

**UCHWAŁA NR XXXVIII/245/21  
RADY GMINY SOMIANKA**

z dnia 21 grudnia 2021 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności  
pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Somianka lub jej jednostkom  
podległym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, z późn. zm.), oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.) – Rada Gminy Somianka uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** Uchwała określa zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej należnościami, przypadających Gminie Somianka i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

2. Uchwała ma zastosowanie do osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej dłużnikami.

**§ 2. 1.** Należności mogą zostać z urzędu umorzone w całości lub w części, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna – zmarła nie pozostawiając, żadnego majątku albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. Należności mogą zostać na wniosek dłużnika umorzone w całości lub w części, gdy zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny albo w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

3. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

4. Organem właściwym do umorzenia należności jest Wójt Gminy.

5. Organ właściwy do umorzenia należności głównej jest również uprawniony do umorzenia odsetek od należności głównej oraz innych należności ubocznych, w szczególności kosztów postępowania.

**§ 3. 1.** W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, na wniosek dłużnika, Wójt Gminy może odroczyć termin spłaty całości lub części należności albo rozłożyć ją na raty – na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Za okres odroczenia terminu płatności lub rozłożenia należności na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostałą do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od pierwotnej daty wymagalności zobowiązania.

§ 4. 1. W przypadkach o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5, § 2 ust. 2 oraz § 3 ust. 1, jeżeli o ulgę ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, ulga – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności (*lub w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności*) – stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.) lub rozporządzeniu Komisji (KE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej pomocy, o której stanowią rozporządzenia wymienione w ust. 1.

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz każdą pomoc inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

§ 5. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, dłużnik zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) lub rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810) - na formularzu informacji stanowiących załącznik do rozporządzeń.

§ 6. 1. Udzielenie ulgi w spłacie należności lub odmowa udzielenia ulgi następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów kodeksu cywilnego w postaci umowy lub jednostronnego oświadczenia woli Wójta Gminy Somianka.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien być należycie umotywowany. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację ekonomiczną wnioskodawcy.

3. Udzielenie ulgi powinno być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które powinno wykazywać, co najmniej jedną z przesłanek do zastosowania.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2024 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Jan Rakowski**

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym, mogą być umarżane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

W ust. 2 zapisano, iż organ ten określi szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg, o których mowa w ust. 1, warunki dopuszczalności pomocy publicznej

w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskaże organ lub osobę uprawnione do udzielania tych ulg.

W ust. 3 wskazano, że organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może, w drodze uchwały, postanowić o stosowaniu z urzędu ulg, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy.

Na podstawie art. 7 ust. 3 oraz ust. 3a ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej projekt uchwały, jako projekt programu pomocowego przewidującego udzielanie pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w sektorze rolnym, został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Prezes UOKiK oraz Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi zgłosili zastrzeżenia do projektu uchwały, które zostały uwzględnione w niniejszym projekcie.

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Jan Rakowski**