Somianka, dnia ……………………..

**Wnioskodawca:**

………………………………………..

(Imię i nazwisko lub nazwa jednostki organizacyjnej)

………………………………………..

 (Adres zamieszkania lub siedziby)

………………………………………..

 (Telefon kontaktowy - nieobowiązkowo)

**Właściciel/e nieruchomości:** (jeśli wnioskodawca nie jest właścicielem)

………………………………………..

(Imię i nazwisko lub nazwa jednostki organizacyjnej)

………………………………………..

 (Adres zamieszkania lub siedziby)

………………………………………..

 (Telefon kontaktowy - nieobowiązkowo)

**Oznaczenie pełnomocnika** (jeżeli jest ustanowiony):

………………………………………..

………………………………………..

………………………………………..

(Imię i nazwisko, adres zamieszkania, tel. do kontaktu)

**Wójt Gminy Somianka**

**Somianka-Parcele 16B**

**07-203 Somianka**

**WNIOSEK**

**O WYDANIE ZEZWOLENIA NA USUNIĘCIE DRZEW LUB KRZEWÓW**

1. Wnoszę o wydanie zezwolenia na usunięcie z terenu nieruchomości:

…………………………………………………………………………………………………

*(dokładny adres nieruchomości, nr geodezyjny działki)*

drzew lub krzewów, wskazanych w punkcie 2.

1. Nazwa gatunku drzewa lub krzewu (podanie łącznie nazwy rodzajowej oraz epitetu gatunkowego, np. sosna zwyczajna, lipa drobnolistna itp., przypadku większej ilości drzew lub krzewów, należy dołączyć załącznik z wykazem):

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. Obwód pnia drzewa mierzony na wysokości 130 cm,

- w przypadku gdy na tej wysokości drzewo posiada kilka pni- obwód każdego z tych pni,

- gdy nie posiada na tej wysokości pnia – obwód mierzony bezpośrednio poniżej korony:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. Wielkość powierzchni, z której zostaną usunięte krzewy (wielkość rzutu poziomego krzewu):

…………………………………………………………………………………………………

1. Przyczyna zamierzonego usunięcia drzewa lub krzewu:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. Wskazanie, czy zamierzone usunięcie drzewa lub krzewu wynika z celu związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej:

□TAK □NIE

1. Termin zamierzonego usunięcia drzewa lub krzewu (dzień-miesiąc-rok, data, do której wnioskodawca planuje usunąć drzewa lub krzewy – data ważności decyzji): ……………………………………………...
2. Świadom odpowiedzialności karnej określonej w art. 233 ustawy Kodeks karny za składanie fałszywych zeznań, której wymiar wynosi do 3 lat pozbawienia wolności, oświadczam, że do nieruchomości, wskazanej w pkt. 1, wnioskodawcy przysługuje tytuł prawny w postaci:

 ………………………………………………. w udziale: ………………………………………

 (nr aktu notarialnego, nr księgi wieczystej) (wskazanie części ułamkowej)

…………………………………………………………………………..

(podpis/y wnioskodawcy/ów, osób umocowanych do reprezentowania wnioskodawcy)

1. Świadom odpowiedzialności karnej określonej w art. 233 ustawy Kodeks Karny za składanie fałszywych zeznań, której wymiar wynosi do 3 lat pozbawienia wolności, oświadczam, że wnioskodawcy przysługuje prawo własności urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 ustawy Kodeks Cywilny.

 …………………………………………………………………. w udziale: ……………….……

 …………………………………………………………………………..

(podpis/y wnioskodawcy/ów, osób umocowanych do reprezentowania wnioskodawcy)

1. Oświadczam, że:
2. planuję wykonanie nasadzeń zastępczych (załącznik do wniosku – pkt e),
3. nie planuję wykonanie nasadzeń zastępczych.

**Załączniki do wniosku:**

1. Zgoda właściciela nieruchomości (nie dotyczy: właściciela nieruchomości, użytkownika wieczystego nieruchomości, spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, w których właściciele lokali powierzyli zarząd nieruchomością wspólną zarządowi, zarządców nieruchomości będących własnością Skarbu Państwa oraz posiadaczy nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym, niebędącym żadnym z wyżej wymienionych podmiotów);
2. Zgoda/-y pozostałych współwłaścicieli nieruchomości na planowane usunięcie drzew lub krzewów (w przypadku współwłasności);
3. Oświadczenie o udostępnieniu informacji o zamiarze złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu (dotyczy spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych);
4. Rysunek lub mapa albo wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane projekt zagospodarowania działki w przypadku realizacji inwestycji, dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, określający usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości;
5. Projekt planu nasadzeń zastępczych (jeżeli są planowane), rozumianych jako posadzenie drzew lub krzewów, w liczbie nie mniejszej niż liczba usuwanych drzew lub o powierzchni nie mniejszej niż powierzchnia usuwanych krzewów, stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwanie drzewa lub krzewy w rozumieniu art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska lub przesadzenia drzewa lub krzewu (jeżeli jest planowane), wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, oraz informację o liczbie, gatunku lub odmianie drzew lub krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania;
6. Zezwolenie w stosunku do gatunków chronionych na czynności podlegające zakazom określonym w art. 51 ust. 1 pkt 1-4 i 10 oraz w art. 52 ust. 1 pkt 1, 3, 7, 8, 12, 13 i 15 ustawy o ochronie przyrody, jeżeli zostało wydane;
7. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach albo postanowienie w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia w zakresie oddziaływania na obszar Natura 2000, w przypadku realizacji przedsięwzięcia, dla którego wymagane jest ich uzyskanie zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko oraz postanowienie uzgadniające wydawane przez właściwego regionalnego dyrektora ochrony środowiska w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli jest wymagana lub została przeprowadzona na wniosek realizującego przedsięwzięcie;
8. Pełnomocnictwo – w przypadku wyznaczenia pełnomocnika (oryginał lub odpis poświadczony za zgodność z oryginałem – urzędowo bądź notarialnie);
9. Dowód wniesienia opłaty skarbowej za udzielone pełnomocnictwo – 17,00 zł (podstawa prawna: art. 1 ust. 1 pkt 2 oraz zał. cz. IV ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej zgodnie z treścią części IV załącznika do cytowanej wyżej ustawy o opłacie skarbowej).

 …………………………………………………………………………………….

 (czytelny/e podpis/y wnioskodawcy/ów, osoby umocowanej do reprezentowania wnioskodawcy)

**Pouczenie:**

1. Pełnomocnikiem strony w postępowaniu administracyjnym może być wyłącznie osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być uwierzytelnione za pomocą mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1, 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
2. Zgodnie z art. 49 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459), urządzenia służące do doprowadzenia lub odprowadzania płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz inne urządzenia podobne nie należą do części składowych nieruchomości, jeżeli wchodzą w skład przedsiębiorstwa.
3. Art. 17 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o zasadach wykonywania uprawnień przysługujących Skarbowi Państwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 154 z późn. zm.):
4. Kierownicy urzędów państwowych, w rozumieniu przepisów o pracownikach urzędów państwowych, w szczególności dyrektorzy generalni urzędów, reprezentują Skarb Państwa w odniesieniu do powierzonego im mienia i w zakresie zadań ich urzędów, określonych w odrębnych przepisach. W strukturach organizacyjnych urzędów państwowych wyznacza się komórki albo stanowiska pracy do obsługi spraw związanych z reprezentowaniem Skarbu Państwa.
5. Kierownicy urzędów państwowych mogą, w zakresie uprawnień reprezentowania Skarbu Państwa wynikających z przepisów odrębnych, udzielać pełnomocnictw do reprezentowania Skarbu państwa kierownikom podporządkowanych im jednostek organizacyjnych.
6. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się również do Najwyższej Izby Kontroli oraz Komendanta Głównego Ochotniczych Hufców Pracy.
7. Art. 17a ust.1 ww. ustawy: organy administracji publicznej oraz inne podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów do reprezentowania Skarbu Państwa reprezentują Skarb Państwa zgodnie z ich właściwością i w zakresie określonym w przepisach odrębnych.