

**UCHWAŁA NR XIX/131/20
RADY GMINY SOMIANKA**

z dnia 20 lutego 2020 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Somianka

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) Rada Gminy Somianka, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwala, co następuje,

§ 1. Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Somianka brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVII/118/20 Rady Gminy Somianka z dnia 8 stycznia 2020r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Somianka.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Somianka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Jan Rakowski

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Somianka

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Somianka, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady i wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Somianka, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady;
 - b) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów w lokalizacji wskazanej przez Gminę w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży;
 - c) uprzążanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
 - d) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków,
- 3) utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości w granicach nieruchomości w miejscu wyznaczonym, łatwo dostępnym dla użytkowników i dla pracowników firmy wywozowej;
- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie, pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, chyba że obowiązki te przejmie gmina jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub pojemniki i worki udostępnione będą przez przedsiębiorcę;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 3) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do wyznaczonego punktu zbierania odpadów;
- 4) zbieranie odpadów nie podlegających selektywnemu zbieraniu do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 5) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych, przedsiębiorcy oraz odpadów zebranych nieselektywnie w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym właścicielom nieruchomości;
- 6) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym: opakowania, gazety, czasopisma, itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, opakowań wielomateriałowych oraz odpadów biodegradowalnych ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 7) zbieranie i gromadzenie bioodpadów w przydomowych kompostownikach na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, przy czym takich właścicieli nieruchomości zwalnia się z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady. Właściciele nieruchomości nie posiadający możliwości zbierania i gromadzenia bioodpadów w przydomowych kompostownikach mogą zbierać te odpady w pojemnikach lub workach koloru brązowego;
- 8) opróżnianie opakowań z zawartości oraz trwałe zgniecenie przed włożeniem do pojemnika lub worka, jeśli rodzaj materiału na to pozwala;
- 9) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, zużytych opon, odzieży i tekstyliów w tym odpadów opakowaniowych z tekstyliów, odpadów niebezpiecznych, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 10) wystawianie odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego tak, jak pozostałych selektywnie zbieranych odpadów, bez umieszczania ich

w workach, przy czym przedsiębiorca ma obowiązek w ramach opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót;

- 11) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości, niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników (od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika), przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię, właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie samochodów;
- 12) utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów poprzez: gromadzenie odpadów jedynie w wyznaczonych do tego celu miejscach, w taki sposób, aby nie dochodziło do ich zmieszania, dbanie o czystość i porządek na terenie miejsc gromadzenia odpadów oraz w boksach kontenerowych, w tym niedopuszczanie do zalegania odpadów na ziemi oraz zabezpieczenie miejsc gromadzenia odpadów przed przypadkowym rozprzestrzenianiem się odpadów, przy czym pojemniki powinny być ustawione na równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota;
- 13) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie pod warunkiem:
 - a) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego, w szczególności ścieki nie mogą być odprowadzone bezpośrednio do zbiorników wodnych,
 - b) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
- 14) naprawę pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi wyłącznie pod warunkiem:
 - a) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - b) drobnych napraw, np. wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, itp.,
 - c) że naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 3.

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych na terenie Gminy Somianka:
 - 1) kosze uliczne o pojemności od 35 l;
 - 2) pojemniki na odpady o pojemności od 120 l;
 - 3) worki o pojemności od 60 do 120 l;
 - 4) kontenery o pojemności 5 m³, 7m³, 10m³.
2. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
 - 1) dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności, co najmniej 60 l;
 - 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;

- 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
 - 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m³ powierzchni całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - 5) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
 - 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 zatrudnionych;
 - 7) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.
3. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, a więc prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb.
4. W odniesieniu do cmentarzy dla zapewnienia czystości wymagane jest ustawienie pojemników z opisami informującymi o możliwości selektywnego gromadzenia odpadów, przy czym.
- 1) liczba pojemników powinna zapewniać selektywne gromadzenie takich frakcji jak:
 - a) szkło,
 - b) plastik,
 - c) odpady zielone;
 - 2) pojemność pojemników powinna wynosić od 1100 litrów do 7000 litrów, przy czym w okresie od 15 października do 15 listopada ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.

§ 4.

1. Ustala się następujące kolory dla pojemników - worków przeznaczonych do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych:
- 1) dla pojemników - worków przeznaczonych do zbierania odpadów papieru – kolor niebieski, zamykane, oznaczone napisem „Papier”;
 - 2) dla pojemników - worków przeznaczonych do zbierania odpadów metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych - kolor żółty, zamykane, oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
 - 3) dla pojemników - worków przeznaczonych do zbierania odpadów opakowaniowych ze szkła - kolor zielony, oznaczone napisem „Szkło”;
 - 4) dla pojemników - worków przeznaczonych do zbierania odpadów ulegających biodegradacji - kolor brązowy, oznaczone napisem „Bio.”;
 - 5) dla pojemników - worków przeznaczonych do zbierania odpadów popiołów i żużli kolor szary z napisem „Popioły”;
 - 6) worki o pojemności 120 l do selektywnie zebranych odpadów komunalnych na jedną nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy (tzw. nieruchomości zamieszkałych) w ciągu jednego miesiąca, lecz w przypadku wystąpienia potrzeby właściciel nieruchomości może wyposażyć się w dodatkowe worki:
 - a) worek żółty z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, szkło oraz metal,
 - b) worek niebieski z przeznaczeniem na papier, tekturę i odzież,
 - c) worek zielony z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne,
 - d) worek szary z przeznaczeniem na popioły i żużle;
 - 7) pojemnik na odpady komunalne segregowane (zmieszane) – inne, o pojemności 120 litrów lub worek o pojemności 120 litrów na jedną nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy (tzw. nieruchomości zamieszkałych), którzy zadeklarowali oddawanie segregowanych odpadów komunalnych, lecz w przypadku wystąpienia potrzeby właściciel nieruchomości może wyposażyć się w dodatkowe pojemniki 120 l lub 240 l lub 1100 l.
2. Przeteterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w lokalizacji wskazanej przez Gminę.

3. Zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących w lokalizacji wskazanej przez Gminę.
4. Odpady rozbiórkowe i budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach uniemożliwiających pylenie.
5. Ilość pojemników i worków oraz ich pojemność winna być uzależniona od charakteru nieruchomości oraz liczby osób ją zamieszkujących bądź z niej korzystających.

§ 5.

Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 35 l,
 - b) na przystankach komunikacji publicznej, kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- 2) przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury, wielomateriałowych o pojemności 800 l do 1500 l oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki.

§ 6.

Ustala się standardy utrzymania pojemników przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zewnętrznej i wewnętrznej;
- 2) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony np. pokrywy;
- 3) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa;
- 4) pojemniki na odpady należy wystawić w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, przy ulicy lub na chodniku przed wejściem na teren nieruchomości.

§ 7.

1. Właściciel nieruchomości ponosi koszty przygotowania i utrzymywania miejsca ustawienia urządzeń służących do zbierania odpadów.
2. Pojemniki i worki z odpadami należy ustawiać w celu ich odbioru, w miejscach łatwo dostępnych dla firmy odbierającej odpady, w sposób nie powodujący utrudnień i niedogodności dla użytkowników dróg.
3. Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności, a także poprzez dezynfekcję i dezynsekcję w miarę potrzeb.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8.

Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

§ 9.

1. Ustala się następujące minimalne częstotliwości wywozu poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenów nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziinnymi:
 - 1) odpady zmieszane (niesegregowane) gromadzone w pojemnikach lub w workach w okresie od 1 kwietnia do 31 października raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie jeden raz w

miesiącu, zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę, uzgodnionym z Zamawiającym i zaakceptowanym przez Zamawiającego;

- 2) odpady segregowane zbierane w workach: papier, szkło, metal, tworzywa sztuczne i popioły, żużle, jeden raz w miesiącu;
 - 3) odpady biodegradowalne będą odbierane w okresie od 1 kwietnia do 31 października, raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie jeden raz w miesiącu;
 - 4) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz opony odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem uzgodnionym przez Wykonawcę z Zamawiającym, dwa razy w roku w okresie wiosenno - jesiennym.
2. Odpady będą odbierane po wystawieniu przed posesję na chodnik lub pobocze w dniu odbioru odpadów do godziny 7:00. Brak wystawienia odpadów skutkuje brakiem odbioru.
 3. Terminy odbioru poszczególnych rodzajów odpadów będą corocznie podawane do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i na stronie www.somianka.pl.

§ 10.

Określa się odbiór pozostałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych z terenów nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi:

- 1) przeterminowane leki, odbierane będą w lokalizacji wskazanej przez Gminę;
- 2) zużyte baterie i akumulatory, odbierane będą w lokalizacji wskazanej przez Gminę oraz mogą być również oddane w punktach ich sprzedaży.

§ 11.

1. Określa się, że mobilny odbiór pozostałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych dla odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz opon będzie odbywał się dwa razy w roku w okresie wiosenno – jesiennym.
2. Terminy odbioru ww. odpadów zostaną ustalone w harmonogramach i podane do publicznej wiadomości.
3. Powyższe odpady można w każdym dogodnym terminie oddać też do lokalizacji wskazanej przez Gminę.

§ 12.

1. Odpady dostarczane do lokalizacji wskazanej przez Gminę powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone.
2. Odpady selektywnie zebrane w ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami mogą być dostarczone do lokalizacji wskazanej przez Gminę która zapewnia przyjmowanie odpadów komunalnych tj. papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpadów, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, zużytych opon, odzieży i tekstyliów w tym odpadów opakowaniowych z tekstyliów, odpadów niebezpiecznych, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.
3. Odpady budowlane i rozbiórkowe będą odbierane w lokalizacji wskazanej przez Gminę, jeśli odpady budowlane i rozbiórkowe powstają na terenie nieruchomości na skutek prac prowadzonych przez firmę remontową, to ta firma staje się wytwórcą odpadów i jest odpowiedzialna za ich zbieranie, wywóz i utylizację na własny koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 13.

Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, zobowiązani są do właściwego zagospodarowania odpadów powstających na ich terenie, w tym odpadów zielonych powstających przy pielęgnacji zieleni, poprzez ustawienie odpowiedniej ilości

koszy ulicznych na odpady i ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu, nie rzadziej jednak niż jeden raz w miesiącu.

§ 14.

Właściciele sklepów, punktów gastronomicznych lub usługowych obowiązani są do ustawienia koszy na śmieci przed użytkowanymi lokalami i zapewnienia ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu:

- 1) dla obiektów usługowych oraz handlowych z wyłączeniem wprowadzających do obrotu żywność nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 2) dla gastronomii, obiektów usługowych, handlowych wprowadzających do obrotu żywność nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.

§ 15.

W przypadku imprez masowych organizowanych na terenie przeznaczonym do użytku publicznego wprowadza się obowiązek usuwania odpadów komunalnych bezpośrednio po zakończeniu imprezy.

§ 16.

1. Właściciele nieruchomości, którzy posiadają przydomowe oczyszczalnie ścieków bytowych lub zbiorniki bezodpływowe nieczystości ciekłych zapewniają utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie odbywało się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika, uwzględniając następujące normy:

- 1) gospodarstwa domowe – 3,0m³ /osobę/miesiąc;
- 2) bary restauracje, jadłodajnie – 3,0m³ /1 miejsce/miesiąc;
- 3) kawiarnie – 0,8 m³ /miejsce/miesiąc;
- 4) sklepy spożywcze – 2,0 m³ / 1 zatrudnionego/ miesiąc;
- 5) pozostałe sklepy – 0,9 m³ /1zatrudnionego/miesiąc;
- 6) apteki – 3,0m³ / 1 zatrudnionego/miesiąc;
- 7) przychodnie lekarskie – 0,5m³/ 1 zatrudnionego/miesiąc;
- 8) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne – 4,5 m³ / 1 zatrudnionego/miesiąc;
- 9) pozostałe zakłady usługowe – 0,45m³ / 1 zatrudnionego/miesiąc;
- 10) zakłady produkcyjne:
 - a) bez natrysków – 0,45m³ /1zatrudnionego/miesiąc;
 - b) z natryskami – 1,5m³ /1zatrudnionego/miesiąc.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na rok, z zastrzeżeniem ust. 1.

3. Częstotliwość opróżniania zbiorników oczyszczalni przydomowych z osadów ściekowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 17.

1. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są w miarę możliwości rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

2. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez:

- 1) unikanie używania produktów nienadających się do recyklingu i kompostowania;
- 2) kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań;

- 3) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych.
3. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:
 - 1) Zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
 - 2) Promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych;
 - 3) Upowszechnianie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

§ 18.

Odpady pozostałe, nie nadające się do segregacji należy zagospodarować w pierwszej kolejności w instalacjach komunalnych znajdujących się na liście wymienionej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 19.

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie nieruchomości ogrodzonej w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający swobodny dostęp osób trzecich.
3. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie ich na uwięzi, w miejscach publicznych zwierzęta powinny być zaopatrzone w kaganiec;
 - 2) sprawowanie nadzoru nad zwierzętami w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.
4. Właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulicę chodnik lub inne miejsce publiczne zobowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczenia.
5. Zabrania się wyprowadzania psów agresywnych bez założonych kagańców.

Rozdział 7

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub poszczególnych nieruchomościach

§ 20.

1. Zabrania się chowu i hodowli zwierząt gospodarskich na terenie gminy Somianka na obszarach wyłączonych z produkcji rolniczej, z uwzględnieniem zapisów określonych w ust. 2.
2. Dopuszcza się możliwość chowu i utrzymywania drobiu, królików i pszczoł na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, wielorodzinnej i letniskowej pod warunkiem spełnienia następujących wymogów:
 - 1) zapewnienia odpowiednich pomieszczeń w budynkach oraz właściwych warunków bytowania zwierząt i opieki nad zwierzętami, zgodnych z normami danego gatunku, wieku i stanu fizjologicznego zwierzęcia;

- 2) zapewnienia odpowiednich budowli i urządzeń do gromadzenia i usuwania nieczystości w takim stopniu, by nie powodowały zanieczyszczenia terenu, wód powierzchniowych, wód gruntowych oraz powietrza;
- 3) utrzymywania zwierząt w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia;
- 4) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- 5) w przypadku posiadania pszczoł ule należy ustawiać w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 21.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:
 - 1) budynki, w których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie;
 - 2) obiekty i magazyny wykorzystywane do przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych oraz przetwórstwa mięsnego;
 - 3) obiekty handlowe i gastronomiczne.
2. Deratyzację należy przeprowadzać w miesiącach od marca do kwietnia oraz od października do listopada, a także każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.
3. Na obszarach, na których nie wyznacza się obowiązkowej deratyzacji, deratyzację należy przeprowadzać każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.

Przewodniczący Rady Gminy
Krzysztof Jan Rakowski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) do wyłącznej kompetencji Rady Gminy należy uchwalenie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Zakres uregulowań określony jest w art. 4 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach stanowi katalog zamknięty i obejmuje m. in.: określenie sposobu realizacji selektywnego gromadzenia i odbierania odpadów, obowiązków dotyczących utrzymywania zwierząt domowych i gospodarskich oraz wyznaczenia obszarów podlegających deratyzacji.

Ze względu na potrzebę dbałości o jakość stanowiącego prawa oraz spójność wprowadzonych przepisów, zdecydowano o zaniechaniu nowelizacji istniejących przepisów na korzyść przygotowania i przyjęcia nowego „Regulaminu”.

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zasięgnięto i uzyskano opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dotyczącą zapisów Regulaminu.

Przewodniczący Rady Gminy
Krzysztof Jan Rakowski