

**UCHWAŁA NR XIV/63/15
RADY GMINY SOMIANKA**

z dnia 19 października 2015 r.

**w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury
w Somiance**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.), w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.) – Rada Gminy Somianka uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Gminnego Ośrodka Kultury w Somiance, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XIII/54/15 Rady Gminy Somianka z dnia 11 września 2015 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Somiance.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 15 listopada 2015 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Jan Rakowski

STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W SOMIANCE

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Kultury w Somiance został utworzony na mocy Uchwały Rady Gminy Somianka i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.);
- 4) niniejszego statutu.

§ 2

1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:
 - organizatorze – należy przez to rozumieć Radę Gminy Somianka,
 - Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Somianka,
 - Ośrodka – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Kultury w Somiance.
2. W skład Ośrodka wchodzi Biblioteka.
3. Ośrodek jest gminną instytucją kultury prowadzącą w szczególności działalność w zakresie upowszechniania:
 - 1) kultury;
 - 2) bibliotek.
4. Organizatorem Ośrodka jest Rada Gminy Somianka.
5. Ośrodek jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

§ 3

Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Somianka, a terenem jego działania jest Gmina Somianka.

§ 4

Bezpośredni nadzór nad Ośrodkiem sprawuje organizator.

§ 5

1. Ośrodek może używać skrótu "GOK Somianka".
2. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści: "Gminny Ośrodek Kultury w Somiance 07–203 Somianka".

Rozdział II Cel i zakres działania

§ 6

1. Celem Ośrodka w zakresie upowszechniania kultury jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców, upowszechnianie i promocja kultury, w tym lokalnej w kraju

i zagranicą oraz stymulowanie aktywności społeczności lokalnej i komunikacji społecznej.

2. Celem Ośrodka *w zakresie upowszechniania bibliotek* jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb oświatowych, czytelniczych i informacyjnych oraz upowszechnianie wiedzy i nauki.

§ 7

1. Do podstawowych zadań Ośrodka *w zakresie upowszechniania kultury* należy:
 - 1) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i społecznej dzieci, młodzieży i dorosłych;
 - 2) wspieranie, popularyzacji i promocji twórczości artystycznej ze wszystkich dziedzin sztuki;
 - 3) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;
 - 4) tworzenie warunków do rozwoju twórczości, folkloru, rękodzieła artystycznego, ludowego i stała pomoc metodyczna dla zespołów amatorskiego ruchu artystycznego oraz grup środowiskowych i obywatelskich;
 - 5) nawiązywanie, rozwijanie i aktywne prowadzenie innowacyjnych kontaktów w zakresie wymiany kulturalnej dzieci, młodzieży i dorosłych;
 - 6) koordynacja działalności na terenie gminy w zakresie organizacji imprez kulturalnych i rekreacji ruchowej;
 - 7) gromadzenie i wykorzystywanie zasobów informacyjnych dotyczących zjawisk kulturowych i społecznego środowiska lokalnego;
 - 8) prowadzenie działalności metodycznej polegającej na wypracowaniu innowacyjnych form i metod pracy społeczno – kulturalnej w środowisku lokalnym;
 - 9) promowanie, wspieranie i realizowanie projektów aktywizujących i integrujących społeczność lokalną;
 - 10) organizacja zajęć i imprez sportowo-rekreacyjnych oraz turystycznych, popularyzowanie kultury fizycznej oraz turystyki, koordynacja międzyszkolnej rywalizacji sportowej;
 - 11) współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi gminy, instytucjami, stowarzyszeniami, fundacjami i nieformalnymi grupami mieszkańców w zakresie zaspokajania potrzeb społecznych, kulturalnych i edukacyjnych wspierających rozwój lokalny;
 - 12) współpraca ze świetlicami funkcjonującymi na terenie gminy, finansowanymi z funduszu przeciwdziałania alkoholizmowi;
 - 13) prowadzenie innych zadań objętych przepisami prawa.
2. Do podstawowych zadań Ośrodka *w zakresie upowszechniania bibliotek* należy:
 - 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
 - 2) pełnienie funkcji informacji biblioteczno – bibliograficznej;
 - 3) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz i pośredniczenie w wymianie międzybibliotecznej;
 - 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym;
 - 5) współdziałanie z Miejsko-Gminną Biblioteką Publiczną im. C. Norwida w Wyszku pełniącą funkcję biblioteki powiatowej, bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Gminy Somianka;
 - 6) podejmowanie innych zadań dla zaspokajania społecznych potrzeb czytelniczych mieszkańców Gminy Somianka;
 - 7) prowadzenie innych zadań objętych przepisami prawa.

Rozdział III Organizacja Ośrodka

§ 8

Utworzenie Ośrodka następuje na podstawie uchwały organizatora, która określa nazwę, rodzaj, siedzibę i przedmiot działania.

§ 9

1. W Ośrodku funkcjonuje Biblioteka oraz filie biblioteczne:

- 1) Filia Biblioteczna w Popowie Kościelnym;
- 2) Filia Biblioteczna w Woli Mystkowskiej.

2. W Ośrodku zatrudnieni są:

- 1) dyrektor;
- 2) pracownicy właściwi ds. kultury;
- 3) pracownicy właściwi ds. biblioteki;
- 4) główna księgowa.

§ 10

1. Ośrodkiem kieruje dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz i jest za niego odpowiedzialny, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Pracownicy Filii Bibliotecznych są bezpośrednio merytorycznie podporządkowani pracownikowi Biblioteki.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt na czas określony, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w Ośrodku oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych właściwych ze względu na rodzaj działalności prowadzonej przez Ośrodek.

§ 11

1. Czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Ośrodka wykonuje dyrektor.
2. Wynagrodzenie dla dyrektora ustala Wójt.

§ 12

1. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny, nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w Ośrodku organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
2. Sposób i warunki korzystania z wypożyczalni i czytelni określa Dyrektor w regulaminie udostępniania zbiorów.
3. Przy Bibliotece mogą działać koła przyjaciół biblioteki oraz rady biblioteczne. O ich powołaniu decyduje dyrektor na wniosek osób fizycznych lub podmiotów zainteresowanych działaniem w tych organach.
4. Powołanie koła przyjaciół biblioteki oraz rady bibliotecznej następuje w drodze zarządzenia dyrektora Ośrodka.
5. Kołom przyjaciół biblioteki oraz radom bibliotecznym przysługują uprawnienia opiniodawcze i wnioskodawcze w ramach zadań Ośrodka określonych w § 7 ust. 2 niniejszego Statutu.

Rozdział IV Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 13

1. Organizator ustala wysokość rocznej dotacji na działalność instytucji kultury.

2. Ośrodek gospodaruje samodzielnie należącym do niego majątkiem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, ustalony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji i wpływów uzyskanych z prowadzonej działalności.
4. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się z budżetem gminy na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
5. Przychodami Ośrodka są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa i gminy, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§ 14

1. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym do jego nadania.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

Przewodniczący
Rady Gminy

Krzysztof Jan Rakowski