PROJEKT

**UCHWAŁA NR ......./....../2019**

**RADY GMINY SOMIANKA**

z dnia …………. 2019r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Huta Podgórna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 506), Rada Gminy Somianka uchwala, co następuje:

**§ 1. 1**.Drodze wewnętrznej oznaczonej numerem ewidencyjnym 2311 obręb Huta Podgórna, stanowiącej własność Gminy Somianka, nadaje się nazwę „ulica Panoramiczna”.

**2.** Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny, na którym został zaznaczony przebieg ulicy, jako odcinek od punktu 1 do punktu2.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Uchwała Nr XX/112/12**

**Rady Gminy Somianka**

**z dnia 29 marca 2012 r.**

**w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy   
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego Gminy Somianka w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.   
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)   
oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) – Rada Gminy Somianka uchwala, co następuje:

**§ 1**

Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi   
i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego Gminy Somianka   
w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący

Rady Gminy

/-/ Krzysztof Jan Rakowski

Załącznik

do Uchwały Nr XX/112/12

Rady Gminy Somianka

z dnia 29 marca 2012 r.

**Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy   
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego Gminy Somianka w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawęz dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. **podmiotach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt uchwały podlegający konsultacji na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy.
4. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Somianka.
5. **Radzie Gminy** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Somianka.
6. **Wójta Gminy** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Somianka.
7. **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Somianka

**§ 2**

* 1. Uchwała określa zasady konsultowania z podmiotami projektów dotyczących dziedzin objętych działalnością statutową tych podmiotów.
  2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów w sprawie poddanej konsultacji.
  3. Konsultacje przeprowadza się z podmiotami działającymi na terenie Gminy.

**II. Szczegółowy sposób przeprowadzania konsultacji**

**§ 3**

* + - 1. Konsultacje projektu ogłasza Wójt Gminy.
      2. Ogłoszenie o konsultacjach powinno zawierać:

1. cel konsultacji,
2. przedmiot konsultacji,
3. czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
4. formę konsultacji,
5. stanowisko odpowiedzialne za ich przeprowadzenie.
   1. Ogłoszenie o konsultacjach zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu www.somianka.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.ugsomianka.bip.org.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

**§ 4**

* + - * 1. Podmioty mogą zgłaszać uwagi do projektu za pomocą formularza dostępnego na stronie internetowej wraz z uzasadnieniem, w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia.
        2. Wypełniony formularz można przesłać listownie, mailem lub złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu.
        3. Nieprzedstawienie uwag w terminie wskazanym w ust. 1 oznacza rezygnację z prawa jej wyrażenia.
        4. Po rozpatrzeniu uwag i propozycji projekt kierowany jest pod obrady Rady Gminy.

**III. Postanowienia końcowe**

**§ 5**

1. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla władz Gminy.
2. Konsultacje projektu uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach.

Przewodniczący

Rady Gminy

/-/ Krzysztof Jan Rakowski