3) w zakresie pojazdów do nauki dla beneficjentów:
 - a) co najmniej sześć pojazdów dopuszczone do ruchu (w tym min. 2 pojazdy do nauki jazdy kat. C) spełniające wymagania określone w przepisach w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia w zakresie prawa jazdy kat. B i kat. C;
 - 4) materiały i urządzenia dydaktyczne odpowiadające obowiązującemu stanowi prawnemu i poziomowi techniki. Materiały i urządzenia techniczne Wykonawca powinien mieć ze sobą na zajęciach teoretycznych:
 - a) tablicę do pisania;
 - b) makietę lub programy komputerowe umożliwiające symulowanie sytuacji na drodze;



LOKALNA
GRUPA
DZIAŁANIA
ZALEW
ZEGRZYŃSKI



- c) tablicę poglądowe z zakresu szkolenia, programy komputerowe lub filmy wideo prezentujące: zasady bezpiecznego poruszania się w ruchu drogowym, zasady kierowania pojazdem, podstawowe czynności kontrolno-obslugowe i zasady udzielania pierwszej pomocy ofiarom wypadku;
- d) przedmioty i urządzenia umożliwiające korzystanie z tych pomocy dydaktycznych.

5. Korzystnie przez Wykonawcę z zasobów podmiotów trzecich:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania.

4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacji ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Ocena formalna spełniania warunków odbędzie się zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń.

6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI



LOKALNA
GRUPA
DZIAŁANIA
ZALEW
ZĘGRZYŃSKI



Osobami wyznaczonymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1) Izabela Gargała (wyjaśnienia wszelkich spraw technicznych wykonania przedmiotu zamówienia), tel. (0-29) 74 187 90 wew. 54 w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 8.00 - 16.00, wtorek 8.00 – 17.00, piątek 8.00 – 15.00, e-mail fundusze@somianka.pl
- 2) Milena Skura (wyjaśnienia w sprawie procedury zamówieniowej), tel. (0-29) 74 187 90 wew. 54 w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 8.00 - 16.00, wtorek 8.00 – 17.00, piątek 8.00 – 15.00, e-mail m.skura@somianka.pl

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zostać sporządzona na „Formularzu ofertowym”, zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zawierać:
 - 1) poprawnie wypełniony „Formularz oferty” (**załącznik nr 1**);
 - 2) wykaz zrealizowanych usług (**załącznik nr 2**);
 - 3) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie;
 - 4) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (**załącznik nr 3**);
 - 5) oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 5**);
 - 6) oświadczenie o potencjale lokalowym (**załącznik nr 6**);
 - 7) oświadczenie o potencjale organizacyjnym (**załącznik nr 7**).
3. W Formularzu oferty należy wskazać cenę całkowitą za realizację usługi netto i brutto oraz kwotę podatku VAT.
4. Cena ofertowa powinna być podana liczbowo i słownie, z zastrzeżeniem, że jeżeli nastąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną liczbowo i słownie, ważna będzie cena wyrażona liczbowo.
5. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty i składniki niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
6. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN. Cena określona w ofercie stanowi jedyne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie obejmować wszelkie koszty (zobowiązania publiczno-prawne), leżące zarówno po stronie Wykonawcy jak i Zamawiającego
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
9. Oferta musi zawierać pełną nazwę oferenta, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP oraz datę sporządzenia.
10. Podana cena obowiązuje przez cały okres realizacji projektu i nie podlega waloryzacji.
11. Formularz ofertowy wraz z załącznikami musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione wskazane we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej bądź w stosownym



LOKALNA
GRUPA
DZIAŁANIA
ZALEW
ZŁAZYŃSKI



pełnomocnictwie. Jeżeli pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność.

12. Wprowadzenie przez Oferenta zmian uniemożliwiających ocenę zgodnie z przyjętymi kryteriami w „Formularzu ofertowym” spowoduje odrzucenie oferty.
13. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania. Organizator postępowania nie odpowiada za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego zapytania.
15. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca winien złożyć na „Formularzu Ofertowym”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni Zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.

8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę stanowiącą odpowiedź na zapytanie należy przesłać pocztą elektroniczną na **adres: m.skura@somianka.pl** w postaci skanów podpisanych dokumentów, faxem na numer **29 741-87-14**, pocztą tradycyjną na adres: Gmina Somianka, Somianka-Parcele 16B, 07-203 Somianka lub dostarczyć osobiście do Punktu Obsługi Klienta znajdującego się na parterze Urzędu Gminy Somianka do dnia **12 czerwca 2020 roku, do godz. 10.00**.
Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie oraz powinna być oznakowana następującym tekstem:

**Oferta w postępowaniu prowadzonym w ramach Zapytania ofertowego na
„Przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii C dla 10 osób
oraz kursu kategorii B dla 20 osób”
- nie otwierać przed dniem 12 czerwca 2020r. przed godz. 10:15.**

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferta złożona po terminie podlega odrzuceniu.
3. Zamawiający dopuszcza odpowiednie zastosowanie art. 90 ust. 1 ustawy PZP w przypadku gdy cena oferty Wykonawcy wyda się Zamawiającemu rażąco niska.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Termin związania ofertą ustala się na okres 30 dni.



9. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów, którymi są:

K1. CENA (C) – 60%

K2. TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY (P) – 40%

Przez CENĘ rozumie się całkowitą cenę brutto, uwzględniającą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich zobowiązań publiczno-prawnych, także podatku od towarów i usług – VAT, jeśli dotyczy)

Punkty będą liczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 60$$

Termin płatności faktury - 40 PUNKTÓW

Zamawiający w ramach kryterium termin płatności faktury – przyzna punkty według poniższych zasad:

- 7 dni – 0 pkt
- 14 dni - 15 pkt
- 21 dni - 25 pkt
- 30 dni – 40 pkt

2. Ostateczna ocena ofert to suma punktów z każdego z kryterium = C+P

3. Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta z najwyższą liczbą punktów.

5. Zamawiający ma prawo zażądać od oferenta potwierdzenia na prawdziwość składanych oświadczeń dodatkowych dokumentów, które mogą być dostarczone drogą e-mailową w ciągu 3 dni od wysłania wezwania. W przypadku braku dostarczenia żądanych dokumentów w wyznaczonym terminie zamawiający uzna, że oferent nie spełnia kryteriów.

10. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga, by Wykonawca zawarł umowę na warunkach zawartych w załączniku nr 4 – istotne postanowienia umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z wykonawcą, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu, a ponadto będą one mogły być wprowadzane z powodu:

- 1) wystąpienia uzasadnionych zmian tj. niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia - w zakresie terminu, wynagrodzenia oraz zakresu;



LOKALNA
GRUPA
DZIAŁANIA
ZALEW
ZEGRZYŃSKI



- 2) wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy - w zakresie terminu, wynagrodzenia oraz zakresu;
- 3) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej - w zakresie terminu, wynagrodzenia oraz zakresu;
- 4) zmiany istotnych regulacji prawnych - w zakresie terminu, wynagrodzenia oraz zakresu;
- 5) zmian w zawartej umowie o dofinansowanie - w zakresie terminu, wynagrodzenia oraz zakresu;
- 6) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
- 7) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

11. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia, o terminie i miejscu zawarcia umowy, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najlepszej oferty w przypadku rezygnacji z podpisania umowy przez oferenta, który został wybrany.
4. W przypadku otrzymania dwóch identycznych i zarazem najkorzystniejszych ofert, Wykonawcy, którzy je złożyli zostaną poproszeni o przedstawienie dodatkowych ofert w terminie wskazanym przez Zamawiającego, bądź zaproszeni do dalszych negocjacji.
5. Oferta dodatkowa podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - 1) zawiera cenę lub koszt wyższe niż w złożonej ofercie lub
 - 2) została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonym w wezwaniu do złożenia tych ofert.
6. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej w następujących przypadkach:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi Zamawiającego;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 4) postępowanie obarczone jest wadą, która uniemożliwia zawarcie ważnej umowy;
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

12. POZOSTAŁE INFORMACJE



LOKALNA
GRUPA
DZIAŁANIA
ZALEW
ZEGRZYŃSKI



Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom jak również zostanie opublikowana na stronie <http://www.ugsomianka.bip.org.pl/> (w zakładce ogłoszenia, informacje, obwieszczenia). Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

13. WYKLUCZENIA

1. Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą Wykonawcy (podmioty i osoby) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą Wykonawcy (podmioty i osoby), którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 5 zapytania ofertowego.
3. Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą Wykonawcy (podmioty i osoby), którzy złożą ofertę nie odpowiadającą treści zapytania ofertowego.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie porównania treści oferty Wykonawcy z treścią zapytania ofertowego.

14. KLAUZULA INFORMACYJNA



1. Zgodnie z przepisem art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem przekazanych przez Wykonawców danych osobowych jest:
Gmina Somianka
Somianka-Parcele 16B, 07-203 Somianka
Strona internetowa Zamawiającego: www.somianka.pl
Adres poczty e-mail: gmina@somianka.pl;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych w:
Gminie Somianka można kontaktować się pod adresem e-mail: rodoanka@gmail.com;
- 3) przekazane przez Wykonawców dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii C dla 10 osób oraz kursu kategorii B dla 20 osób”- Znak sprawy: Zp.8.2020, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 4) wszelkie dane powierzone przez wykonawcę będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.), rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.UE/L/2013.347.320), rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (DZ.U.UE.L.2014.187.1) lub umowy o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków zewnętrznych;
- 5) przekazanie przez Wykonawców danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne celem udziału w procedurze wyboru wykonawcy i realizacji umowy;
- 6) w odniesieniu do przekazanych przez Wykonawców danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) osobom, których dane osobowe są przetwarzane przysługuje:



LOKALNA
GRUPA
DZIAŁANIA
ZALEW
ZEGRZYŃSKI



- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do własnych danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania własnych danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje osobom, których dane osobowe są przetwarzane:
- w związku z art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO;
- 9) dane mogą być przekazane do organizacji międzynarodowych w związku z rozliczeniem projektu finansowanego ze środków zewnętrznych.

Integralną część niniejszego zapytania stanowią:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wykaz zrealizowanych usług

Załącznik nr 3 – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o potencjale lokalowym

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o potencjale organizacyjnym

Zatwierdzam

Data 4 czerwca 2020r.

WÓJT
Andrzej Żołyński