

Zp.18.2019

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
na realizację zamówienia polegającego na termomodernizacji budynku Szkoły
Podstawowej im. gen. bryg. pil. Stanisława Skalskiego w Woli Mystkowskiej

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Somianka

Somianka - Parcele 16B, 07-203 Somianka

Telefon: 29 74 187 90, Telefax: 29 74 187 14

Adres strony internetowej <http://www.ugsomianka.bip.org.pl>

Adres e-mail: somianka@somianka.pl,

NIP: 762-190-15-71

REGON: 550668090

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie zapisy art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 1986 z późn zm.) oraz Zarządzenie Nr 12/K/14 Wójta Gminy Somianka z dnia 29 kwietnia 2014 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych nie przekraczających 30 000 EURO wraz z późniejszymi zmianami.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
3. Wartość szacunkowa zamówienia została ustalona zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i wynosi poniżej 30 000,00 EURO.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej im. gen. bryg. pil. Stanisława Skalskiego w Woli Mystkowskiej wraz z zagospodarowaniem terenu wokół budynku. Zakres robót obejmuje:

- wykonanie izolacji wodoszczelnej na ścianach fundamentowych wraz z dociepleniem,
- skucie wystających z elewacji płyt daszków,
- skucie odparzonego tynku w całości,
- docieplenie ścian zewnętrznych (za wyjątkiem ściany frontowej budynku głównego szkoły)
- wykonanie nowej powłoki malarskiej,
- wykonanie nowych obróbek blacharskich dachu oraz parapetów,
- wykonanie nowej opaski wokół budynków,
- wymiana betonowego utwardzenia na nowe z kostki betonowej.

Z uwagi na fakt, iż roboty będą wykonywane na terenie użytkowanym, Wykonawca przy wykonaniu robót musi zakładać jak najmniejszą uciążliwość dla użytkowników budynków oraz przestrzegać wszystkich zasad BHP.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za szkody wobec Zamawiającego oraz za szkody wobec osób trzecich, spowodowane istnieniem wad ukrytych materiałów, lub innych urządzeń wykorzystanych lub zamontowanych w ramach realizacji roboty budowlanej, jak też szkody

powstałe przy usuwaniu tych wad.

Rozliczenie z wykonawcą nastąpi w momencie zakończenia całości zadania i podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić 48 miesięcy gwarancji jakości na całość wykonanych robót.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 29 listopada 2019 r.
2. Skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia podlega ocenie w ramach kryterium oceny ofert.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował jedną robotę budowlaną o zakresie podobnym/ zbliżonym rodzajowo do przedmiotu zamówienia.
Zamawiający dokona oceny w/w warunku, na podstawie wykazu zrealizowanych robót budowlanych stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania zdolności ekonomicznej i finansowej.

Nie ustala się szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Nie ustala się szczegółowego warunku w tym zakresie.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego.
3. Oferta winna być złożona na Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. Oferta musi zawierać:
 - 1) poprawnie wypełniony „Formularz oferty” (**załącznik nr 1**);
 - 2) poprawnie wypełniony wykaz zrealizowanych robót budowlanych (**załącznik nr 2**);
 - 3) dokumenty potwierdzające doświadczenie;
 - 4) kosztorys ofertowy w cenach netto sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie przedmiaru robót stanowiącego **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego;
 - 5) oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 4**).

5. Wykonawca składa ofertę wraz z wszelkimi oświadczeniami i wymaganymi dokumentami w jednym egzemplarzu sporządzoną w języku polskim w formie pisemnej.
6. Wszelkie, dołączone do oferty, kopie winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.
9. W formularzu oferty należy podać całkowitą cenę netto zamówienia, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku za realizację całego zamówienia.
10. Cena ofertowa powinna być podana liczbowo i słownie, z zastrzeżeniem, że jeżeli nastąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną liczbowo i słownie, ważna będzie cena wyrażona liczbowo.
11. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu Zamówienia (wraz z materiałem, robocizną i pracą sprzętu).
12. Zakłada się, że wykonawca uwzględni również inne warunki lokalne, rozpoznane we własnym zakresie.
13. Poszczególne składniki ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
14. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm).
15. Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec strony.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Do porozumienia się z Wykonawcą w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem upoważnione są osoby:

Milena Przybysz – podinspektor ds. inwestycji i drogownictwa, tel. **29 741-87-90 wew. 41**, e-mail: milena.przybysz@somianka.pl,

Monika Kluczek – Dyrektor SP w Woli Mystkowskiej, tel. (29) 7418322

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

- pisemnie na adres: Gmina Somianka, Somianka Parcele 16B, 07-203 Somianka
- faksem na numer: **29 741-87-14**
- drogą elektroniczną na adres: somianka@somianka.pl,

VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT.

1. Ofertę stanowiącą odpowiedź na zapytanie należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: somianka@somianka.pl, faxem na numer **29 741-87-14**, pocztą tradycyjną na adres: Gmina Somianka, Somianka - Parcele 16B, 07-203 Somianka lub dostarczyć osobiście w terminie **do dnia 26.08.2019 do godz. 10.00**
2. Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie oraz powinna być oznakowana następującym tekstem:

**Oferta w postępowaniu prowadzonym w ramach Zapytania ofertowego na
Termomodernizację budynku Szkoły Podstawowej im. gen. bryg. pil. Stanisława
Skalskiego w Woli Mystkowskiej
- nie otwierać przed dniem 26 sierpnia 2019 r. przed godz. 10:10.**

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
**Gmina Somianka , Somianka - Parcele 16B, 07-203 Somianka, dnia 26 sierpnia 2019r.
o godz. 10:10**
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający dopuszcza odpowiednie zastosowanie art. 90 ust. 1 ustawy PZP w przypadku gdy cena oferty Wykonawcy wyda się Zamawiającemu rażąco niska.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. Termin związania ofertą ustala się na okres 30 dni.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający będzie oceniał tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

1. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert z ustaloną punktacją do 100 pkt (100%=100pkt):

Zamawiający dokona oceny złożonych w terminie ofert, które spełnią wymagania formalne na podstawie następującego zestawu kryteriów oceny:

Całkowita cena brutto – 80%

$$C_o = \frac{C_n}{C_b} \times 80$$

gdzie:

C_o – liczba punktów (z uwzględnieniem wagi kryterium) w kryterium *Całkowita cena brutto*,

C_n – najniższa oferowana całkowita cena brutto,

C_b – całkowita cena brutto badanej oferty.

Kryterium termin realizacji zamówienia – 20 %

Zostanie przyznana za zaoferowanie krótszego niż wymagany przez Zamawiającego maksymalny termin wykonania zamówienia tj. krótszego niż do dnia 29 listopada 2019r. W formularzy ofertowym Wykonawca podaje termin w którym wykona zamówienie.

- 1) od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2019r. – za który otrzyma 20 pkt
- 2) od dnia podpisania umowy do dnia 29.11.2019r. – za który otrzyma 0 pkt

W przypadku kiedy wykonawca nie określi w formularzu ofertowym terminu realizacji zamówienia zamawiający przyjmuje, że Wykonawca wybiera termin maksymalny tj. 29.11.2019r., a w tym kryterium otrzyma 0 pkt.

2. Łączna ilość punktów, które oferta może otrzymać, odpowiada sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową liczbę punktów.
4. Zamawiający żąda podawania ceny oferty w walucie PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie między Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej.
5. Ceną oferowaną brutto będzie ceną przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu oraz w załącznikach do zapytania ofertowego, zawierająca podatek VAT.
6. Cena oferowana zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

X. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej, określone ustawą Prawo zamówień publicznych.

XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zamawiający wymaga, by Wykonawca zawarł umowę na warunkach zawartych w załączniku nr 3 – istotne postanowienia umowy.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia, o terminie i miejscu zawarcia umowy, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków Zamówienia przez Wykonawcę (oświadczenia, referencje itp.). W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. W przypadku otrzymania dwóch identycznych i zarazem najkorzystniejszych ofert, Wykonawcy, którzy je złożyli zostaną poproszeni o przedstawienie dodatkowych ofert w terminie wskazanym przez Zamawiającego, bądź zaproszeni do dalszych negocjacji.

XIII. WYKLUCZENIA

1. Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą Wykonawcy (podmioty i osoby) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi

w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą Wykonawcy (podmioty i osoby), którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 5 zapytania ofertowego.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie wykazu zrealizowanych robót budowlanych o wartości nie mniejszej niż cena za jaką Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie objęte Zapytaniem ofertowym z podaniem przedmiotu roboty budowlanej, daty wykonania i odbiorców, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego.

3. Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą Wykonawcy (podmioty i osoby), którzy złożą ofertę nie odpowiadającą treści zapytania ofertowego.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie porównania treści oferty Wykonawcy z treścią zapytania ofertowego.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Somianka, Somianka – Parcele 16b, 07-203 Somianka. reprezentowana przez Wójta Gminy Somianka. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-sk@tbsiedlce.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. gen. bryg. pil. Stanisława Skalskiego w Woli Mystkowskiej” - znak sprawy Zp.18.2019 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z wewnętrznym Regulaminem udzielenia zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro w Urzędzie Gminy Somianka;
- podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Wykaz zrealizowanych robót budowlanych
3. Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek wykluczenia z postępowania
5. Załącznik nr 5 – Przedmiar robót
6. Załącznik nr 6 – Dokumentacja projektowa.

Zatwierdzam:

WZ WÓJTA
Agnieszka Salwin
 Zastępca Wójta