

**UCHWAŁA NR LIII/350/23
RADY GMINY SOMIANKA**

z dnia 29 marca 2023 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XVII/121/20 Rady Gminy Somianka z dnia 8 stycznia 2020r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Somianka oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), oraz art. 6n w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519) Rada Gminy Somianka uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XVII/121/20 Rady Gminy Somianka z dnia 8 stycznia 2020r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Somianka oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020r. poz.575), wprowadza się następujące zmiany:

1) Załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„ Deklarację, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały należy złożyć do Wójta Gminy Somianka:

1) pisemnie w Urzędzie Gminy Somianka ul. Armii Krajowej 4, 07-203 Somianka,

2) pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego wysyłając na adres Urzędu Gminy Somianka ul. Armii Krajowej 4, 07-203 Somianka,

3) w formie elektronicznej, warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej określa § 3”;

3) Załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Zachowują ważność deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi złożone do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały na drukach ustalonych przepisami dotychczas obowiązującymi.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Somianka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Jan Rakowski

1. PESEL/REGON

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DO-1

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
– nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy ¹**

2. Dzień – Miesiąc – Rok

____ - ____ - ____

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519)
Składający:	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą do ustalenia wysokości należnej opłaty.
Miejsce składania:	Urząd Gminy Somianka.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

Wójt Gminy Somianka
ul. Armii Krajowej 4
07-203 Somianka

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6k ustawy

4. Cel złożenia deklaracji (zaznacz właściwi kwadrat)

złożenie deklaracji korekta deklaracji (data zaistnienia zmian ____ - ____ - ____)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Rodzaj podmiotu (zaznacz właściwy kwadrat)

Właściciel nieruchomości Współwłaściciel Najemca, dzierżawca
 Użytkownik wieczysty Zarządca nieruchomości wspólnej Inny

D. DANE IDENTYFIKACYJNE

D.1. Osoba fizyczna

6. Nazwisko	7. Pierwsze imię, drugie imię
8. Nr telefonu	9. Adres e-mail

D.2. Pozostałe podmioty (Osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej)

10. Nazwisko (-a) i Imię współników / Nazwa pełna	11. Nr KRS/NIP
	12. Nr telefonu
	13. Adres e-mail

14. Osoby upoważnione do reprezentowania:²

_____ podstawa umocowania _____

_____ podstawa umocowania _____

_____ podstawa umocowania _____

_____ podstawa umocowania _____

Sposób reprezentacji:³ _____

D.3. DANE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne ⁴

15. Ulica	16. Nr domu	17. Nr lokalu
18. Kod pocztowy	19. Poczta	20. Miejscowość

D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D.3.

21. Kraj	22. Województwo	23. Powiat	
24. Gmina	25. Ulica	26. Nr domu	27. Nr lokalu
28. Miejscowość	29. Kod pocztowy	30. Poczta	

E. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE

31. Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

2. Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne

F. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Somianka w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty	32.	zl/os obę
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D.3	33.	
Miesięczna kwota opłaty (kwotę z poz. 32 należy pomnożyć przez liczbę wskazaną w poz. 33)	34.	zl/miesiąc
Opłata za 3 miesiące wnoszona kwartalnie (kwotę z poz. 34 należy pomnożyć przez 3) ⁵	35.	zl / kwartał

F1. DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (należy wypełnić w przypadku zaznaczenia w części E poz. 31 pkt. 2

Miesięczna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wskazana w poz. 34	36.	zl / miesiąc
Wysokość zwolnienia wyrażona w % określona w Uchwale Rady Gminy Somianka w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty	37.	%
Wysokość miesięcznego zwolnienia (kwotę z poz. 36 należy pomnożyć przez poz. 37)	38.	zl /
Wysokość opłaty miesięcznej po odliczeniu częściowego zwolnienia (od kwoty z poz. 36 należy odjąć kwotę z poz. 38)	39.	zl / miesiąc
Opłata za 3 miesiące wnoszona kwartalnie po odliczeniu częściowego zwolnienia (kwotę z poz. 39 należy pomnożyć przez 3)	40.	zl / kwartał

G. DATA I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

41. Data	42. Czytelny podpis lub pieczęć (podpisy osób uprawnionych do reprezentacji)
----------	--

H. ADNOTACJE ORGANU**Objaśnienia:**

1. W zabudowie wielorodzinnej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością.
2. Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł).
3. Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.
4. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
5. Opłatę z poz. 35 bądź poz. 40 należy wpłacać w odstępach kwartalnych:

- do 15 lutego danego roku za I kwartał;
- do 15 lipca danego roku za III kwartał;

- do 15 kwietnia danego roku za II kwartał
- do 15 października danego roku za IV kwartał;

przelewem lub gotówką na wskazany numer rachunku bankowego.

Pouczenie:

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Somianka deklarację w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć deklarację do 10 dnia następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. W przypadku nie złożenia deklaracji w terminie określonym w pkt 1 i 2 niniejszego pouczenia albo uzasadnionych wątpliwościach co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy Somianka określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
4. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się bez wezwania raz na kwartał (zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Somianka w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi).
5. Sposób zbierania oraz kompostowania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. Jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełni obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, ustala się na podstawie decyzji podwyższoną miesięczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, w wysokości dwukrotnej stawki określonej w odrębnej Uchwale Rady Gminy Somianka w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. **W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r. poz. 479, z póź.zm.)**
7. Niniejszą deklarację należy złożyć pisemnie w Urzędzie Gminy Somianka, Somianka ul. Armii Krajowej 4, 07-203 Somianka, pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego wysyłając na adres Urzędu Gminy Somianka, Somianka Armii Krajowej 4, 07-203 Somianka

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogółe rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

- 1) Gmina Somianka, reprezentowana przez Wójta Gminy Somianka ul. Armii Krajowej 4, 07 - 203 Somianka, tel. (29) 74 187 90.
- 2) Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Panią Annę Pogorzelską, która w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@somianka.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519)
- 4) Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Administratora:
zawiera deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
W związku z przetwarzaniem danych , o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem, przetwarzają dane osobowe na jego polecenie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
- 6) Na zasadach i w granicach określonych przepisami prawa, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przenoszenia swoich danych osobowych, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.
- 7) Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.
- 8) Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem ustawowym, umownym lub warunkiem zawarcia umowy.
 - a) W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
 - b) W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
 - c) W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.
- 10) Dane osobowe są zbierane bezpośrednio od osoby, której dotyczą lub pozyskiwane w sposób inny, w szczególności na podstawie przepisów prawa od podmiotów uprawnionych.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Przewodniczący Rady Gminy
Krzysztof Jan Rakowski

4/4

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LIII/350/23

Rady Gminy Somianka

z dnia 29 marca 2023 r.

Zalacznik2.xml



**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.xml**