



## MODYFIKACJA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Na realizację zadania:

### **UPORZĄDKOWANIE GOSPODARKI WODNO-ŚCIEKOWEJ I WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY SOMIANKA - *Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Somianka***

Do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wprowadza się następujące modyfikacje:

1. W instrukcji dla oferentów w pkt. IX. Ust. 5 podpunkt 5.1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU zamiast treści:

5.1. Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających należyte wykonanie zadania potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem np. – referencje, faktury, umowy, protokoły itp.) wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jeśli udokumentuje realizację minimum 2 robot o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia, o łącznej wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 zł. licząc od miesiąca ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych z wykorzystaniem **załącznika nr 3 do SIWZ**, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów (podanie w wykazie robót zrealizowanych przez te podmioty) należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do współpracy przy wykonywaniu zamówienia przez oddanie do dyspozycji niezbędnych zasobów

### ***Będzie miało treść:***

5.1 Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robót



budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty budowlane zostały wykonane należycie (należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających należyte wykonanie zadania potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem np. – referencje, faktury, umowy, protokoły itp.) wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jeśli udokumentuje realizację minimum 2 robót o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia, o łącznej wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 zł. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z wykorzystaniem **załącznika nr 3 do SIWZ**, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów (podanie w wykazie robót budowlanych zrealizowanych przez te podmioty) należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do współpracy przy wykonywaniu zamówienia przez oddanie do dyspozycji niezbędnych zasobów

2. W instrukcji dla oferentów w pkt. IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU zamiast treści:

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie odrzuceniem oferty, o czym wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony z podaniem uzasadnienia. Oferta, która zostanie odrzucona, nie będzie rozpatrywana w toczącym się postępowaniu o wybór najkorzystniejszej oferty.

***Będzie miało treść:***

Nie spełnienie chociażby jednego warunku określonego w SIWZ po wezwaniu Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy PZP do uzupełnienia brakujących dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty, o czym wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony z podaniem uzasadnienia. Oferta, która zostanie odrzucona, nie będzie rozpatrywana w toczącym się postępowaniu o wybór najkorzystniejszej oferty.

3. W instrukcji dla oferentów w pkt. X. PKT. 4 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU zamiast treści:

4. Osobą do kontaktów z Wykonawcami są:

1) **podinspektor d/s zamówień publicznych – Łukasz Lalak**  
(wyjaśnienia w sprawie procedury przetargowej) tel. (0-29) 74 188 98 w  
godzinach: poniedziałek – piątek 8.00-16.00

2) **Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej – Andrzej Piątek, (wszelkie**



sprawy techniczne wykonania przedmiotu zamówienia) tel. (0-29)74 187 16 ,  
512-341-991 w godzinach: poniedziałek – piątek 8.00-16.00

***Będzie miało treść:***

4. Osobą do kontaktów z Wykonawcami są:
- 1) **podinspektor d/s zamówień publicznych – Łukasz Lalak**  
(wyjaśnienia w sprawie procedury przetargowej) tel. (0-29) 74 188 98 w  
godzinach: poniedziałek – piątek 8.00-16.00  
mail: [l.lalak@somianka.pl](mailto:l.lalak@somianka.pl)
  - 2) **Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej – Andrzej Piątek**, (wszelkie  
sprawy techniczne wykonania przedmiotu zamówienia) tel. (0-29)74 187 16 ,  
512-341-991 w godzinach: poniedziałek – piątek 8.00-16.00  
mail: [zgk@somianka.pl](mailto:zgk@somianka.pl)
  - 3) [somianka@somianka.pl](mailto:somianka@somianka.pl) – mail ogólny na który można kierować wszelkie  
zapytania związane w sprawie procedury przetargowej oraz w sprawach  
technicznych wykonania przedmiotu zamówienia

4. W instrukcji dla oferentów w pkt. XIII. Ust. 14. OPIS SPOSOBU  
PRZYGOTOWANIA OFERT zamiast treści:

14. Na kopercie **zewnątrznej** muszą znajdować się następujące oznaczenia:
- a) nazwa i adres Zamawiającego,  
napis: „Oferta na przetarg nieograniczony – **„UPORZĄDKOWANIE  
GOSPODARKI WODNO-ŚCIEKOWEJ I WYWOZU ODPADÓW  
KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY SOMIANKA - Budowa Stacji  
Uzdatniania Wody w miejscowości Somianka”**”

**UWAGA: Nie otwierać przed dniem 19.04.2011r roku, godz. 10:10**

***Będzie miało treść:***

14. Na kopercie **zewnątrznej** muszą znajdować się następujące oznaczenia:
- a) nazwa i adres Zamawiającego,  
napis: „Oferta na przetarg nieograniczony – **„UPORZĄDKOWANIE  
GOSPODARKI WODNO-ŚCIEKOWEJ I WYWOZU ODPADÓW  
KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY SOMIANKA - Budowa Stacji  
Uzdatniania Wody w miejscowości Somianka”**”

**UWAGA: Nie otwierać przed dniem 27.04.2011r roku, godz. 10:10**

5. W instrukcji dla oferentów w pkt. XIV. Ust. 2 i ust. 4 MIEJSCE ORAZ  
TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT zamiast treści:

2. Termin składania ofert upływa dnia **19.04.2011r.**, o godz. **10:00**.



4. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Somianka w pokoju nr 19. w dniu **19.04.2011**, o godz. **10:10**.

***Będzie miało treść:***

2. Termin składania ofert upływa dnia **27.04.2011r.**, o godz. **10:00**.
4. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Somianka w pokoju nr 19. w dniu **27.04.2011**, o godz. **10:10**.

**Pozostałe postanowienia SIWZ pozostają bez zmian.**

Na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2010r. Nr. 113, poz. 759 z póź zm.)

Somianka 15.04.2011r.