

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ  
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE art.11 ust. 8  
USTAWY PZP

W PRZEDMIOCIE:

**Dostawa oleju opałowego do budynków  
jednostek organizacyjnych Gminy Somianka  
W roku 2012 oraz 2013.**

Sporządził:

Zatwierdził:

Sprawdził:

Somianka, dnia 19.09.2012.r.

## I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Niniejszy dokument zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia publicznego (zwaną dalej „SIWZ”), istotne warunki umowy, informacje na temat warunków formalnych dotyczących wykonawców, informacje o procedurze składania i otwierania ofert oraz kryteria wyboru oferty.
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści SIWZ, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego Specyfikację i będzie dla nich wiążąca. Jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej wszelkie modyfikacje będą również zamieszczone na tej stronie.
4. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
  - a) „Zamawiający” – Gmina Somianka,
  - b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
  - c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - d) „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,
  - e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 SIWZ,
  - f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

## II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest **Gmina Somianka**

Adres: **Urząd Gminy Somianka, 07-203 Somianka**

Telefon: **0 prefix 29 74-187-90**

Telefax: **0 prefix 29 74-187-14**

Adres strony internetowej

<http://www.ugsomianka.bip.org.pl>

Adres e-mail:

[somianka@somianka.pl](mailto:somianka@somianka.pl), [l.lalak@somianka.pl](mailto:l.lalak@somianka.pl)

Godziny urzędowania: **od 8.00 do 16.00**

NIP: **762-190-15-71**

REGON: **550668090**

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

09.13.51.00-5- Olej opałowy

### 1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 130.000,00 litrów oleju opałowego do budynków jednostek organizacyjnych Gminy Somianka, która obejmuje załadunek, transport do miejsca przeznaczenia tj. zbiorników w poszczególnych placówkach oraz wyładunek oleju. Dostawa będzie dokonywana wg potrzeb do budynków:

1. Zespół Szkół Publicznych w Somiance
2. Zespół Szkół Publicznych w Woli Mystkowskiej
3. Przedszkole „Biały Miś” w Nowych Wypychach
4. Urząd Gminy Somianka
5. Ośrodek Zdrowia w Somiance
6. Ośrodek Zdrowia w Woli Mystkowskiej
7. Zakład Gospodarki Komunalnej w Somiance

Olej opałowy lekki powinien spełniać wymogi określone normą PN-C-96024:2011

Zamówienia będą dokonywane każdorazowo według potrzeb zamawiającego w okresie trwania umowy.

W roku 2012 ilość oleju opałowego nie może przekroczyć ilości 35.000,00 litrów. W roku 2013 ilość oleju opałowego nie może przekroczyć ilości 95.000,00 litrów.

Łączna ilość dostarczanego oleju opałowego w czasie trwania umowy nie może przekroczyć ilości 130.000,00 litrów.

Każdorazowa wielkość dostawy dla poszczególnych odbiorców będzie ustalana telefonicznie minimum 2 dni przed datą jej dokonania, przez osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia, wskazaną w umowie.

Okres dostawy oleju opałowego obejmuje następujące okresy: od dnia podpisania umowy do 15.05.2013r. oraz od 15.09.2013r. do 31.12.2013r.

## V. OFERTY CZĘŚCIOWE.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJACE.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego z wolnej ręki

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia do 31.12.2013r.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1/ Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
- 2/ Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 3/ Posiadania wiedzy i doświadczenie,
- 4/ Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5/ Sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 6/ Wniesienia wadium

Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nastąpi poprzez analizę dokumentów i oświadczenie o których mowa w punkcie **IX SIWZ**, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Metoda oceny powyższych warunków: „spełnia - nie spełnia”.

Ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie IX SIWZ.

## IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Poprawnie wypełniony formularz oferty z podaną ceną jednostkową za całość usługi, podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągnięcia zobowiązań w wysokości wartości złożonej oferty.– **załącznik nr 1 do SIWZ**;
2. Potwierdzenie dokonania wpłaty wadium.
3. **Dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania określonej działalności oraz, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- PZP:**
  - 3.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
  - 3.2. Podpisany formularz „oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 i o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 2 do SIWZ**;
  - 3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. **Dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy, doświadczenia:**
  - 4.1. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) min. 1 usługę polegającą na dostawie oleju opałowego w ilości 100 tys litrów w jednym roku kalendarzowym licząc od miesiąca ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane prawidłowo. – **załącznik nr 3**
5. **Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

Zamawiający nie określa tego warunku

## 6. Inne dokumenty

- 6.1. Koncesję na handel i dystrybucję oleju opałowego
- 6.2. Dokument potwierdzający jakość oleju – atest ( oferowany olej opałowy powinien spełniać wymogi określone normą PN-C-96024:2011)
- 6.3. Zaparafowane istotne postanowienia umowy - **załącznik nr 4 do SIWZ**;

### Oferta składana przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze

1. Jeżeli ofertę składałoby **konsorcjum** do oferty powinny być dołączone: pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów składających wspólnie ofertę, oraz zobowiązanie tych podmiotów, że w przypadku wygrania przetargu przed zawarciem umowy z zamawiającym zawrą umowę zawierającą następujące zobowiązania:
  - a) wskazanie podmiotów tworzących konsorcjum,
  - b) określenie celu wspólnych działań jako: złożenie wspólnej oferty oraz zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
  - c) wskazanie zakresu obowiązków i działań każdego z uczestników konsorcjum (z podaniem procentowego udziału w realizacji zamówienia),
  - d) oznaczenie czasu trwania konsorcjum na okres nie krótszy niż okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - e) stwierdzenie, iż każdy z członków konsorcjum odpowiada wobec Zamawiającego solidarnie,
  - f) określenie sposobu prowadzenia spraw konsorcjum poprzez wskazanie podmiotu uprawnionego do czynności faktycznych wobec Zamawiającego (tzw. „lidera konsorcjum”),
  - g) zakaz rozwiązania umowy konsorcjum poprzez jakiegokolwiek działanie stron konsorcjum do chwili ustania okresów rękojmi i gwarancji,
  - h) zakaz zmiany uczestników konsorcjum.
2. Przy składaniu oferty wspólnej każdy z partnerów składa dokumenty wymienione w pkt. 3.1, 3.3.
3. Pozostałe dokumenty oferty wspólnej składane są wspólnie.
4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

### Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 3.1, 3.3, składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- c) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 1-8 i pkt. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk „Oferta przetargowa”.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów wtedy gdy przedstawiona przez oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Zamawiający może żądać uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w SIWZ. Złożenie wyjaśnień i uzupełnienie po upływie terminu wyznaczonego przez zamawiającego spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie odrzuceniem oferty, o czym wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony z podaniem uzasadnienia. Oferta, która zostanie odrzucona, nie będzie rozpatrywana w toczącym się postępowaniu o wybór najkorzystniejszej oferty.

Oświadczenie i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane osobom trzecim Wykonawca musi oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4

ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z 1993 r. z późn. zm.)”.

#### **X. INFORMACJE O SPOSOBIE ZŁOŻENIA OFERTY, POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wszelkimi oświadczeniami i wymaganymi dokumentami w formie pisemnej.
2. W przypadku pytań dotyczących przygotowania oferty, wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza treści zapytania i wyjaśnienia na swojej stronie internetowej.
3. Prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji, wszelkie zapytania przesłane do Zamawiającego mogą być przesłane faksem bądź drogą elektroniczną (art. 27 ustawy – prawo zamówień publicznych), z koniecznością niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.  
**(uwaga: podanie adresu poczty elektronicznej bądź nr faksu nie jest obowiązkowe. W przypadku braku przez wykonawcę takiego środka przekazu, wszelka korespondencja do tego Wykonawcy będzie przekazywana w formie pisemnej)**
4. Osobą do kontaktów z Wykonawcami są:  
**1) podinspektor d/s zamówień publicznych – Łukasz Lalak  
(wyjaśnienia w sprawie procedury przetargowej) tel. (0-29) 74 188 98 w godzinach:  
poniedziałek – piątek 8.00-16.00**
5. SIWZ jest bezpłatnie dostępna do pobrania na <http://ugsomianka.bip.org.pl> albo za zwrotem kosztu druku i przesłania bezpośrednio u Zamawiającego lub za zaliczeniem pocztowym.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie treści SIWZ Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści modyfikacje na stronie internetowej. W przypadku modyfikacji SIWZ Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieści te informacje na stronie internetowej. Modyfikacja treści specyfikacji nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

**WYKONAWCA MA OBOWIĄZEK ZAPOZNAĆ SIĘ ZE WSZYSTKIMI ZAPISAMI NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA. WYKONAWCA MUSI ZDOBYĆ WSZELKIE INFORMACJE, KTÓRE MOGĄ BYĆ KONIECZNE DO PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ PODPISANIA UMOWY. ZALECA SIĘ TAKŻE DOKONANIE WIZJI LOKALNEJ W TERENIE. WYKONAWCA PONIESIE WSZYSTKIE KOSZTY ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM I ZŁOŻENIEM OFERTY.**

#### **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **8.000,00 PLN** (słownie złotych: osiem tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione (w zależności od wyboru Wykonawcy) w następujących formach:
  - a) w pieniądzu,
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) w gwarancjach bankowych,
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z 2008r. Nr. 116, poz. 730 i 732 i nr 227, poz. 1505 oraz z 2010r. Nr 96, poz. 620)
3. W przypadku wnoszenia **wadium w pieniądzu** kwotę należy **wpłacić przelewem na rachunek bankowy Gminy Somianka, nr konta: 28 892310760600082420060006 Bank Spółdzielczy w Ostrowi Mazowieckiej oddział w Somiance**. Dowód wniesienia wadium w pieniądzu musi zawierać w rubryce „tytułem” sformułowanie ze zwrotem **„wadium na przetarg .....** i należy załączyć go do oferty.
4. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt. 163 Ustawy.
5. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądź, należy wnieść do Urzędu Gminy Somianka, pok. nr 6, a jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę załączyć do oferty.
4. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wskazaną formą i wysokością wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub Wykonawca nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

5. Za datę i godzinę wniesienia wadium w formie pieniądza przyjmuje się datę i godzinę uznania rachunku zamawiającego. Do oferty należy dołączyć kopię przelewu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie:
7. Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 Ustawy.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie na pisemny wniosek wykonawcy który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od daty upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

## **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi być złożona w jednym egzemplarzu sporządzona w języku polskim w formie pisemnej. Wymagane dokumenty sporządzone w języku obcym należy wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Oferta winna zawierać wszystkie elementy wymienione w części IX SIWZ.
4. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane oraz muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
5. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w pkt. 4.
6. Pełnomocnictwo ma być wystawione w ciągu ostatnich 6 miesięcy liczonych wstecz od wyznaczonego przez zamawiającego terminu składania ofert.
7. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią oraz parafką.
8. Wszelkie poprawki (zmiany) dokonywane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w pkt 4 lub 5. brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm./, powinny być opatrzone opisem „tajemnica przedsiębiorstwa”
10. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia oraz być kompletna.
11. W przypadku, gdy jakkolwiek składnik wzoru oferty nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
12. Wszelkie, dołączone do oferty, kopie winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku nieczytelności lub istotnych wątpliwości co do prawdziwości kopii, zamawiający zastrzega sobie prawo żądania oryginału lub poświadczenia notarialnego. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione. wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art.86 ust.4 ustawy PZP. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ, wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
13. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie.
14. Na kopercie **zewewnętrznej** muszą znajdować się następujące oznaczenia:
  - a) nazwa i adres Zamawiającego,
  - napis: „Oferta na przetarg nieograniczony – **„Dostawa oleju opałowego do budynków jednostek organizacyjnych Gminy Somianka w roku 2012 oraz 2013”**
  - UWAGA: Nie otwierać przed dniem 21.09.2012r roku, godz. 10:30**
15. kopertę **wewnętrzną** należy oznaczyć:
  - a) nazwą i adresem Zamawiającego,
  - b) nazwą i adresem wykonawcy,
  - napisem: **„Dostawa oleju opałowego do budynków jednostek organizacyjnych Gminy Somianka w roku 2012 oraz 2013”**

W przypadku oferty wspólnej - składanej przez kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- wraz z ofertą musi być przedłożona dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisana przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta umowa konsorcjum nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
  - oferta powinna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego,
  - upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy je dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono bezpośrednio z umowy konsorcjum / spółki cywilnej,
  - przedstawiciel / partner wiodący winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji umowy - należy dołączyć oświadczenie,
  - podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem otwarcia ofert.
  17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być przygotowane, opечатowane i oznakowane zgodnie z postanowieniami wymienionymi wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
  18. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu do składania ofert.
  19. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  20. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Somianka, 07-203 Somianka, w pokoju nr 6.
2. Termin składania ofert upływa dnia **03.10.2012r.**, o godz. **10:00**.
3. Oferty otrzymane przez zamawiającego po podanym terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwarcia.
4. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Somianka w pokoju nr 19. w **dniu 03.10.2012r., o godz. 10:30**.
5. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do zamawiającego.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić z pisemnym wnioskiem do zamawiającego o przesłanie niezwłocznie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia. Informacje te zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Poszczególne składniki ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
4. Zakłada się, że wykonawca uwzględni również inne warunki lokalne, rozpoznane we własnym zakresie.
5. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm)
6. Z wykonawcą którego oferta będzie najniższa za całość zadania zostanie podpisana umowa.

#### **XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów.

Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

$$\left( \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty badanej nieodrzuconej}} \times 100 \right) \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

100 – wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Obliczenie ceny jednostkowej za wartość zadania:

- Cena jednostkowa producenta na dzień składania oferty za 1000 litów (netto) + / - marża dostawcy oleju opałowego (netto) = cena jednostkowa za dostawę oleju opałowego za 1000 litów (netto)

Obliczenie ceny wartości zadania:

- cena jednostkowa za dostawę oleju opałowego za 1000 litów (netto) x ilość litrów = wartość zadania.

1. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
2. O wyborze oferty zadecyduje liczba punktów przyznanych ofercie w zakresie 0- 100 pkt. Wygra oferta, która otrzyma najwięcej punktów w zbiorze ofert badanych.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wyjaśnień treści złożonej oferty.
4. Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia i uzupełnienia powinny być udzielone na piśmie.
5. Niedopuszczalne jest dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty oraz wszelkie negocjacje między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczące złożonej oferty – w szczególności zmian ceny.
6. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w określonym w wezwaniu terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż przedstawione w złożonych ofertach.
7. Protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu zostaną udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia
8. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert.

#### **XVII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadkach, gdy:
  - nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu
  - cena najkorzystniejszej lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznacza na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej.
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zawiadomienie o unieważnieniu przetargu Zamawiający prześle wszystkim Oferentom i poda w nim uzasadnienie prawne i faktyczne unieważnienia.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy

#### **XIX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Umowa zostanie zawarta według projektu umowy stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji.
2. Wykonawca akceptuje treść projektu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.
3. Postanowienia umowy ustalone w projekcie nie podlegają negocjacom. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień projektu umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
4. W przypadku, gdy Zamawiający będzie zawierał umowę z Wykonawcami, którzy złożyli ofertę wspólną, umowa zostanie poszerzona o zapisy dotyczące odpowiedzialności solidarnej tych Wykonawców.
5. Na podstawie art. 144 ust. 1 Ustawy, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy.

#### **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców którzy złożyli oferty o :
  - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy ( firmy), siedziby i adresu Wykonawcy oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy ( firmy) , siedziby i adresu Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktacje przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktacje;
  - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;



- c. Wykonawcach, którzy zostali, wykluczeni z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego. oraz zamieści informacje o których mowa w pkt. 1 lit. a na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie;
2. Z Wykonawca, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w terminie zgodnie z art. 94 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem pkt. 3.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania oferta, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informacje o wyborze oferty przed upływem terminem związania oferta, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
5. Termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z Wykonawcą telefonicznie.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko 1 oferta.
7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTĘPOWANIA**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie:

- W przypadku zmiany stawki VAT przez władze ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany stawki od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
- W przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w terminie umownym lub powodującej zmianę zakresu robót,
- W przypadku wystąpienia istotnych powodów uniemożliwiających zachowanie terminu - na wniosek Wykonawcy zaakceptowany przez Zamawiającego
- Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

#### **XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

#### **XXIII. UMOWY RAMOWE**

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, o której mowa w art. 2 pkt. 9 a ustawy.

#### **XXIV. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.**

#### **XXV. ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE DOKONYWAŁ ROZLICZEŃ Z WYKONAWCĄ W WALUCIE POLSKIEJ (ZŁ).**

#### **XXVI. ZAMAWIAJĄCY PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY NIE BĘDZIE STOSOWAŁ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

#### **XXVII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

#### **XXVIII. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI POWIERZENIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.**

#### **XXIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE UDZIELANIA ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

#### **XXX. INFORMACJE DODATKOWE, W TYM DOTYCZĄCE FINANSOWANIA PROJEKTU/PROGRAMU ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ.**

NIE DOTYCZY

#### **XXXI. INNE INFORMACJE**

Do spraw nie uregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

Załączniki:

- 1. Wzór oferty.**
- 2. Oświadczenie,**
- 3. Doświadczenie zawodowe**
- 4. Istotne postanowienia umowy.**

.....  
(pieczęćka firmy)

.....  
miejsowość, data

## FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy

Nazwa: .....

.....

Siedziba: .....

.....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, opublikowanym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w BZP, na stronie internetowej: <http://www.ugsomianka.bip.org.pl> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Somianka na:

**„Dostawa oleju opałowego do budynków jednostek organizacyjnych Gminy Somianka W roku 2012 oraz 2013”**

- Oferujemy dostawę oleju opałowego, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ, za cenę za 1 000 litrów oleju opałowego, rozumianą jako nasza marża jako dostawcy oleju opałowego, niezmienioną przez cały okres trwania umowy, w zł netto .....(słownie: plus/minus<sup>1</sup>.....) marża w/w doliczana/odejmowana<sup>1</sup> będzie od oficjalnej ceny producenta .....(nazwa producenta) oleju opałowego (nazwie handlowej itp.)..... Za sprzedaż 1.000 litrów z dnia dostawy oleju – z zasady zmiennej. Cena producenta opublikowana na jego stronie internetowej <http://www.> ..... lub uwiarygodniona będzie dokumentem w inny równoznaczny sposób:.....
- Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego oświadczenia umownego (zakup oleju, składowanie, transport, i dostawy),a

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /DZ.U. z 1993r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm./

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, akceptujemy czas związania ofertą, otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Wadium w kwocie 8 tys zł zostało wniesione w dniu.....w formie ..... Wadium w pieniądzu proszę zwrócić na konto z którego dokonano przelewu lub w przypadku wpłaty gotówkowej na konto nr .....
5. W przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związani ofertą.
6. Podane w ofercie ceny marży nie będą podlegać zmianie
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, świadomi obowiązku Zamawiającego powiadomienia organów ścigania w przypadku naruszenia prawa przez wykonawcę, oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
8. Jesteśmy świadomi, że jeżeli odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, to wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.
9. Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.
10. Nasz oficjalne dane teleadresowe:  
adres do doręczeń..... nr faksu do powiadomień: .....  
nr telefonu do powiadomień:.....  
nr e-maila do powiadomień: .....  
osoby upoważnione do kontaktów (poza podpisującymi ofertę): .....
11. Lista załączników:
  1. Podpisany formularz „oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 i o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  3. Koncesję na handel i dystrybucję oleju opałowego
  4. Dokument potwierdzający jakość oleju – atest
  5. Wykaz zrealizowanych w ciągu 3 lat zamówienia dostaw oleju opałowego
  6. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
  7. Dowód wniesienia wadium w wysokości 8 tys zł
  8. Parafowany przez Wykonawcę formularz umowy

- 9. ....
- 10. ....
- 11. ....
- 12. ....
- 13. ....
- 14. ....

Miejscowość:....., dnia: .....

.....  
/podpisy osób uprawnionych  
do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo/

.....  
(pieczęć firmy)

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym na realizację zadania:  
**„Dostawa oleju opałowego do budynków jednostek organizacyjnych Gminy Somianka W roku 2012 oraz 2013”**

Ja/My niżej podpisani .....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

reprezentując firmę

.....

.....

(nazwa i adres firmy)

Jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. Nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
3. Posiadam wiedzę i doświadczenie,
4. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
5. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantujące prawidłowe wykonanie zamówienia

Miejscowość:....., dnia: .....

.....  
/podpisy osób uprawnionych  
do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo/

.....  
*(pieczęćka firmy)*

**Wykaz wykonanych dostaw w ostatnich trzech latach**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania inwestycyjnego „Dostawa oleju opałowego do budynków jednostek organizacyjnych Gminy Somianka w roku 2012 oraz 2013” oświadczam, że obecnie reprezentowana przez mnie firma zrealizowała w ostatnich 3-ech latach dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia,

Opis zadania	Pełna nazwa i adres Zamawiającego	Czas realizacji m-ce/lata od-do	Wartość zamówienia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
<b>Razem</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	

**Uwaga:** Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyszczególnione roboty zostały wykonane należycie (dokumenty powinny odnosić się do konkretnych usług wymienionych w wykazie).

W przypadku gdy Wykonawca polega na potencjale technicznym do wykonania zamówienia innych podmiotów pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania potencjału technicznego w celu wykonania zamówienia do dyspozycji na okres wykonywania zamówienia.

..... dnia .....  
*(miejsowość) (data)*

.....  
 /podpisy osób uprawnionych  
 do występowania w obrocie prawnym  
 lub posiadających pełnomocnictwo/

## Istotne postanowienia umowy

### §1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa oleju opałowego do budynków jednostek organizacyjnych Gminy Somianka w ilości 130.000 litrów, dostarczanego w ilości i częstotliwości wg potrzeb Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy dotyczy oleju opałowego typu..... produkowany przez ..... o wartościach technicznych i jakościowych potwierdzonych świadectwem jakości wystawionym przez producenta oleju opałowego, znajdującym się w dokumentacji przetargowej, na podstawie której dokonano niemniejszego zamówienia.
3. Dostawa będzie realizowana do następujących jednostek organizacyjnych – odbiorców:
  1. Zespół Szkół Publicznych w Somiance
  2. Zespół Szkół Publicznych w Woli Mystkowskiej
  3. Przedszkole „Biały Miś” w Nowych Wypychach
  4. Urząd Gminy Somianka
  5. Ośrodek Zdrowia w Somiance
  6. Ośrodek Zdrowia w Woli Mystkowskiej
  7. Zakład Gospodarki Komunalnej w Somiance

### §2

1. Należność za wykonane dostawy zgodnie z wynikiem przetargu z dnia .....będzie uzależniona od oficjalnej ceny producenta oleju opałowego podana na jego stronie internetowej <http://www.....>
2. Strony ustalają kwotę „+” lub „-” .....(słownie plus/minus ..... ) zł netto za dostawę 1000 litrów oleju opałowego jako marżę Dostawcy, która każdorazowo będzie dodawana/odejmowana od oficjalnej ceny producenta oleju opałowego za dostawę 1000 litrów z dnia dostawy oleju (z zasady zmiennej) – dla ustalenia aktualnej ceny usługi.
3. Do obliczonej ceny w ust. 2 zostanie doliczony podatek VAT
4. Za dokonanie dostawy Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Dostawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn stawki wyliczonej w ust. 2 oraz ilości faktycznie dostarczonego oleju opałowego.
5. Wartość wykonanych robót nie może przekroczyć kwoty:
  - 1) w roku 2012**
    - netto .....zł (słownie: .....)
    - VAT ..... zł (słownie: .....)
    - brutto ..... zł (słownie: ..... )
  - 2) w roku 2013:**
    - netto .....zł (słownie: .....)
    - VAT ..... zł (słownie: .....)
    - brutto ..... zł (słownie: ..... )
6. Łączna wartość brutto dostawy nie może przekroczyć kwoty brutto ..... złotych brutto
7. Płatność za dostawę oleju opałowego nastąpi w terminie 21 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
8. Płatność realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany w fakturze.



### §3

1. Termin, wielkość i miejsce dostarczenia konkretnej ilości oleju opałowego zostanie każdorazowo ustalona między stronami na podstawie zamówienia określającego ilość i termin dostawy oleju
2. Zamówienia o których mowa w ust.1 mogą być dokonywane telefonicznie bądź też za pomocą faksu.
3. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć zamówioną ilość oleju opałowego w ciągu 2 dni od dnia otrzymania zamówienia.
4. Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony zamawiającego jest .....
5. Do każdej dostawy Dostawca dostarczy Zamawiającemu atest potwierdzający jakość oleju opałowego.
6. Wielkość dostaw kontrolowana będzie przez Zamawiającego, wyładunek możliwy jest tylko w obecności kierownika jednostki organizacyjnej, do której realizowana jest dostawa lub w obecności każdorazowo upoważnionej przez kierownika osoby.

### §4

Umowa została zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2013r z zastrzeżeniem, że umowa ulega rozwiązaniu w przypadku przekroczenia kwoty o której mowa w treści § 2 ust.6

### §5

1. Dostawca jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód spowodowanych złą jakością oleju opałowego w tym w szczególności:
  - odebrać zły olej opałowy własnym transportem i na własny koszt.
  - pokryć koszty wykonania badania oleju
  - pokryć koszty i straty wynikłe z użycia oleju złej jakości
  - koszty badania urządzeń do których wprowadzony został olej.
2. Niezależnie od postanowień ust.1 Dostawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) za każde uchybienie w zakresie terminowości, ilości i jakości dostaw, stwierdzone przez Zamawiającego
  - 5.000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy wartość poniesionej szkody przekracza ustalone z ust 2 kary umowne.

### §6

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

### §7

Zmiany w treści umowy mogą być pod rygorem nieważności dokonywane jedynie w formie pisemnej.

### §8

Potencjalne spory na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą w ostateczności w sądach powszechnych właściwych dla Zamawiającego.

### §9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, wszystkich na prawach oryginału, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.