

**UCHWAŁA NR XXXI/183/12
RADY GMINY SOMIANKA**

z dnia 28 grudnia 2012 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Somianka

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U z 2012 r., poz. 391) oraz art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Somiance, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Somianka w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXII/173/2006 Rady Gminy Somianka z dnia 31 marca 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Somianka.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Somianka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Jan Rakowski

Załącznik do uchwały Nr XXXI/183/12
Rady Gminy Somianka
z dnia 28 grudnia 2012 r.
w sprawie regulaminu utrzymania czystości
i porządku na terenie Gminy Somianka

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Somianka, zwany dalej Regulaminem, określa zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Somianka w szczególności dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych urządzeń;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2.

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r., poz. 391),
2. **stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** - należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Gminy Somianka na podstawie art. 6k ust.1 ustawy
3. **zniżkach w opłatach-** należy przez to rozumieć, zgodnie z treścią art. 6 ust. 4 ustawy, zniżki w stosunku do opłaty za gospodarowanie zmieszanyimi odpadami komunalnymi, udzielane właścicielom nieruchomości, w zamian za masę odpadów zebranych i odebranych w sposób selektywny. Wysokość zniżek uzależniona jest od osiągniętego poziomu selekcji surowców wtórnych.
4. **gospodarstwach domowych** - należy przez to rozumieć, zgodnie z treścią art. 3 ust. 5 ustawy z dnia 9 grudnia 1999r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2001r. (Dz.U.z 2000r. Nr 1 poz. 1), zespół osób mieszkających i utrzymujących się wspólnie lub jedną osobę utrzymującą się samodzielnie.
5. **punkty selektywnego zbierania** – należy przez to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt. 6 ustawy z tym, że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed domów;
6. odpadach komunalnych — rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych; , zgodnie z zapisem art. 3, ust. 3 pkt. 4 ustawy o odpadach
7. **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym , że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów oraz odpadów, których waga jednostkowa przekracza 50 kg
8. **KPGO 2014**– należy przez to rozumieć Krajowy Plan Gospodarki Odpadami 2014 należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Radę Ministrów uchwałą Nr 217 z dnia 24 grudnia 2010r. (M. P. Nr 101, poz.1183)
9. **WPGO** – należy przez to rozumieć Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami
10. **RIPOK** – należy przez to rozumieć Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych
11. **MBP** – należy przez to rozumieć Mechaniczno-biologiczne przetwarzanie odpadów
12. **odpadach ulegających biodegradacji** – należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 pkt. 7 ustawy o odpadach; zgodnie z KPGO do odpadów komunalnych ulegających biodegradacji zalicza się:
 - a) papier i tekturę,
 - b) odzież i tekstylia z materiałów naturalnych (50%),
 - c) odpady z terenów zielonych,
 - d) odpady kuchenne i ogrodowe,
 - e) drewno (50%),

- f) odpady wielomateriałowe (40%),
- g) frakcje drobną <10mm (30%);
- 13. odpadach zielonych** – rozumie się przez to stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 pkt. 8b ustawy o odpadach.
- 14. odpadach opakowaniowych** - należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 ustawy o opakowaniach i odpadach opakowaniowych,
- 15. odpadach budowlano- remontowych i rozbiórkowych-** rozumie się przez to frakcje odpadów pochodzących z remontów, budów i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę, lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano – architektonicznej,
- 16. odpadach niebezpiecznych-** należy to rozumieć zgodnie z treścią art.3ust.2ustawy o odpadach w odniesieniu do frakcji składających się na odpady komunalne, a więc np.; baterie akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników. Środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolah, zużyte opatrunki pochodzące z domu;
- 17. odpadach-** zgodnie z art.3 ust.1 ustawy o odpadach oznaczają każdą substancję lub przedmiot należący do jednej z kategorii, określonych, w załączniku nr 1 do ustawy, których posiadacz pozbywa się , zamierza pozbyć się lub do ich zbicia się jest zobowiązany;
- 18. zbieranie odpadów** – zgodnie z art.3 ust.3 pkt 23 ustawy o odpadach, rozumie się przez to każde działanie, szczególnie umieszczanie w pojemnikach, segregowanie i magazynowanie odpadów, które ma na celu przygotowanie ich do transportu do miejsc odzysku lub unieszkodliwienia;
- 19. właścicielami nieruchomości** – należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art.2ust.1pkt4 oraz zgodnie z treścią art.5 ust.2-5 ustawy;
- 20. umowach-** należy przez to rozumieć umowy, zgodnie z treścią art.6 ust.1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości;
- 21. nieczystościach ciekłych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art.2 ust.1 pkt 1 ustawy;
- 22. zbiornikach bezodpływowych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art.2 ust.1 pkt 5 ustawy;
- 23. stacjach zlewnych** - należy to rozumieć zgodnie z treścią art.2 ust.1 pkt 1 ustawy;
- 24. harmonogramie** – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Somianka, dostarczany gospodarstwom domowym przez gminę;
- 25. przedsiębiorcach** – podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu gminy Somianka oraz prowadzący działalności w zakresie wymienionym w art.7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskanie zezwolenia;
- 26. chowie zwierząt-** rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymania i użytkowania.
- 27. zwierzętach domowych** - należy to rozumieć zgodnie z treścią art.4 ust.17 ustawy o ochronie zwierząt, co odpowiada treści Europejskiej Konwencji Ochrony Zwierząt Towarzyszących mówiącej, że jest to każde zwierzę utrzymywane lub przeznaczone do utrzymania przez człowieka, w szczególności w jego otoczeniu domowym, dla osobistej przyjemności i dla towarzystwa;

28. **zwierzętach gospodarskich** – należy rozumieć zgodnie z treścią art.2pkt 1 ustawy z dnia 29 czerwca 2007roku o hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich ze zmianami;
29. **zwierzętach bezdomnych** – należy rozumieć zgodnie z art.4 ust. 16 ustawy o ochronie zwierząt;
30. **poziomie redukcji masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania(dalej - redukcja)** – należy to rozumieć zgodnie z zapisem art.3c ustawy i stosownego rozporządzenia wykonawczego;
31. **poziomie recyklingu , przygotowania do ponownego użycia i odzysku (dalej-odzysk)** - należy to rozumieć zgodnie z zapisem art.3b ustawy i stosownego rozporządzenia wykonawczego;

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie, urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej,
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
- 4) zbieranie odpadów nie podlegających segregacji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
- 5) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym właścicielom nieruchomości,
- 6) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do wyznaczonego punktu zbierania odpadów,
- 7) uprzątnięcie z terenu nieruchomości, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005r. o recyklingu, pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz wraków pojazdów mechanicznych,
- 8) utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości,
- 9) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości, niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, i lodu z powierzchni chodników, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego, położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, oraz podjęcie działań usuwających śliskość chodnika. Piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyny jego zastosowania,
- 10) utrzymanie w stanie czystości pojemników i miejsc gromadzenia odpadów komunalnych,
- 11) oznaczenie nieruchomości, zgodnie z treścią art. 47b ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu numeru porządkowego nieruchomości,
- 12) utrzymywanie nieruchomości niezabudowanych, nie będących rolnymi, ani obszarami chronionymi w trybie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 o ochronie przyrody, ani obszarami leśnymi, ani gruntami pod wodami, ani obszarami, na których wydobywane są kopaliny, w stanie wolnym od zachwaszczenia z wykoszoną trawą,
- 13) utrzymanie rowów melioracyjnych i odwodniających przy drogach w stanie drożności i wykoszenia,

- 14) usuwanie suchych drzew i krzewów – po uprzednim uzyskaniu zgody Wójta Gminy Somianka,
- 15) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali, oraz budynków,
- 16) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - a) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego, w szczególności ścieki nie mogą być odprowadzone bezpośrednio do zbiorników wodnych,
 - b) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
- 17) naprawa pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się pod warunkiem :
 - a) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - b) drobnych napraw, np. wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, itp.,
 - c) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości,
- 18) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo – hodowlanej, którą należy wykorzystywać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2007r. Nr 147, poz. 1033 z późn. zm),
- 19) gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2007r. o nawozach i nawożeniu, czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres,
- 20) umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń , nekrologów w miejscach tylko do tego przeznaczonych,
- 21) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne , powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. z 2010r. Nr 182, poz. 1243 z późn. zm),
- 22) uprzątnięcie poprzez ich usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości, realizując w ten sposób zapisy § 2 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999r., w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych
- 23) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów X i XI niniejszego Regulaminu,
- 24) spalania bądź niszczenia, w przypadku wystąpienia organizmów kwarantannowych, roślin, produktów roślinnych lub przedmiotów, w wyniku decyzji podjętej przez wojewódzkiego inspektora ochrony roślin na podstawie ustawy z dnia 18 grudnia 2003 roku o ochronie roślin;
- 25) zgłaszanie Policji oraz pracownikom Urzędu Gminy w Somiance faktu zauważenia bezdomnego psa lub zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę.

§ 4.

Na terenie gminy Somianka biorąc pod uwagę zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się :

- 1) wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli,

- 2) niszczenia lub uszkodzenia przystanków autobusowych, hydrantów przeciwpożarowych transformatorów oraz innych urządzeń stanowiących elementy infrastruktury technicznej,
- 3) umieszczania na pniach drzew oraz w ich koronie afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń,
- 4) wyprowadzania psów agresywnych bez założonych kagańców,
- 5) zakopywania padłych zwierząt,
- 6) wywożenia i wysypywania odpadów stałych w miejsca do tego nieprzeznaczone,
- 7) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczoną do tego celu stacją zlewną,
- 8) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości i wylewania na pola,
- 9) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni nieruchomości,
- 10) parkowania pojazdów mechanicznych na drogach publicznych i placach, poza miejscami dozwolonymi z tym, że postój samochodów ciężarowych o masie całkowitej powyżej 3,5 t, ciągników siodłowych, ciągników balastowych, autobusów, traktorów, przyczep i naczep możliwy jest wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych,
- 11) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków, a także w pojemnikach; dopuszcza się spalanie odpadów z drewna (trociny, wióry, ścinki) a także korek i korę oraz papier i tekturę, niezawierające substancji niebezpiecznych, impregnatów, folii itp., o ile nie jest to sprzeczne z zasadami współżycia społecznego,

§5.

Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.

§6.

Dopuszcza się możliwość spalania suszu ogrodowego w okresie od 1.03. – 15.04 oraz od 15.10 – 30.11 przy zachowaniu należytej ostrożności i przepisów przeciwpożarowych.

ROZDZIAŁ III

Zasady selektywnego zbierania i odbierania odpadów

§7.

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) pojemniki i worki mogą być udostępnione przez przedsiębiorcę,
- 2) właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki lub worki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zgodnie z treścią art. 5 ust. 1 ustawy,
- 3) właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić je w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.) w granicach nieruchomości w miejscu trwale wyznaczonym, łatwo dostępnym dla użytkowników i dla pracowników firmy wywozowej,
- 4) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym: opakowania, gazety, czasopisma, itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe,
- 5) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, należy zbierać i gromadzić w przydomowych kompostowniach pod warunkiem , że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymywania w nim kompostowanego materiału. Właściciele

nieruchomości nie posiadający możliwości zbierania i gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji w przydomowych kompostownikach mogą zbierać te odpady w workach koloru czarnego,

- 6) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie nakręcić po zagnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość;
- 7) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed włożeniem do pojemnika lub worka,
- 8) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych, rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy,
- 9) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny wystawiane mają być tak jak pozostałe selektywnie zbierane odpady, bez umieszczania ich w workach,
- 10) odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe, muszą zostać załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady. Właściciel nieruchomości/dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin,
- 11) przedsiębiorca ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu.

§8.

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciel lub użytkownik nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia pisemnej umowy z uprawnionym podmiotem świadczącym usługi w zakresie wywozu nieczystości,
- 2) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę, zamówienie musi być zrealizowane w okresie 2 dni od zgłoszenia,
- 3) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych, zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji,
- 4) pojazdy asenizacyjne muszą spełniać wymogi zapisane w Uchwale Nr XL/208/09 Rady Gminy Somianka z dnia 27 listopada 2009r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego Nr 210 poz. 6611 z dnia 17 grudnia 2009r.),
- 5) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych przedsiębiorcy mają obowiązek natychmiast usunąć,
- 6) właściciele nieruchomości zobowiązani są do regularnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie Wójta na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do wskazanych zlewni. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych,
- 7) właściciele nieruchomości mają obowiązek udokumentować wywóz nieczystości ciekłych za pośrednictwem firm wywozowych poprzez okazanie umowy i dowodów opłat,
- 8) zabrania się odprowadzania podsiąków z obornika i ścieków płynnych powstających w wyniku produkcji hodowlanej bydła, trzody chlewnej i innych zwierząt do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe oraz do kanalizacji sanitarnej.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych

§ 9.

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Odpady nie segregowane i segregowane mają być odbierane :
 - a) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych 1 raz w miesiącu lub częściej w zależności od warunków atmosferycznych i otoczenia,
 - b) dla budynków użyteczności publicznej nie rzadziej niż raz na w miesiącu,
 - c) dla obiektów usługowych oraz handlowych z wyłączeniem wprowadzających do obrotu żywność nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - d) dla gastronomii, obiektów usługowych, handlowych wprowadzających do obrotu żywność nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.
2. Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane będą dwa razy w roku – przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym.
3. Odpady budowlane i z remontów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie.
4. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek usuwania odpadów niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§10

Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, kontenerów, mogą być używane worki z tworzyw sztucznych.

ROZDZIAŁ V

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 11.

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych na terenie Gminy Somianka:
 - a. kosze uliczne o pojemności od 35 do 70l
 - b. pojemniki na odpady o pojemności 120 l , 240l , 1100 l
 - c. worki o pojemności od 60 do 120 l
 - d. kontenery o pojemności 5 m³, 7m³, 10m³
2. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
 - a. dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności, co najmniej 60 l,
 - b. dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika,
 - c. dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika,
 - d. dla lokali handlowych 50 l na każde 10m³ powierzchni całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
 - e. dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,

- f. dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdym 10 zatrudnionych,
 - g. w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.
3. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, a więc prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb.

§ 12

Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemność worków powinna wynosić od 60 do 120 l,
- 2) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących ujednoliconych kolorach:
 - a. niebieski z przeznaczeniem na makulaturę i tekstylia,
 - b. żółty z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
 - c. zielony z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji,
 - d. różowy z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane kolorowe,
 - e. biały z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane bezbarwne,
- 3) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Somianka,
- 4) zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach, sklepach, Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Somiance i Urzędzie Gminy Somianka
- 5) odpady budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach uniemożliwiających pylenie.

§ 13.

Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej
 - a. kosze uliczne o pojemności od 30 do 80 l,
 - b. na przystankach komunikacji publicznej, kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
- 2) przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury, wielomateriałowych o pojemności 800 l do 1500 l oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki.

§ 14.

Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym odbywa się impreza w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szaloty przenośne w ilości jeden szalek na 100 osób uczestniczących w imprezie, organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i szaleków oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich.

§ 15.

Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zewnętrznej i wewnętrznej,
- 2) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy,
- 3) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa,
- 4) pojemniki na odpady należy wystawić w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, przy ulicy lub na chodniku przed wejściem na teren nieruchomości,
- 5) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zabezpieczone, dostęp do nich winny mieć wyłącznie osoby mające obowiązek zbierać w nich odpady komunalne;
- 6) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości,

ROZDZIAŁ VI

Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia nieczystości płynnych

§ 16.

1. Właściciel nieruchomości niemający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie odbywało się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika, uwzględniając następujące normy:

- 1) gospodarstwa domowe – $3,0\text{m}^3$ /osobę/miesiąc,
- 2) bary restauracje, jadalnie – $3,0\text{m}^3$ /1 miejsce/miesiąc,
- 3) kawiarnie – $0,8\text{ m}^3$ /miejsce/miesiąc,
- 4) sklepy spożywcze – $2,0\text{ m}^3$ / 1 zatrudniony/ miesiąc,
- 5) pozostałe sklepy – $0,9\text{ m}^3$ /1zatrudnionego/miesiąc,
- 6) apteki – $3,0\text{m}^3$ / 1 zatrudnionego/miesiąc,
- 7) przychodnie lekarskie – $0,5\text{m}^3$ / 1 zatrudnionego/miesiąc ,
- 8) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne – $4,5\text{ m}^3$ / 1 zatrudnionego/miesiąc,
- 9) pozostałe zakłady usługowe – $0,45\text{m}^3$ / 1 zatrudnionego/miesiąc,
- 10)zakłady produkcyjne :
 - a) bez natrysków – $0,45\text{m}^3$ /1zatrudniony/miesiąc,
 - b) z natryskami – $1,5\text{m}^3$ /1zatrudniony/miesiąc.

2. Zbiorniki bezodpływowe w zakresie częstotliwości ich opróżniania oraz planu rozwoju sieci kanalizacyjnej na terenie gminy Somianka podlegają kontroli i ewidencji gminnej.

3. W przypadkach niewymienionych w § 16 należy przyjąć normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody. (Dz. U. z dnia 31 stycznia 2002 r.)

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki formalnoprawne i skutki ich nieprzestrzegania

§ 17

Wprowadza się obowiązki w zakresie dokumentowania:

1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, mają zgodnie z treścią art. 6m ustawy, obowiązek w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości, pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, **złożenia w Gminie deklaracji** o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Rolnicy, zużywający wodę na potrzeby gospodarstwa rolnego i w związku z tym nie odprowadzający jej do zbiorników bezodpływowych lub kanalizacji, zobowiązani są do zainstalowania odrębnych liczników do pomiaru zużycia wody na potrzeby bytowe.
3. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz powstają odpady komunalne są zobowiązani do zawarcia umowy z przedsiębiorcą na odbiór odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych (przedsiębiorca odbierający odpady komunalne musi posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej a przedsiębiorca opróżniający zbiorniki bezodpływowe musi posiadać stosowne zezwolenie Wójta Gminy Somianka); właściciele ci mają obowiązek żądania od przedsiębiorcy faktur za odebrane odpady i opróżnianie zbiorników bezodpływowych i okazania ich na żądanie służb upoważnionych przez Wójta.
4. Organizator imprezy masowej, zgodnie z przepisami art. 25 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (j. t. Dz. U. z 2009 r. Nr 62, poz. 504 z późn. zm.), jest zobowiązany wystąpić z wnioskiem o opinię i powiadomić stosowne służby oraz wystąpić do wójta o zgodę, nie później niż 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia.

§ 18

Konsekwencje nie realizowania obowiązków:

1. Wykonywanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich we właściwym stanie, przyłączenia do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy, lub wyposażenia nieruchomości w przydomowa oczyszczalnię ścieków, uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, podlega kontroli wykonywanej przez upoważnionych pracowników i służby.
2. W przypadku stwierdzenia niewykonywania tych obowiązków Wójt Gminy Somianka występuje o ukarania w trybie przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia, albo wydaje decyzję nakazującą wykonanie.
3. Wykonanie decyzji podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966r o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. z 2005r. Nr 229, poz. 1954 ze zm.).
4. Wójt Gminy Somianka dokonuje kontroli wykonywania obowiązków zawarcia przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy lecz powstają odpady komunalne oraz wszystkich nieruchomości, które powinny być wyposażone w szczelne zbiorniki bezodpływowe, umów na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych.
5. W przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków opisanych w pkt. 2 Wójt Gminy wydaje z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczania opłat, ich wysokość, termin uiszczania oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżniania, w takich przypadkach gmina organizuje właścicielom nieruchomości opróżnianie zbiorników bezodpływowych. Decyzji nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności. Decyzja obowiązuje przez rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości, na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data

utruty mocy obowiązującej decyzji, do opłat wymierzonych decyzją stosuje się przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005r., Nr 8, poz. 60 z późn. zm).

6. W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z art. 6 o i 6p ustawy, stosuje się przepisy ustawy - Ordynacja podatkowa.
7. Dowody uiszczenia opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany **przechowywać przez okres dwóch lat.**
8. W przypadku stwierdzenia nieuszczelnienia zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w ustalonym terminie od momentu stwierdzenia tego faktu i do powiadomienia o tym gminy.
9. W sytuacji gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia w ustalonym terminie, może wykonać te prace, za niego, gmina i obciążyć go kosztami.

ROZDZIAŁ VIII

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów

1. Według KPGO 2010-2014 w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:
 - a) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich mieszkańców najpóźniej do 2015r.
 - b) objęcie wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do 2015r.
 - c) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów:
 - do nie więcej niż 50% wagowo do dnia 31 grudnia 2013r.,
 - do nie więcej niż 35% wagowo do dnia 31 grudnia 2020r.,masy tych odpadów wytworzonych w 1995r.
 - d) zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max 60% wytworzonych odpadów do końca 2014r.
 - e) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recykling materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do 2020r.
2. Obowiązek uzyskania wymaganych poziomów odzysku spoczywa na przedsiębiorcach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ IX

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 19

Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

§ 20

Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są w miarę możliwości rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

§ 21

1. Gospodarka odpadami w województwie, funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi (RGOK). Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowywane wyłącznie w ramach danego regionu. Wyjątkiem są regiony, dla których wyznaczono instalacje do zastępczej obsługi poza regionem macierzystym
2. Dla każdego regionu wskazane zostały instalacje regionalne i zastępcze. Kierowanie odpadów do poszczególnych instalacji powinno opierać się na uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania WPGO 2012-2023, zawierającej wykaz instalacji w podziale na regiony.
3. Regionalną instalacją może być zakład zapewniający:
 - a. termiczne przekształcanie odpadów;
 - b. mechaniczno-biologiczne przetwarzanie zmieszanych odpadów komunalnych;
 - c. przetwarzanie selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów;
 - d. składowanie odpadów powstających w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.
4. W przypadku uruchomienia planowanej instalacji regionalnej, instalacje wskazane jako zastępcze do czasu wybudowania RIPOK, tracą status zastępczych poprzez zmianę uchwały w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami, uwzględniającą nowo wybudowaną instalację.
5. W każdym regionie gospodarki odpadami, odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i MBP przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status RIPOK, położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów. Kolejność kierowania strumienia odpadów może ulec tymczasowej zmianie, tylko w sytuacji awarii RIPOK lub innej sytuacji uniemożliwiającej przyjęcie odpadów. W takim przypadku, odpady powinny zostać przekazane do instalacji wskazanej jako zastępcza na wypadek awarii, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.
6. Gmina Somianka zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Mazowsza przynależy do Regionu ostrołęcko-siedleckiego.
7. Zgodnie z innymi wymaganiami wynikającymi z WPGO dla Mazowsza, Gmina ma obowiązek przeprowadzić kampanie edukacyjne mające na celu motywowanie i aktywizowanie społeczeństwa w zakresie działań proekologicznych.

ROZDZIAŁ X

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§22

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie nieruchomości ogrodzonej w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający swobodny dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.
3. Systematyczne poddawanie psa w wieku ponad 3 miesiące szczepieniu przeciwko wściekliźnie zgodnie z art. 56 ust.2 ustawy z dnia 11 marca 2004r., o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt (dz. U. z 2008r. Nr 213, poz. 1342 z późn. zm) , która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu.
4. Uzyskanie zezwolenia Wójta Gminy Somianka na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003r., w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687).
5. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:
 - a) prowadzenie ich na uwięzi, w miejscach publicznych zwierzęta powinny być zaopatrzone w kaganiec,
 - b) stały i skuteczny nadzór nad zwierzętami,
 - c) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
 - d) nie wprowadzanie zwierząt na tereny placów, gier i zabaw, piaskownic dla dzieci oraz wydzielonych kąpielisk,
 - e) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na chodnikach, jezdniach, oraz obiektach i terenach przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego,
 - f) opłacania podatku od posiadania psów, który ustala Rada Gminy.
6. Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

§ 23

Zwierzęta pozostawione bez opieki, wobec których nie zastosowano zabezpieczeń wyżej wymienionych, podlegają schwytniu i dowiezieniu do schroniska dla bezdomnych zwierząt, z którym Gmina Somianka ma podpisaną umowę.

§ 24

Właściciele, którzy w nienależyty sposób sprawują opiekę nad swoimi psami ponoszą koszty ich schwytania, dowozu do schroniska, utrzymania i ewentualnego leczenia.

§ 25

Obowiązek powiadomienia przedsiębiorstwa upoważnionego przez gminę do unieszkodliwienia padłych zwierząt oraz zapłaty za to unieszkodliwienie należy do:

- 1) osób posiadających zwierzęta,
- 2) zarządcy drogi, gdy padłe zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pasa drogowego,
- 3) Gmina w odniesieniu do pozostałych terenów.

§ 26

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Somianka w sprawie wprowadzenia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Somianka

ROZDZIAŁ XI

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 27

1. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich na terenach intensywnej zabudowy mieszkaniowej i letniskowej (osiedle domków jednorodzinnych i letniskowych) bez zgody bezpośrednich sąsiadów.
2. Na pozostałych terenach może być prowadzony chów zwierząt pod warunkiem, że zwierzęta nie będą powodować uciążliwości dla ludzi i otoczenia a powstające odpady będą systematycznie usuwane i nie będą powodowały zanieczyszczenia nieruchomości i wód oraz będą przestrzegane przepisy sanitarno – epidemiologiczne.
3. Pasieki i ule należy ustawiać z dala od przejść dla pieszych i ulic celem uniknięcia uciążliwości dla otoczenia.
4. Pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

ROZDZIAŁ XII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 28

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do stałego tępienia gryzoni i innych szkodników w obrębie swojej nieruchomości.

2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne Wójt Gminy Somianka określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

§ 29

1. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.
2. W przypadku terenów użyteczności publicznej, obowiązek deratyzacji spoczywa na Gminie Somianka.

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

1. Gmina Somianka tworzy odpowiednie warunki do utrzymania czystości i porządku poprzez:
 - 1) propagowanie działań mieszkańców Gminy na rzecz ekologii,
 - 2) wydawanie podmiotom gospodarczym zezwoleń na prowadzenie działalności usługowej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - 3) bieżącą kontrolę realizacji przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niniejszego Regulaminu.
2. Za naruszenie przepisów zawartych w niniejszym regulaminie przewiduje się kary grzywny, na podstawie art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
3. Nadzór nad realizacją przez właścicieli nieruchomości, obowiązków wymienionych w Regulaminie sprawuje Wójt Gminy Somianka poprzez uprawnionych pracowników.

Przewodniczący
Rady Gminy

Krzysztof Jan Rakowski