

MAZOWIECKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA

00-716 Warszawa  
ul. Bartycka 110A  
tel: (22) 651-06-60, 651-06-75, 651-07-07

fax: (22) 651-06-76  
e-mail: warszawa@wios.warszawa.pl  
http://www.wios.warszawa.pl

Delegatura WIOŚ w Ostrołęce  
07-410 Ostrołęka  
ul. Targowa 4  
tel: (029) 760-03-21, 760-03-22

fax: (029) 760-03-24  
e-mail: ostroleka@wios.warszawa.pl

**PROTOKÓŁ KONTROLI NR OS 93/2021**

Sygnatura protokołu	OS-IN.7023.1.45.2021.RM	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 995 z późn. zm.)	
<b>Identyfikacja kontrolowanego zakładu</b>		
Nazwa, adres	Gmina Somianka, Somianka 16B, 07-203 Somianka, Gmina Somianka (wiejska), Powiat wyszkowski	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Gminne ujęcia wody podziemnej w : Celinowie, Somiance i Starych Wypychach, Komunalna oczyszczalnia ścieków w Somiance Parcele. Gospodarowanie odpadami komunalnymi, nadzór nad zamkniętym składowiskiem odpadów w Jankach. Instalacje:	
Adres kontrolowanej działalności	Somianka 16B, 07-203 Somianka, Gmina Somianka (wiejska), Powiat wyszkowski	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Agnieszka Salwin, Zastępca Wójta Gminy Somianka	
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	550668090	
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą Prawo przedsiębiorców	nie dotyczy	
Rejestracja	Samorządowa jednostka organizacyjna	
Telefon/ fax.	(29) 74 187 90	(29) 74 187 14
Adres strony internetowej: email	somianka.pl gmina@somianka.pl	
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy	
Przedstawiciel kontrolowanego	Imię i nazwisko Andrzej Żołyński Agnieszka Salwin	Stanowisko Wójt Gminy Somianka Zastępca Wójta Gminy Somianka
Udzielający informacji: (imię, nazwisko, stanowisko)	Imię i nazwisko Tadeusz Kuchta	Stanowisko Inspektor ds. gospodarowania odpadami komunalnymi i działalności gospodarczej

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

<b>Informacja o kontroli</b>	
Data rozpoczęcia kontroli	14-07-2021
Data zakończenia kontroli	13-08-2021
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	23-09-2019
Okres objęty kontrolą	lata 2013-2020 i stan aktualny
Cel kontroli	2. Kontrola w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.
Cykl kontrolny	3. Kontrola w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi przez gminy i kolejnych posiadaczy odpadów komunalnych. Ogólnopolski
Informacje zastrzeżone	nie

<b>Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli</b>			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko służbowe</b>	<b>Upoważnienie nr</b>
	Romana Młodoszewska	Główny Specjalista	07055
Wykonujący pomiary i badania	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko służbowe</b>	<b>Upoważnienie nr</b>
Osoby uczestniczące w kontroli	-		

## Ustalenia kontroli

Kontrola Gminy Somianka została przeprowadzona w ramach ogólnokrajowego cyklu kontrolnego przestrzegania przez gminy przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*.

Powierzchnia gminy w granicach administracyjnych wynosi 117,8387 km<sup>2</sup>. Na terenie gminy funkcjonuje ogółem 30 miejscowości w 31 sołectwach. Teren gminy zamieszkuje 5547 mieszkańców (według ewidencji ludności w USC na dzień 14.07.2021 r.).

### 1. Uchwały

**1.1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (art. 4 ust. 1 u.c.p.g.), określający szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości. Dodatkowo należy zweryfikować, czy regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, został zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego (art. 4 ust. 1 u.c.p.g.).**

Rada Gminy Somianka podjęła następujące uchwały:

- uchwałę nr XXXII/191/13 z dnia 25 lutego 2013 r. – ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2013 r. pod. poz. 3512, zmienioną uchwałą nr XXXV/205/13 z dnia 8 kwietnia 2013 r. - ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2013 r. pod. poz. 5220 – straciła moc, projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wyszkanie – okazano pismo z dnia 05.12.2012 r.,
- uchwałę nr XXXVII/218/13 z dnia 21 czerwca 2013 r. – ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2013 r. pod. poz. 7919 – straciła moc, projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wyszkanie – okazano pismo z dnia 14.06.2013 r.,

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

- uchwałę nr II/17/18 z dnia 21 grudnia 2018 r. – ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2018 r. pod. poz. 13289 – projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wyszkanie – okazano pismo z dnia 03.12.2018 r., zmienioną uchwałą nr X/69/19 z dnia 19 czerwca 2019 r. - ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2019 r. pod. poz. 7937, projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wyszkanie – okazano pismo z dnia 29.05.2019 r. – straciła moc,
- uchwałę nr XVII/118/20 z dnia 8 stycznia 2020 r. – ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2020 r. pod. poz. 572 – projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wyszkanie – okazano pismo z dnia 20.12.2019 r. – straciła moc,
- uchwałę nr XIX/131/20 z dnia 20 lutego 2020 r. – ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2020 r. pod. poz. 2606 – projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wyszkanie – okazano pismo z dnia 03.02.2020 r. – obowiązująca.

Zgodnie z ustaleniami kontroli Gmina Somianka objęła systemem gospodarowania odpadami komunalnymi nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

W regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Somianka określono wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych oraz w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Zgodnie z regulaminem właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów takich jak:

- papier i tektura,
- szkło i odpady opakowaniowe ze szkła,
- tworzywa sztuczne,
- metal,
- opakowania wielomateriałowe,
- odpady biodegradowalne ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte baterie i akumulatory,
- zużyte opony,
- przeterminowane leki i chemikalia,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- odzież i tekstylia, w tym odpady opakowaniowe z tekstyliów,
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- odpady niebezpieczne,
- popiół i żużel.

Do zbierania odpadów na terenie gminy Somianka przewidziane są:

- kosze uliczne o pojemności od 35 l,
- pojemniki o pojemności od 120 l,
- worki o pojemności od 60 l do 120l,
- kontenery o pojemności 5m<sup>3</sup>, 7m<sup>3</sup>, 10m<sup>3</sup>.

W uchwale określono następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

a) z terenu nieruchomości:

- odpady zmieszane (niesegregowane) zbierane w pojemnikach lub w workach – w okresie od 1 kwietnia do 31 października raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie jeden raz w miesiącu,
- odpady segregowane zbierane w workach: papier, szkło, metal, tworzywa sztuczne, popioły i żużle – jeden raz w miesiącu,
- odpady biodegradowalne – w okresie od 1 kwietnia do 31 października raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie jeden raz w miesiącu,
- odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony – dwa razy w roku w okresie wiosenno-jesiennym,

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 3 z 21

protokół kontroli nr OS 93/2021

- b) z terenów przeznaczonych do użytku publicznego – w zależności od rodzaju prowadzonej działalności od jednego razu w tygodniu do jednego razu w miesiącu.

### 1.2 Uchwała określająca (art. 6k u.c.p.g.):

- 1) metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 2) stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 3) stawki opłat za pojemnik o określonej pojemności;
- 4) **fakultatywnie** zwolnienie w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690, 1818 i 2473), lub rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1390 i 1907);
- 5) zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.

Rada Gminy Somianka podjęła następujące uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty:

- uchwałę nr XXXV/203/13 z dnia 8 kwietnia 2013 r. – ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2013 r. pod. poz. 5218 – straciła moc;
- uchwałę nr XXIII/142/16 z dnia 29 czerwca 2016 r. – ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2016 r. pod. poz. 6347 – straciła moc;
- uchwałę nr IV/27/19 z dnia 7 stycznia 2019 r. – ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2019 r. pod. poz. 345 – straciła moc;
- uchwałę nr XVII/119/20 z dnia 8 stycznia 2020 r. – ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2020 r. pod. poz. 573 – obowiązująca.

Rada Gminy Somianka dokonała wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Opłata ta stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty.

Zgodnie z uchwałą miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości wynosi 22,00 zł od mieszkańca. W przypadku nie wypełniania obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny ustalono podwyższoną miesięczną stawkę opłaty w wysokości 44,00 zł od mieszkańca.

Powyższa uchwała wprowadza również zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady, stanowiące odpady komunalne, w kompostowniku przydomowym, określonej dla każdego gospodarstwa domowego w wysokości 5% naliczonej opłaty ogółem.

Jak ustalono, nie podejmowano fakultatywnie uchwały określającej zwolnienie w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690, 1818 i 2473), lub rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1390 i 1907).

### 1.3. Uchwała określająca termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym wskazanie czy opłatę uiszcza się z dołu czy z góry (art. 6l ust. 1 u.c.p.g.) oraz fakultatywnie zarządzająca pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

*oraz wyznaczająca inkasentów i określająca wysokość wynagrodzenia za inkaso (art. 61 ust. 2 u.c.p.g.).*

Rada Gminy Somianka podjęła następujące uchwały:

- uchwałę nr XXXI/181/12 z dnia 28 grudnia 2012 r. – tekst jednolity uchwały ogłoszony w Dz.U. Woj. Maz. w 2014 r. pod poz. 7931 – straciła moc,
- uchwałę nr XXIII/143/16 z dnia 29 czerwca 2016 r. - ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2016 r. pod poz. 6348, zmienioną uchwałą nr IV/28/19 z dnia 7 stycznia 2019 r. - ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2019 r. pod. poz. 346 – obowiązująca.

Zgodnie z uchwałą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się z góry, raz na kwartał, w terminach:

- za I kwartał do 15 lutego danego roku,
- za II kwartał do 15 kwietnia danego roku,
- za III kwartał do 15 lipca danego roku,
- za IV kwartał do 15 października danego roku.

Opłata wnoszona będzie przez właścicieli nieruchomości na wskazany rachunek bankowy Gminy Somianka.

Jak ustalono, nie podjęto fakultatywnie uchwały zarządzającej pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczająca inkasentów i określająca wysokość wynagrodzenia za inkaso (art. 61 ust. 2 u.c.p.g.).

*1.4. Uchwała określająca wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, wraz z informacją o terminach i miejscu składania deklaracji (art. 6n u.c.p.g.).*

Rada Gminy Somianka podjęła następujące uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości:

- uchwałę nr XXXV/204/13 z dnia 8 kwietnia 2013 r. - ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2013 r. pod poz. 5219 – straciła moc,
- uchwałę nr XXIII/144/16 z dnia 29 czerwca 2016 r. - ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2016 r. pod poz. 6350 – straciła moc,
- uchwałę nr XVII/121/20 z dnia 8 stycznia 2020 r. - ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2020 r. pod poz. 575 – obowiązująca.

W uchwale określono:

- wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości (załącznik do uchwały),
- termin składania deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- miejsce i sposób składania deklaracji.

W uchwale określono warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obejmuje objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

*1.5. Uchwała określająca szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3 u.c.p.g.), w tym:*

- 1) *fakultatywne ograniczenie ilości zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz*

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

*odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6r ust. 3a u.c.p.g.);*

- 2) *fakultatywne* zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów, w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);
- 3) ustanowienie w okresie od kwietnia do października częstotliwości odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);
- 4) określenie trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.);
- 5) ustalenie, czy projekt uchwały, o której mowa w art. 6r ust. 3 u.c.p.g. był zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego (art. 6r ust. 3c u.c.p.g.).

Rada Gminy Somianka podjęła następujące uchwały:

- uchwałę nr XXXI/185/12 z dnia 28 grudnia 2012 r. (ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2013 r. pod poz. 1399) – straciła moc,
- uchwałę nr XXIII/141/16 z dnia 29 czerwca 2016 r. (ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2016 r. pod poz. 6346), projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wyszkanie – okazano pismo z dnia 16.06.2016 r., straciła moc,
- uchwałę nr XVII/120/20 z dnia 8 stycznia 2020 r. (ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2020 r. pod poz. 574), projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wyszkanie – okazano pismo z dnia 20.12.2019 r., zmienioną uchwałą nr XIX/130/20 z dnia 20 lutego 2020 r. (ogłoszona w Dz.U. Woj. Maz. w 2020 r. pod poz. 2605), projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wyszkanie – okazano pismo z dnia 03.02.2020 r., obowiązująca.

Rada Gminy Somianka określiła w uchwale szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

W uchwale ustalono:

- 1) rodzaje i ilości odbieranych odpadów komunalnych,
- 2) częstotliwości odbierania odpadów komunalnych,
- 3) zagospodarowanie poszczególnych frakcji odpadów komunalnych,
- 4) sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu nieruchomości.

Zgodnie z uchwałą z terenu nieruchomości odbierane będą:

- odpady zmieszane komunalne,
- papier i tektura,
- szkło i odpady opakowaniowe ze szkła,
- tworzywa sztuczne,
- metal,
- opakowania wielomateriałowe,
- odpady biodegradowalne ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte baterie i akumulatory,
- zużyte opony,
- przeterminowane leki i chemikalia,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- odzież i tekstylia, w tym odpady opakowaniowe z tekstyliów,

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- odpady niebezpieczne,
- popiół.

W ramach uiszczanej opłaty ustalono, że od właściciela nieruchomości należy odebrać każdą zebraną przez niego ilość odpadów komunalnych, z wyjątkiem ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych z remontów prowadzonych samodzielnie – 500 kg/rok od jednego właściciela nieruchomości oraz zużytych opon z samochodów osobowych nie większych niż 20 cali – 4 szt./rok od jednego właściciela nieruchomości.

W uchwale określono następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- odpady zmieszane (niesegregowane) i bioodpady stanowiące odpady komunalne – w okresie od 1 kwietnia do 31 października raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie jeden raz w miesiącu,
- odpady segregowane zbierane w workach: papier, szkło, metal, tworzywa sztuczne, popioły i żużle – jeden raz w miesiącu,
- odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony – dwa razy w roku w okresie wiosenno-jesiennym,
- popiół – 1 raz w miesiącu od października do kwietnia.

W uchwale określono sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Zgodnie z uchwałą punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych przyjmuje odpady komunalne wyszczególnione w art. 3 ust. 2 pkt 6 u.c.p.g. oraz drobne części samochodowe z wyłączeniem części od osób prowadzących działalność gospodarczą. Informacja nt. funkcjonowania pszok została podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Somianka oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

Jak ustalono, Gmina Somianka nie wprowadziła zróżnicowania częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów.

W uchwale ustanowiono częstotliwości odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.). Na terenie gminy występuje zabudowa jednorodzinna.

W uchwale określono tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości i prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tj. zgłoszenia można dokonać w formie pisemnej na adres Urzędu Gminy Somianka lub drogą e-mailową.

**1.6. Uchwała fakultatywna określająca rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposób ich świadczenia oraz wysokość cen za te usługi (art. 6r ust. 4 u.c.p.g.).**

Rada Gminy Somianka nie podjęła uchwały określającej rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi.

**1.7. Uchwała fakultatywna postanawiająca o odpłatnym przyjmowaniu przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpadów z działalności rolniczej niestanowiących odpadów komunalnych (art. 6ra ust. 1 u.c.p.g.).**

Rada Gminy Somianka nie podjęła uchwały postanawiającej o odpłatnym przyjmowaniu przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpadów z działalności rolniczej niestanowiących odpadów komunalnych.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

**1.8. Uchwała fakultatywna postanawiająca o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (art. 6c ust. 2 u.c.p.g.).**

Rada Gminy Somianka nie podjęła uchwały postanawiającej o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

**1.9. Uchwała fakultatywna o podziale obszaru gminy na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (art. 6d ust. 2 u.c.p.g.).**

Rada Gminy Somianka nie podjęła uchwały w sprawie podziału gminy na sektory.

## **2. Obowiązki gminy**

### **2.1 Zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:**

- 1) realizacja obowiązku udzielenia zamówienia publicznego lub zamówień publicznych (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych lub na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6d u.c.p.g.) Należy ustalić, czy gmina udziela zamówienia kontrolowanej przez siebie jednostce organizacyjnej (np. zakładowi budżetowemu, spółce komunalnej) w trybie zamówienia z wolnej ręki (in-house), czy też udziela zamówienia podmiotowi zewnętrznemu w trybie przetargu lub w innym trybie przewidzianym ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019);
- 2) wskazanie w umowie instalacji, w szczególności instalacji komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady (art. 6f ust. 1a u.c.p.g.);
- 3) informacja dodatkowa o wszystkich gminach w województwie (lista gmin), które nie udzieliły zamówienia publicznego – do 31 grudnia 2020 r.

W okresie objętym kontrolą zostały zawarte następujące umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Somianka:

- umowa z dnia 27 czerwca 2013 r. zawarta z MPK Sp. z o.o., ul. Kołobrzeska 5, 07-401 Ostrołęka, na okres od dnia 1 lipca 2013 r. do dnia 31 grudnia 2014 r. – w trybie przetargu nieograniczonego;
- umowa z dnia 7 stycznia 2015 r. zawarta z MPK Sp. z o.o., ul. Kołobrzeska 5, 07-401 Ostrołęka, na okres od dnia 7 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r. – w trybie przetargu nieograniczonego;
- umowa z dnia 11 stycznia 2016 r. zawarta z MPK Pure Home Sp. z o.o., ul. Kołobrzeska 5, 07-401 Ostrołęka, na okres od dnia 11 stycznia 2016 r. do dnia 31 stycznia 2016 r. – w trybie zamówienia z wolnej ręki;
- umowa z dnia 22 lutego 2016 r. zawarta z Zakładem Kształtowania Terenów Zielonych Marek Włodarczyk, ul. Nasielska 26, 05-140 Serock, na okres od dnia 22 lutego 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r. – w trybie przetargu nieograniczonego;
- umowa z dnia 6 grudnia 2016 r. zawarta z Zakładem Kształtowania Terenów Zielonych Marek Włodarczyk, ul. Nasielska 26, 05-140 Serock, na okres od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2018 r. – w trybie przetargu nieograniczonego;
- umowa z dnia 15 stycznia 2019 r. zawarta z konsorcjum firm: Lider – RDF Sp. z o.o., Partner - MPK Pure Home Sp. z o.o., s.k., ul. Kołobrzeska 5, 07-401 Ostrołęka, na okres od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r. – w trybie przetargu nieograniczonego;
- umowa z dnia 7 stycznia 2020 r. zawarta z Zakładem Kształtowania Terenów Zielonych Marek Włodarczyk, ul. Nasielska 26, 05-140 Serock, na okres od dnia 7 stycznia 2020 r. do dnia 31 stycznia 2020 r. – w trybie przetargu nieograniczonego;
- umowa z dnia 14 stycznia 2020 r. zawarta z Zakładem Kształtowania Terenów Zielonych Marek

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



Włodarczyk, ul. Nasielska 26, 05-140 Serock, na okres od dnia 1 lutego 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. – w trybie przetargu nieograniczonego;  
- umowa z dnia 12 listopada 2020 r. zawarta z Zakładem Kształtowania Terenów Zielonych Marek Włodarczyk, ul. Nasielska 26, 05-140 Serock, na okres od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. – w trybie przetargu nieograniczonego.

W obowiązującej umowie nie wskazano konkretnych instalacji, w szczególności instalacji komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady, ale zobowiązano wykonawcę do „...zagospodarowania (poddania odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zebranych z terenu gminy Somianka zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, Odpady przeznaczone do składowania przekazać do instalacji komunalnej wpisanej na listę Marszałka Województwa..”.

Obowiązująca umowa określa wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zgodny z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19 ze zm.).

## **2.2. System naliczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.**

- 1) *W trakcie kontroli należy ustalić, którą z wymienionych w art. 6j u.c.p.g. metod określenia stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości uchwalila kontrolowana gmina. Należy również podać informację w przypadku przyjęcia przez gminę systemu mieszanego. Ponadto należy wskazać średnią stawkę opłat za zmieszane odpady komunalne oraz odpady komunalne selektywnie zbierane w przeliczeniu na 1 mieszkańca (w przypadku stawek przyjętych od gospodarstwa domowego należy wskazać średnią stawkę za gospodarstwo 1-osobowe);*
- 2) *Należy zweryfikować, czy gmina ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a u.c.p.g.;*
- 3) *Należy ustalić, na jakie cele kontrolowana gmina przeznacza pobrane opłaty (art. 6r ust. 2 – 2b u.c.p.g.) oraz wskazać gminy, które przedmiotowe opłaty przeznaczyły na cele inne niż wymienione w art. 6r ust. 2 – 2b u.c.p.g.*

Ad. 1) Rada Gminy Somianka dokonała wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, tj. od liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość, i tak:

- stawka opłaty na 1 mieszkańca za odbieranie zmieszanych odpadów komunalnych wynosi 44,00 zł.
- stawka opłaty na 1 mieszkańca za odbieranie odpadów komunalnych selektywnie zbieranych wynosi 22,00 zł.

Ad. 2) Rada Gminy Somianka ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a u.c.p.g.;

Ad. 3) Pobrane opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przeznaczono na:

- odbieranie, transport, zbieranie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych, w tym wyposażenie terenów przeznaczonych do użytku publicznego w pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, ich opróżnianie oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- tworzenie i utrzymanie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- obsługę administracyjną tego systemu ( wyposażenie stanowiska pracy i wynagrodzenie),
- edukację ekologiczną w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi (w szkołach prowadzona jest edukacja dzieci i młodzieży w zakresie segregacji odpadów komunalnych i rozdawane były ulotki).

## **2.3. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.**

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

- 1) W trakcie kontroli należy ustalić, jaka jest uchwalona przez gminę częstotliwość odbierania zmieszanych oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w podziale na nieruchomości jednorodzinne oraz wielorodzinne, a także – w przypadku gmin wiejsko-miejskich w podziale na obszar wiejski i miejski;
- 2) Należy zweryfikować, czy gmina ustaliła (zgodnie z art. 6r ust. 3d u.c.p.g.) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz liczbę przypadków nieprawidłowości w tym zakresie zgłaszanych przez mieszkańców, a także czego zgłaszane nieprawidłowości dotyczyły najczęściej;
- 3) Należy wskazać, czy mieszkańcy korzystali z dyspozycji, o której mowa w art. 6s u.c.p.g. oraz podać liczbę przypadków w latach 2019-2020;
- 4) Należy ustalić liczbę stwierdzonych i udokumentowanych przypadków niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przyjęcia ich przez podmiot odbierający odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 9f u.c.p.g.) odnotowanych w latach 2019-2020.

Ad. 1)

Rada Gminy Somianka uchwaliła następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- odpady zmieszane (niesegregowane) i bioodpady stanowiące odpady komunalne – w okresie od 1 kwietnia do 31 października raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie jeden raz w miesiącu,
- odpady segregowane zbierane w workach: papier, szkło, metal, tworzywa sztuczne i popioły, żużle – jeden raz w miesiącu,
- odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony – dwa razy w roku w okresie wiosenno-jesiennym,
- popiół – 1 raz w miesiącu od października do kwietnia.

Ad. 2) Rada Gminy Somianka ustaliła tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tj. w formie pisemnej na adres Urzędu Gminy Somianka lub drogą e-mailową.

Zgodnie z ustaleniami kontroli nie było przypadków nieprawidłowości zgłaszanych usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Ad. 3)

W latach 2019-2020 nie było przypadków, gdy Gmina Somianka nie realizowałaby obowiązku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz gdy właściciele nieruchomości zobowiązani byli do przekazywania odpadów komunalnych, na koszt gminy, podmiotowi odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanemu do rejestru działalności regulowanej.

Ad. 4)

W latach 2019-2020 nie było przypadków niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przyjęcia ich przez podmiot odbierający odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 9f u.c.p.g.).

#### 2.4. Regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK).

- 1) Obowiązek budowy, utrzymania i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami **regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych** (art. 3 ust. 2 pkt 2 lit. a) u.c.p.g.). Należy opisać, w jaki sposób obowiązek ten jest realizowany przez kontrolowaną gminę.

Gmina Somianka nie buduje, nie utrzymuje i nie eksploatuje własnych lub wspólnych z innymi gminami

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.

## 2.5. Selekttywne zbieranie odpadów komunalnych

- 1) *Obowiązek ustanowienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 u.c.p.g.) – w trakcie kontroli szczególnie ważne jest ustalenie, w jaki sposób selektywne zbieranie odpadów komunalnych zostało ustanowione w uchwałach, w porównaniu do faktycznego systemu zbierania odpadów na terenie kontrolowanej gminy. Należy zidentyfikować wszystkie gminy, które ustanawiają wielopojemnikowy oraz dwupojemnikowy system zbierania odpadów komunalnych w podziale na tzw. „frakcję suchą” (odpady opakowaniowe) i „frakcję mokrą” (zmieszane odpady komunalne), co jest niezgodne z obowiązującymi przepisami (w przepisach brak jest definicji umownie przyjętych dla ww. podziału);*
- 2) *Należy ustalić, czy kontrolowana gmina wdrożyła lub na jakim jest etapie wdrożenia systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w związku z wejściem w życie w dniu 1 lipca 2017 r. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, w szczególności:*
  - a) *ustalić, czy na dzień kontroli gmina dostosowała umowę na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami ww. rozporządzenia. Należy wskazać, czy gmina ustanowiła oraz faktycznie odbiera frakcje odpadów wymienione w § 3 ww. rozporządzenia. Istotne jest, że w ramach frakcji odpadów ulegających biodegradacji gminy powinny uwzględnić zbieranie odpadów kuchennych i zielonych. W zależności od możliwości technicznych odpady te mogą być zbierane w ramach jednej frakcji lub gminy mogą podjąć decyzje o oddzielnym zbieraniu odpadów kuchennych i zielonych. W związku z powyższym należy określić, jaki jest sposób zbierania tych odpadów przez gminę. Ponadto należy wskazać, jeśli gmina nie umożliwia mieszkańcom odbioru frakcji odpadów ulegających biodegradacji (właściciele nieruchomości zobowiązani są wyłącznie do ich zagospodarowania w przydomowym kompostowniku lub ewentualnie przekazania do PSZOK);*
  - b) *zweryfikować, czy gmina, która objęła selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w ww. rozporządzeniu, dostosowała pojemniki do zbierania tych odpadów zgodnie z wymogami, o których mowa w § 4 tego rozporządzenia, mając na uwadze, że okres przejściowy na dostosowanie pojemników, tj. maksymalnie 5 lat od dnia wejścia rozporządzenia obowiązuje wówczas, jeśli odpady zbierane są w pojemnikach, natomiast w przypadku, gdy gmina odbiera odpady w workach zobowiązana była je dostosować z dniem 1 lipca 2017 r.,*
  - c) *zweryfikować, czy gmina która objęła selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, oznaczyła pojemniki do zbierania odpadów komunalnych napisami, zgodnie z § 4 tego rozporządzenia.*
- 3) *Obowiązek zapewnienia warunków do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych w celu osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych (art. 3b ust. 1 pkt 2 u.c.p.g.);*
- 4) *Obowiązek utworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy (co najmniej jednego stacjonarnego PSZOK), które zapewniają przyjmowanie co najmniej takich odpadów komunalnych, jak wymienione w art. 3 ust. 2 pkt 6 u.c.p.g.. – wykaz punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem i analizą liczby PSZOK w stosunku do liczby obsługiwanych mieszkańców (dostępność PSZOK dla mieszkańców) oraz wyszczególnienie gmin, które zorganizowały tzw. „mobilne PSZOK”, a także informacją, czy gmina prowadzi PSZOK samodzielnie (również przy pomocy własnych jednostek organizacyjnych), czy też powierzyła jego prowadzenie podmiotowi zewnętrznemu.*

Ad. 1) i 2)

Gmina Somianka ustanowiła selektywne zbieranie odpadów komunalnych obejmujące co najmniej

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczey niż w całości.

następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 u.c.p.g.).

Ustalono, że Gmina Somianka faktycznie odbiera frakcje odpadów wymienione w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.

Odpady kuchenne i zielone zbierane są w ramach jednej frakcji, którą właściciele nieruchomości mogą zagospodarować w przydomowym kompostowniku, przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych bądź podmiotowi świadczącemu usługę odbioru odpadów z terenu gminy.

Z protokołu przyjęcia informacji (załącznik nr 1) wynika, że na terenie gminy Somianka odpady zbierane są w workach i w pojemnikach. Kolorystyka i oznaczenie worków i pojemników jest zgodna z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, tj.:

- żółty z opisem „metale i tworzywa sztuczne” na metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

- niebieski z opisem „papier” na papier,

- zielony z opisem „szkło” na odpady opakowaniowe ze szkła,

- brązowy z opisem „bio” na odpady ulegające biodegradacji,

Gmina Somianka wprowadziła wymagane oznaczenie i kolorystykę worków od 1 lipca 2013 r.

Ad. 3)

Gmina Somianka zapewniła warunki do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych od mieszkańców gminy. Odpady budowlane i rozbiórkowe mogą być dostarczane przez właścicieli nieruchomości do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Ad. 4)

Na terenie gminy Somianka funkcjonuje od 2013 r. jeden stacjonarny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowany w Somiance – Parcele 13A, który prowadzony jest samodzielnie przez Gminę Somianka. Funkcjonuje w godzinach od 8:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku. PSZOK został zorganizowany na potrzeby mieszkańców Gminy Somianka i obsługuje średnio, według uzyskanych danych, 980 mieszkańców. Został zlokalizowany w centralnej części gminy.

Zgodnie z ustaleniami kontroli faktycznie do PSZOK mieszkańcy Gminy Somianka mogą dostarczać następujące frakcje odpadów komunalnych: tworzywa sztuczne, papier, opakowania wielomateriałowe, metal, szkło, zużyte opony, odpady biodegradowalne, odpady wielkogabarytowe i meble, odpady budowlane – remontowe i rozbiórkowe które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, żarówki energooszczędne oraz świetlówki, kwalifikowane pod kodami: 150101, 150102, 150106, 150107, 160103, 170107, 170101, 200101, 200102, 200108, 200111, 200123\*, 200135\*, 200132, 200133\*, 200136, 200139, 200140, 200199, 200201, 200307.

Gmina Somianka nie zapewniła mieszkańcom możliwości przekazania do PSZOK zużytych akumulatorów, przeterminowanych chemikaliów, odpadów niebezpiecznych.

Zgodnie z ustaleniami kontroli, teren, na którym funkcjonuje punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych jest ogrodzony i częściowo utwardzony. Posiada zabezpieczenie przed dostępem osób postronnych. Do magazynowania odpadów szkła, papieru oraz metalu z tworzywem sztucznym i opakowaniami wielomateriałowymi przeznaczono pojemniki z tworzywa sztucznego 1100 l (3 szt.).

Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, baterie, odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, przeterminowane leki magazynowane są w wydzielonych miejscach w garażu metalowym. Natomiast tekstylia i odzież, odpady budowlane i rozbiórkowe, meble i odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady biodegradowalne, gruz magazynowane są w kontenerach KP7.

Z ustaleń kontroli wynika, że w kontrolowanym okresie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych przekazywane były głównie odpady wielkogabarytowe (200307), zużyty sprzęt elektryczny i

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 12 z 21

protokół kontroli nr OS 93/2021

elektroniczny (200135\*, 200136), lodówki (200123\*), odpady budowlano-rozbiórkowe (170107, 170101)), zużyte opony (160103), metale (200140), tworzywa sztuczne (150102, 200139), szkło (150107), papier (150101, 200101).

W zakresie ewidencjonowani odpadów ustalono:

- Gmina Somianka nie prowadziła i nie prowadzi ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zbieranych w PSZOK na kartach ewidencji odpadów (na dokumentach papierowych oraz elektronicznie za pośrednictwem indywidualnego konta w BDO),
- odpady przekazywane były i są na kartach przekazania odpadów, z tym że dla większości odpadów karty przekazania odpadów wystawiane były nieprawidłowo – w rubryce „nazwa i adres posiadacza odpadów, który przekazuje odpad” widniał podmiot świadczący usługę odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy, zamiast Gmina Somianka.

Jak ustalono, odpady były przekazywane podmiotowi świadczącemu usługę odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy. Odpady te ujmowano w sprawozdaniu z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi jako odebrane od właścicieli nieruchomości, a nie jako zbierane w pszok.

Gmina Somianka nie sporządzała i nie przedkładała Marszałkowi Województwa Mazowieckiego zbiorczych zestawień danych o rodzajach i ilości odpadów, o sposobach gospodarowania nimi oraz o instalacjach i urządzeniach służących do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów w zakresie zebranych odpadów w PSZOK za lata 2013-2018.

Jak ustalono, informacje o odpadach zebranych w PSZOK za lata 2019-2020 zostały uzupełnione w sprawozdaniach o wytwarzanych odpadach i gospodarowaniu odpadami w trakcie trwania kontroli. Korekty powyższych sprawozdań zostały złożone w dniu 20.07.2021 r.

Jak ustalono, Gmina Somianka została wpisana przez Marszałka województwa Mazowieckiego do rejestru podmiotów, o którym jest mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach pod numerem 0000248132.

Nie postanowiono o odpłatnym przyjmowaniu przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpadów z działalności rolniczej niestanowiących odpadów komunalnych.

Na terenie gminy nie funkcjonuje tzw. „mobilny” pszok.

## **2.6. Zapewnienie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia/ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.**

1) *Obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – 10% za 2012 r., 12% za 2013 r., 14% za 2014 r., 16% za 2015 r., 18% za 2016 r., 20% za 2017 r., 30% za 2018 r., 40% za 2019 r. oraz 50% za 2020 r. - zgodnie z tabelą nr 1 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 2167),*

- 2012 r.: 5,66%,
- 2013 r.: 9,02%,
- 2014 r.: 17,85%,
- 2015 r.: 20,00%,
- 2016 r.: 18,01%,
- 2017 r.: 41,66%,
- 2018 r.: 30,04%,
- 2019 r.: 63,46%,
- 2020 r.: 39,97%.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

Decyzją z dnia 03.04.2017 r., znak: OS-IN.7062.40.2016.RM MWIOŚ nałożył na Gminę Somianka karę pieniężną w wysokości 1920 zł za niewykonanie obowiązku określonego w art. 3b ust. 1 pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, tj. za nieosiągnięcie wymaganego w 2013 roku 12% poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.

2) *Obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 30% za 2012 r., 36% za 2013 r. oraz 38% za 2014 r. oraz 40% za 2015 r., 42% za 2016 r., 45% za 2017 r. 50% za 2018 r., 60% za 2019 r. oraz 70% za 2020 r. - zgodnie z tabelą nr 2 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 2167).*

- 2012 r.: brak odpadów,
- 2013 r.: 100,00%,
- 2014 r.: 100,00%,
- 2015 r.: 100,00%,
- 2016 r.: 100,00%,
- 2017 r.: 100,00%,
- 2018 r.: 85,07%,
- 2019 r.: 100,00%,
- 2020 r.: 60,02%.

3) *Obowiązek ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – 75% za 2012 r., 50% za 2013 r. oraz 50 % za 2014 r. oraz 50% za 2015 r., 45% za 2016 r., 45% za 2017 r., 40% za 2018 r., 40% za 2019 r. oraz 35% za 2020 r. (do dnia 16 lipca) - zgodnie z tabelą w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. 2012 r., poz. 676) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. 2017 r., poz. 2412) .*

- 2012 r.: 0,35%,
- 2013 r.: 0,00%,
- 2014 r.: 21,60%,
- 2015 r.: 0,19%,
- 2016 r.: 18,82%,
- 2017 r.: 16,19%,
- 2018 r.: 50,03%,
- 2019 r.: 12,05%,
- 2020 r.: 18,75%.

Decyzją z dnia 21.02.2020 r., znak: OS-IN.7062.59.2019.RM MWIOŚ nałożył na Gminę Somianka karę pieniężną w wysokości 3 861 zł za niewykonanie obowiązku określonego w art. 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w związku z nieosiągnięciem wymaganego w 2018 r. 40% poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

**2.7. Obowiązek prowadzenia przez gminy kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu gminy, wpisanych do rejestru działalności regulowanej (art. 9u u.c.p.g.), zgodnie z dyspozycją określoną w art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396, z późn. zm.), zwanej dalej „Poś”, udokumentowanych protokołem z kontroli, o którym mowa w art. 380 Poś,, oraz kary pieniężne nakładane na podmiot odbierający odpady komunalne w trybie art. 9x, 9xa oraz 9xaa u.c.p.g. Należy podać liczbę kontroli przeprowadzonych w poszczególnych latach**

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

(2013-2020). Nie należy uwzględniać jako kontrole podmiotów odbierających odpady komunalne przypadków prowadzenia przez gminę monitoringu sposobu realizacji umów z tymi podmiotami (np. odbierania odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem). Ponadto należy zweryfikować, czy gminy kontrolują strumień odpadów komunalnych odbieranych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, m.in. przy wykorzystaniu systemu GPS umieszczonego w pojazdach odbierających odpady lub wykorzystują inne formy nadzoru (należy podać, jakie).

Jak ustalono, w kontrolowanym okresie Gmina Somianka:

- nie prowadziła kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu gminy, wpisanych do rejestru działalności regulowanej,

Zgodnie z uzyskanymi informacjami (załącznik nr 1) kontrole firm odbierających odpady komunalne, tj.: Zakład Kształtowania Terenów Zielonych Marek Włodarczyk ul. Nasielska 26, 05-140 Serock, Wywóz nieczystości stałych Jadwiga Jeż Somianka 60, 07-203 Somianka, zostaną przeprowadzone w sierpniu 2021 r.

- nie kontroluje strumienia odpadów komunalnych odbieranych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przy wykorzystaniu systemu GPS umieszczonego w pojazdach odbierających odpady oraz nie korzysta z innych form kontroli,

- wymierzyła 4 kary pieniężne podmiotowi odbierającemu odpady komunalne w trybie art. 9x ust. 2 pkt 1 (2 kary), w trybie art. 9x ust. 2 pkt 2 (1 kara), w trybie art. 9x ust. 1 pkt 3 (1 kara) u.c.p.g.

## 2.8. Sprawozdawczość.

- 1) obowiązek sporządzania rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi przekazywanych do marszałka województwa i do WIOŚ, ich terminowość (do 31 marca roku następującego po roku, którego dotyczy – art. 9q ust. 2 u.c.p.g.) i rzetelność (zgodnie z art. 9q ust. 3 u.c.p.g. oraz art. 9r ust. 2 u.c.p.g.) – za 2012 r., 2013 r., 2014 r., 2015 r., 2016 r., 2017 r., 2018 r., 2019 r. i 2020 r.;
- 2) działalność gminy w zakresie weryfikacji rocznych sprawozdań (wcześniej odpowiednio półrocznych do 12 sierpnia 2019 r. oraz kwartalnych do końca 2014 r.) przekazywanych przez podmioty odbierające odpady komunalne (art. 9n u.c.p.g.) oraz rocznych sprawozdań przekazywanych przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 9na u.c.p.g.), w przypadku, gdy PSZOK nie jest prowadzony samodzielnie przez gminę – należy ustalić, które gminy i dlaczego nie prowadziły weryfikacji sprawozdań oraz czy zostały nałożone kary pieniężne w trybie art. 9x u.c.p.g.;
- 3) należy ustalić, czy gmina w celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9n u.c.p.g. wzywała podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust. 1 u.c.p.g.) – w przypadku niewzywania należy wskazać przyczynę.
- 4) należy ustalić, czy gmina w celu weryfikacji danych zawartych w rocznym sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9na u.c.p.g. wzywała prowadzącego PSZOK do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust. 1 u.c.p.g.) – w przypadku niewzywania należy wskazać przyczynę (w przypadku, gdy PSZOK nie jest prowadzony samodzielnie przez gminę).
- 5) obowiązek składania sprawozdań zerowych w przypadku nieodbierania odpadów komunalnych z terenu kontrolowanej gminy.
- 6) na podstawie sprawozdań (art. 9nb u.c.p.g.) przedkładanych wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta przez podmioty zbierające odpady komunalne, z wyłączeniem podmiotu, o którym mowa w art. 9na ust. 1 oraz podmiotu zbierającego odpady komunalne przyjmującego odpady komunalne od innego zbierającego odpady komunalne, należy ustalić liczbę tych podmiotów na terenie danej gminy.

Ad. 1)

Gmina Somianka wywiązała się z obowiązku sporządzania rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za lata 2012-2020. Sprawozdania zostały przekazane w ustawowym terminie do Marszałka Województwa Mazowieckiego za lata 2012-2020 zostały przekazane oraz do Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska za lata 2012-2018.

Ustalono, że korekty sprawozdań przekazywane były do obu organów.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

W zakresie rzetelności roczne sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi podlegały weryfikacji, i tak wystosowano:

- za 2012 r. – 1 wezwanie przez WIOŚ,
- za 2013 r. – 1 wezwanie przez UMWM,
- za 2014 r. – 1 wezwanie przez UMWM,
- za 2015 r. – 1 wezwanie przez UMWM,
- za 2016 r. – 1 wezwanie przez UMWM,
- za 2017 r. – 1 wezwanie przez UMWM,
- za 2018 r. – 2 wezwanie przez UMWM,
- za 2019 r. – 1 wezwanie przez UMWM,
- za 2020 r. – 1 wezwanie przez UMWM.

Ad. 2), 3), 4)

Jak wyjaśniono w protokole przyjęcia informacji (**załącznik nr 1**) Gmina Somianka weryfikuje każdego roku sprawozdania podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkujących, jak również sprawozdania od podmiotów, które mają podpisane umowy z właścicielami nieruchomości niezamieszkałych. W razie stwierdzenia większych uchybień w sprawozdaniu – wzywano pisemnie podmiot do złożenia wyjaśnień oraz korekty sprawozdania, jak również do złożenia odpowiednich dokumentów, pism wyjaśniających dokonania korekt w sprawozdaniu. O drobniejszych uchybieniach w sprawozdaniach informowano firmę telefonicznie z prośbą o wyjaśnienie i złożenie korekty sprawozdań wraz z pismami wyjaśniającymi. Każdego roku wzywano pisemnie podmioty do przedłożenia dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Podmioty terminowo przedkładały wymagane sprawozdania.

Gmina Somianka wymierzyła 4 kary pieniężne podmiotowi odbierającemu odpady komunalne w trybie art. 9x ust. 2 pkt 1 (2 kary), w trybie art. 9x ust. 2 pkt 2 (1 kara), w trybie art. 9x ust. 1 pkt 3 (1 kara) u.c.p.g.

Ad. 4)

Gmina samodzielnie prowadzi PSZOK i nie jest zobowiązana do składania sprawozdań w tym zakresie.

Ad. 5)

Podmioty, które nie odbierały odpadów komunalnych z terenu gminy składały sprawozdania zerowe. Sprawozdania przedkładano w ustawowym terminie.

Ad. 6)

Z ustaleń kontroli wynika, że na terenie Gminy Somianka nie funkcjonują podmioty zbierające odpady komunalne.

## **2.9. Obowiązek udostępniania na stronie internetowej urzędu gminy informacji wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g.**

Z ustaleń kontroli wynika, że Gmina Somianka udostępnia wymagane informacje na stronie internetowej <https://ugsomianka.bip.org.pl>, które na bieżąco aktualizuje.

## **2.10. Działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 3 ust 2 pkt 8 u.c.p.g.) oraz obowiązek przeprowadzenia kampanii informacyjnej na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, określonych w uchwałach (art. 13 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897).**

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 16 z 21

protokół kontroli nr OS 93/2021



Zgodnie z uzyskanymi informacjami (załącznik nr 1), w ramach realizacji obowiązku nałożonego art. 3 ust. 2 pkt 8 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Gmina Somianka w sposób ciągły prowadzi działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie gospodarki odpadami.

W szkołach prowadzone były krótkie pogawędki edukacyjne (m.in. pokazano preformy butelek PET, płatki PET, włókno z którego powstają bluzy polarowe), zorganizowano konkursy z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (np. segregacja odpadów do właściwego worka, pytania – odpowiedzi, uczestnik mógł zapoznać się z właściwą odpowiedzią oraz prace plastyczne). Ponadto szkoły organizują zbiórki baterii, papieru i tektury. Pozyskano również duże pudełka na baterie z firmy Remondis do ustawienia w szkołach, urządzenie gminy, jak również małe pudełka do zbiórki indywidualnej w domach jednorodzinnych. Zakupiono pomoce dydaktyczno-edukacyjne do szkoły w Somiance. Na spotkaniach z mieszkańcami gminy przedstawiane są sprawy gospodarki odpadami. Na harmonogramach odbioru odpadów umieszczona jest ulotka z prawidłową segregacją odpadów. Informacja o zasadach segregacji odpadów znajduje się na stronie internetowej [www.somianka.pl](http://www.somianka.pl) w zakładce „odpady komunalne”.

Działania edukacyjne wpłynęły na większą świadomość mieszkańców gminy. Więcej mieszkańców kompostuje odpady biodegradowalne we własnym zakresie. Obserwuje się skuteczniejszą i prawidłową segregację odpadów (mniej odpadów zmieszanych).

**2.11. Obowiązek prowadzenia rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9b u.c.p.g. – 1 stycznia 2012 r. oraz weryfikowanie przez gminę oświadczeń podmiotów pod względem spełniania wymagań określonych w art. 9d u.c.p.g. Należy ustalić, jakie działania podejmuje gmina w celu zweryfikowania podmiotów wpisywanych przez nią do rejestru działalności regulowanej oraz szczególnie zwrócić uwagę na bierność gmin w tym zakresie.**

Zgodnie z ustaleniami kontroli Gmina Somianka prowadzi rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w formie elektronicznej, który publikowany jest na stronie <https://ugsomianka.bip.org.pl>.

Na dzień kontroli, tj. 14.07.2021 r. w rejestrze aktywnych jest 9 podmiotów, tj.:

- BLYSK-Bis Sp. z o.o., Szlasy-Złotki 10, 06-425 Karniewo,
- MPK PURE HOME Sp. z o.o., sp.k., ul. Kołobrzaska 5, 07-401 Ostrołęka,
- Zakład Kształtowania Terenów Zielonych Marek Włodarczyk, ul. Nasielska 26, 05-140 Serock,
- JURANT” Spółka Jawna G. Matak B. Borkowska ul. Ossowska 73, 05 –220 Zielonka,
- Wywóz Nieczystości Stałych Jadwiga Danuta Jeż, 07-203 Somianka 60,
- Usługi Transportowe Grzegorz Jeż, 07-203 Somianka 54,
- Zakład Gospodarki Komunalnej w Ostrowi Mazowieckiej Sp. z o.o., ul. B. Prusa 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka,
- RDF Sp. z o.o. ul. Kołobrzaska 5, 07 –401 Ostrołęka,
- Zakład Gospodarki Komunalnej ul. Węgrowska 22, 07-104 Stoczek.

Zgodnie z ustaleniami kontroli z rejestru działalności regulowanej zostało wykreślonych 9 podmiotów, tj.: w 2013 – 1 podmiot, w 2014 – 4 podmioty, w 2016 r. – 2 podmioty, w 2017 r. – 1 podmiot, w 2019 r. – 1 podmiot. Wykreślenie z rejestru następowało na wniosek podmiotów.

Jak wyjaśniono w protokole przyjęcia informacji (załącznik nr 1), dokonanie wpisu podmiotów do rejestru działalności regulowanej odbywa się na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z zapisami art. 9 b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Gmina Somianka nie weryfikuje wniosków o wpis do rejestru działalności regulowanej poza sprawdzeniem danych z dostępnymi ewidencjami przedsiębiorców.

**2.12. Wywiązanie się z obowiązku określonego w art. 3 ust. 2a u.c.p.g. w przypadku związków międzygminnych i wykonywanych przez nie zadań.**

Nie dotyczy.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki Inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

**2.13. Obowiązek dokonania corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 2 pkt 10 u.c.p.g.)** – należy sprawdzić wyłącznie fakt wykonania obowiązku, w jakim terminie i formie oraz sposób wykorzystania analizy przez gminę.

Ustalono, że Gmina Somianka sporządziła analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi za lata 2013-2020 rok w terminie do dnia 30 kwietnia za poprzedni rok kalendarzowy.

Analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi na bieżącą udostępniane są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej urzędu gminy.

Z uzyskanych informacji wynika, że analizy gospodarki odpadami są wykorzystywane do ustalenia i porównania kosztów funkcjonowania systemu, który powinien zostać sfinansowany z opłat za odbiór i zagospodarowanie odpadów. Posiadając wykonaną analizę gospodarki odpadami istnieje możliwość rzetelnego oszacowania ilości odpadów wytwarzanych na obszarze gminy, jak również posiadanej wiedzy o uzyskanych poziomach recyklingu i składowanych odpadach.

**2.14. Składowanie lub magazynowanie odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (art. 26 u.o.o.)**

Należy zweryfikować, czy na terenie gminy miały miejsce przypadki składowania lub magazynowania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (wskazać liczbę przypadków uwzględniając lata 2013-2018), wraz z podaniem informacji o rodzajach porzucanych odpadów oraz ich ilości (w miarę możliwości). Ponadto należy wskazać, czy gmina wydawała decyzje w trybie art. 26 u.o.o., nakazujące posiadaczowi usunięcie odpadów, a także liczbę tych decyzji oraz informację na temat ich realizacji. W przypadku braku ustalenia posiadacza porzucanych odpadów, należy podać informację o sposobie rozwiązania przez gminę problemu (tj. bezpiecznego usunięcia odpadów).

Na terenie Gminy Somianka w 2017 r. stwierdzono 1 przypadek składowania odpadów o kodach 170107 i 191212 w miejscach do tego nieprzeznaczonych. Wójt Gminy Somianka decyzją z dnia 07.03.2018 r. nakazał usunięcie odpadów w trybie art. 26 ustawy o odpadach. Odpady zostały usunięte.

Nie wydawano decyzji w trybie art. 26 i 26a ustawy o odpadach.

Zgodnie z wytycznymi z cyklu kontrolnego, ustalenia z kontroli zebrano w tabelach Nr 1-4, które stanowią **załączniki nr 2** do niniejszego protokołu.

## 2. Naruszenia

Lp.	Rodzaj nieprawidłowości	Dowód (dokumentacja audiowizualna, protokół oględzin, wyniki pomiarów, dokumenty zakładu, opinia eksperta itp.)	Punkt pozwolenia lub akt prawny (art., par, ust., pkt) lub inny dokument (zgłoszenie, informacje, itp.)
1	Nie osiągnięto wymaganego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła za 2013 r. w wysokości 12%.	Ustalenia kontroli	rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167)

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

2	Nie osiągnięto wymaganego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania za 2018 r. w wysokości 40%.	Ustalenia kontroli	- art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888), - rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. z 2017 r. poz. 2412)
3	Nie osiągnięto wymaganego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła za 2020 r. w wysokości 50%.	Ustalenia kontroli	- art. 3aa pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888), - rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167)
4	Nie osiągnięto wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych za 2020 r. w wysokości 70%.	Ustalenia kontroli	- art. 3aa pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888), - rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167)
5	Nie zapewniono przyjęcia przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpadów, tj. zużytych akumulatorów, przeterminowanych chemikaliów, odpadów niebezpiecznych.	Ustalenia kontroli	art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888)
6	Nie weryfikowano oświadczeń podmiotów odbierających odpady komunalne o spełnieniu wymagań określonych w art. 9d u.c.p.g.	Ustalenia kontroli	art. 9d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888)
7	Nie prowadzono kontroli przedsiębiorców odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.	Ustalenia kontroli	art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888)
8	Nieprawidłowości w ewidencjonowaniu odpadów.	Ustalenia kontroli	art. 66-72 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 z

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony Inicjacyjnie w całości.*

			późn. zm.)
9	Nie przedkładano Marszałkowi Województwa Mazowieckiego zbiorczych zestawień danych o rodzajach i ilości odpadów, o sposobach gospodarowania nimi oraz o instalacjach i urządzeniach służących do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów za lata 2013-2018 o odpadach zbieranych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.	Ustalenia kontroli	art. 37 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach, w związku z art. 237, art. 237a i art. 237aa ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020r. poz.797, ze zm.)
10	Nieterminowo przedłożono Marszałkowi Województwa Mazowieckiego sprawozdania o wytwarzanych odpadach i gospodarowaniu odpadami za lata 2019-2020 o odpadach zbieranych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.	Ustalenia kontroli	art. 76 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz.797, z późn. zm.)

### 3. Popelnione wykroczenia i zastosowane sankcje

Lp.	Rodzaj nieprawidłowości	Podstawa prawna	Imię i nazwisko osoby, która popelnila wykroczenie	Zastosowana sankcja (pouczenie, mandat) lub odmowa przyjęcia mandatu
1	Nieprawidłowości w ewidencjonowaniu odpadów.	art. 180 - Ustawa o odpadach - 1.Nieprowadzenie ewidencji odpadów albo prowadzenie jej w sposób nieterminowy lub niezgodnie ze stanem rzeczywistym - nieprowadzenie.	Tadeusz Kuchta	Pouczenie
2	Nieprzedkładanie Marszałkowi Województwa Mazowieckiego zbiorczych zestawień danych o rodzajach i ilości odpadów, o sposobach gospodarowania nimi oraz o instalacjach i urządzeniach służących do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów za lata 2015-2018 oraz nieterminowe przedłożenie sprawozdania o wytwarzanych odpadach i gospodarowaniu odpadami za lata 2019-2020.	art. 180a - Ustawa o odpadach - Nieskładanie sprawozdań wbrew obowiązku o którym mowa w art. 76.	Tadeusz Kuchta	Pouczenie

### 4. Inne zagadnienia

Nie kontrolowano.

### 5. Informacje końcowe

**Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:**

Nr 1 – Protokół przyjęcia informacji z dnia 05.08.2021 r.

Nr 2 – Tabele o wynikach kontroli Nr 1-4.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

Nr 3 – Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego niepodlegającego wymaganiom ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

Nr 4 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

**Dane i informacje zastrzeżone:** Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

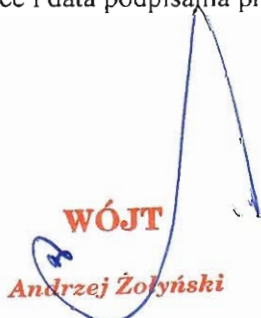
W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Mazowieckiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.  
Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono Panu Andrzejowi Żołyńskiemu, Wójtowi Gminy

**Zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy z dn. 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją: -.**

Miejsce i data podpisania protokołu: Somianka, 13-08-2021



Podpis i pieczęć uprawnionego  
przedstawiciela jednostki  
kontrolowanej



Podpis i pieczęć uprawnionego  
inspektora

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

# Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska

00-716 WARSZAWA

ul. Bartycka 110A

tel.: 22 651-07-07; 22 651-06-60

fax: 22 651-06-76

e-mail: warszawa@wios.warszawa.pl

http://www.wios.warszawa.pl

## adres do korespondencji:

**DELEGATURA WIOŚ W OSTROŁĘCE**

**07-412 OSTROŁĘKA, ul. Targowa 4**

**tel.: 29 760-03-21; 29 760-03-22**

**fax: 29 760-03-24**

**e-mail: ostroleka@wios.warszawa.pl**

Załącznik nr 1 do protokołu kontroli nr OS 93/2021

## **PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA INFORMACJI**

Na podstawie art. 9 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz.U. z 2020 r., poz. 995 z późn. zm.) Pan Tadeusz Kuchta złożył w dniu 05.08.2021 r. w sprawie:

- 1) przeprowadzonych kontroli podmiotów, z którymi zawarto umowy na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz kontroli wypełniania warunków umowy zawartej z podmiotem odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
- 2) weryfikacji sprawozdań przedkładanych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, tym wzywania podmiotów do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów oraz terminowości przedkładanych sprawozdań za lata 2013-2020,
- 3) działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 4) dokonywania wpisu (weryfikacja wniosków) podmiotów do rejestru działalności regulowanej, podmioty figurujące w rejestrze oraz podmioty wykreślone z rejestru ze wskazaniem przyczyny,
- 5) faktycznie odbieranych frakcji odpadów komunalnych z terenu gminy,
- 6) realizacji rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, w zakresie wprowadzenia worków/pojemników oraz ich oznakowania,

następującą informację:

Ad. 1)

Gmina Somianka prowadziła kontrole podmiotów, z którym zawarto umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów. Podmioty te były kontrolowane pod względem jakości odbioru odpadów od mieszkańców tj. jakimi pojazdami odbierane były odpady i czy utrzymywano porządek w miejscu odbioru odpadów. Nie sporządzano protokołów.

Gmina Somianka nie prowadziła kontroli wypełniania warunków umowy. Odbiór odpadów odbywał się zawsze zgodnie z harmonogramem. Wszelkie usterki były na bieżąco usuwane w danym dniu zbiórki.

Nie stwierdzano uchybień w odbiorze odpadów. Do mieszkańców gminy należy mycie i dezynfekcja pojemników.

Informujemy, że sierpniu 2021 r. zostaną przeprowadzone kontrole firm odbierających odpady komunalne, tj.:

- Zakład Kształtowania Terenów Zielonych Marek Włodarczyk ul. Nasielska 26, 05-140 Serock,
- Wywóz nieczystości stałych Jadwiga Jeż Somianka 60, 07-203 Somianka.

Ad. 2)

Gmina Somianka weryfikuje każdego roku sprawozdania podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkujących, jak również sprawozdania od podmiotów, które mają podpisane umowy z właścicielami nieruchomości niezamieszkałych. W razie stwierdzenia większych uchybień w sprawozdaniu – wzywano pisemnie podmiot do złożenia wyjaśnień oraz korekty sprawozdania, jak również do złożenia odpowiednich dokumentów, pism wyjaśniających dokonania korekt w sprawozdaniu. O drobniejszych uchybieniach w sprawozdaniach informowano firmę telefonicznie z prośbą o wyjaśnienie i złożenie korekty sprawozdań wraz z pismami wyjaśniającymi. Każdego roku wzywano pisemnie podmioty do przedłożenia dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Podmioty zobowiązane do przedkładania sprawozdań wykonywały terminowo powyższy obowiązek.

Ad. 3)

W ramach realizacji obowiązku nałożonego art. 3 ust. 2 pkt 8 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Gmina Somianka w sposób ciągły prowadzi działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie gospodarki odpadami. W szkołach prowadzone były krótkie pogawędki edukacyjne (m.in. pokazano preformy butelek PET, płatki PET, włókno z którego powstają bluzy polarowe), zorganizowano konkursy z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (np. segregacja odpadów do właściwego worka, pytania – odpowiedzi, uczestnik mógł zapoznać się z właściwą odpowiedzią oraz prace plastyczne). Ponadto szkoły organizują zbiórki baterii, papieru i tektury. Pozyskano również duże pudełka na baterie z firmy Remondis do ustawienia w szkołach, urzędzie gminy, jak również małe pudełka do zbiórki indywidualnej w domach jednorodzinnych. Zakupiono pomoce dydaktyczno-edukacyjne do szkoły w Somiance. Na spotkaniach z mieszkańcami gminy przedstawiane są sprawy gospodarki odpadami. Na harmonogramach odbioru odpadów umieszczona jest ulotka z prawidłową segregacją odpadów. Informacja o zasadach segregacji odpadów znajduje się na stronie internetowej [www.somianka.pl](http://www.somianka.pl) w zakładce „odpady komunalne”.

Działania edukacyjne wpłynęły do większą świadomość mieszkańców gminy. Więcej mieszkańców kompostuje odpady biodegradowalne we własnym zakresie. Obserwuje się skuteczniejszą i prawidłową segregację odpadów (mniej odpadów zmieszanych).

Ad. 4)

Dokonanie wpisu podmiotów do rejestru działalności regulowanej odbywa się na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z zapisami art. 9 b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Gmina Somianka nie weryfikuje wniosków o wpis do rejestru działalności regulowanej poza sprawdzeniem danych z dostępnymi ewidencjami przedsiębiorców.

Gmina Somianka nie wykreślała podmiotów wpisanych do rejestru działalności regulowanej z innych przyczyn niż na wniosek podmiotu.

Ad. 5)

Z terenu posesji właścicieli nieruchomości w praktyce odbierane są następujące frakcje odpadów komunalnych: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (spożywcze, kuchenne i zielone), odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, popiół, żużel.

Ponadto w miejscach wyznaczonych zbierane są: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (spożywcze, kuchenne i zielone), odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony z samochodów osobowych, przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, chemikalia, odzież i tekstylia, odpady niebezpieczne.


Ad. 6)

Na terenie gminy Somianka odpady zbierane są w workach i w pojemnikach. Kolorystyka i oznaczenie worków i pojemników jest zgodna z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, tj.:

- żółty z opisem „metale i tworzywa sztuczne” na metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- niebieski z opisem „papier” na papier,
- zielony z opisem „szkło” na odpady opakowaniowe ze szkła,
- brązowy z opisem „bio” na odpady ulegające biodegradacji,

Gmina Somianka wprowadziła wymagane oznaczenie i kolorystykę worków od 1 lipca 2013 r.

Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach i po odczytaniu podpisano. Wszystkie strony protokołu parafowano.

  
*Tadeusz Kuchta*  
.....  
podpis osoby składającej pisemną informację  
*insp. ds. gosp. odpadami i rat. gosp.*

  
.....  
pieczęć o podpis upoważnionego inspektora



**ZAŁĄCZNIK NR 4. Tabele do uzupełnienia w ramach kontroli gmin**

**Tabela 1. Gminy objęte cyklem kontrolnym w województwie mazowieckim**

Lp.	Gmina	Powiat	Adres siedziby	Charakter gminy (wiejska, wiejsko- miejska, miejska)
1.	Somianka	wyszkowski	Somianka- Parcele 16b, 07- 203 Somianka	wiejska

Tabela 2. Informacje o gminie/związku międzygminnym i obowiązki gminy/związku międzygminnego..... objętej/objętego cyklem kontrolnym w województwie ..... w roku 2021

Lp.	INFORMACJE O GMINIE I OBOWIĄZKACH PRZEZ NIĄ WYPEŁNIANYCH	OPIS SPOSOBU WYPEŁNIENIA	UWAGI
1	2	3	4
1.	Liczba mieszkańców	5636	
2.	Sektory	0	
3.	System gospodarowania odpadami w gminie obejmuje: 1 – tylko nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkańcy, 2 – nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkańcy oraz nieruchomości, na których nie zamieszkuje mieszkańcy, a są wytwarzane odpady komunalne	1	
4.	Czy gmina udzieliła zamówienia publicznego na: 1 – odbieranie, 2 – odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 6d ust. 1 <i>u.c.p.g.</i> ?	2	
5.	Rodzaj udzielonego zamówienia publicznego (zamówienie z wolnej ręki (in-house), przetarg)	Przetarg nieograniczony, zamówienie z wolnej ręki (w styczniu 2016 r.)	
6.	Podmioty, z którymi zawarto umowy na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości	- MPK Sp. z o.o., ul. Kolobrzńska 5, 07-401 Ostrołęka (później MPK Pure Home sp. z o.o.), - konsorcjum firm: Lider – RDF Sp. z o.o., Partner - MPK Pure Home Sp. z o.o., s.k., ul. Kolobrzńska 5, 07-401 Ostrołęka, - Zakład Kształtowania Terenów Zielonych Marek Włodarczyk ul. Nasielska 26, 05-140 Serock	
7.	Czy podmioty, z którymi zawarto umowy na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości były kontrolowane przez gminę (UWZGLĘDŃ SIĘ WYŁĄCZNIE KONTROLE UDOKUMENTOWANE PROTOKOŁEM KONTROLI)?	2013 r.	0
		2014 r.	0
		2015 r.	0
		2016 r.	0
		2017 r.	0
		2018 r.	0
8.	Czy gmina prowadziła kontrolę wypełnienia warunków umowy zawartej z podmiotem odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości? (np. kontrola przestrzegania harmonogramu odbierania odpadów, czyszczenie pojemników, itd.)	2019 r.	0
		2020 r.	0
		2013 r.	0
			Gmina nie prowadziła kontroli wypełnienia warunków umowy. Odbiór odpadów odbywał się zawsze zgodnie z harmonogramem. Wszelkie usterekki były na bieżąco usuwane w danym dniu

					zbiórki. Nie stwierdzano uchybień w odbiorze odpadów. Do mieszkańców gminy należy mycie i dezynfekcja pojemników.	
				0	jw.	
				0	jw.	
				0	jw.	
				0	jw.	
				0	jw.	
				0	jw.	
				0	jw.	
				0	jw.	
9.	Czy gmina kontroluje odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości z wykorzystaniem systemu GPS lub korzysta z innych form kontroli?			0		
10.	Czy w gminie wyznaczono osoby, do których obowiązków należy sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów u.c.p.g.? (art. 9u ust. 1 u.c.p.g.)			1	Do jednej osoby należy sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów u.c.p.g. Osoba ta jest zatrudniona na stanowisku wicelandanowym ( umowa o pracę na czas nieokreślony) i jest to jeden z obowiązków należących do tego pracownika.	
11.	Liczba wymierzonych przez gminę kar w trybie:	art. 9x ust.1 pkt 1	2013 r.	0		
			2014 r.	0		
			2015 r.	0		
			2016 r.	0		
			2017 r.	0		
			2018 r.	0		
			2019 r.	0		
			2020 r.	0		
			art. 9x ust. 1 pkt 1a	2013 r.	0	
			2014 r.	0		
			art. 9x ust.1 pkt 2	2013 r.	0	
2014 r.	0					
2015 r.	0					
2016 r.	0					
2017 r.	0					
2018 r.	0					
2019 r.	0					
2020 r.	0					

art. 9x ust.1 pkt 3	2013 r.	0	
	2014 r.	0	
	2015 r.	0	
	2016 r.	1	
	2017 r.	0	
	2018 r.	0	
	2019 r.	0	
	2020 r.	0	
	2013 r.	0	
	2014 r.	0	
art. 9x ust.1 pkt 4	2015 r.	0	
	2016 r.	0	
	2017 r.	0	
	2018 r.	0	
	2019 r.	0	
	2020 r.	0	
	2013 r.	0	
	2014 r.	0	
	2015 r.	0	
	2016 r.	0	
art. 9x ust.1 pkt 5	2017 r.	0	
	2018 r.	0	
	2019 r.	0	
	2020 r.	0	
	2013 r.	0	
	2014 r.	0	
	2015 r.	0	
	2016 r.	0	
	2017 r.	0	
	2018 r.	0	
art. 9x ust.2 pkt 1	2019 r.	0	
	2020 r.	0	
	2013 r.	0	
	2014 r.	0	
	2015 r.	0	
	2016 r.	0	
	2017 r.	1	
	2018 r.	0	
	2019 r.	0	
	2020 r.	1	
art. 9x ust.2 pkt 2	2013 r.	0	
	2014 r.	0	
	2015 r.	0	
	2016 r.	0	
	2017 r.	0	
	2018 r.	0	
	2019 r.	0	
	2020 r.	1	
	art. 9xa pkt 2	2015 r.	0
		2015 r.	0

			2016 r.	0		
			2017 r.	0		
			2018 r.	0		
			2019 r.	0		
			2020 r.	0		
			2015 r.	0		
			2016 r.	0		
			2017 r.	0		
			2018 r.	0		
			2019 r.	0		
			2020 r.	0		
			2018 r.	0		
			2019 r.	0		
			2020 r.	0		
			2013 r.	1		
			2014 r.	1		
			2015 r.	1		
			2016 r.	1		
			2017 r.	1		
			2018 r.	1		
			2019 r.	1		
			2020 r.	1		
			2013 r.	1		
			2014 r.	1		
			2015 r.	1		
			2016 r.	1		
			2017 r.	1		
			2018 r.	1		
			2019 r.	1		
			2020 r.	1		
			2013 r.	1		
			2014 r.	1		
			2015 r.	1		
			2016 r.	1		
			2017 r.	1		
			2018 r.	1		
			2019 r.	1		
			2020 r.	1		

art. 9xa pkt 3

art. 9xaa pkt 1

art. 9xaa pkt 2

12. Czy gmina weryfikuje roczne sprawozdania (wcześniej odpowiednio półroczne i kwartalne) sporządzone i przekazywane przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości?

13. Czy gmina, celem weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9a ust. 1 u.c.p.g., wzywała podmioty wzywała podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania?

		2020 r.	2019 r.	2018 r.	2017 r.	2016 r.	2015 r.	2020 r.	2019 r.	2018 r.	2017 r.	2016 r.	2015 r.	2020 r.	2019 r.	2018 r.	2017 r.	2016 r.	2015 r.	2020 r.		
14.	Czy gmina weryfikuje roczne sprawozdania sporządzone i przekazywane przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych? (Nie dotyczy gmin, które prowadzą PSZOK samodzielnie)																				Gmina prowadzi PSZOK samodzielnie. j.w. j.w. j.w. j.w. j.w.	
15.	Czy gmina celem weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9na ust. 1 u.c.p.g., wzywała podmioty prowadzące punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysk innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania (Nie dotyczy gmin, które prowadzą PSZOK samodzielnie)																					Nie dotyczy.
16.	Czy gmina weryfikowała roczne sprawozdanie sporządzone i przekazywane przez podmiot zbierający odpady komunalne, stanowiące frakcje odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, z wyłączeniem podmiotu, o którym mowa w art. 9nb ust. 1																					Na terenie gminy nie funkcjonują podmioty prowadzące zbieranie odpadów komunalnych. j.w. j.w.
17.	Czy gmina celem weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9nb ust. 1 u.c.p.g. wzywała podmioty zbierające odpady komunalne, stanowiące frakcje odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, z wyłączeniem podmiotu, o którym mowa w art. 9na ust. 1 do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania																					Nie dotyczy j.w. j.w.

18.	Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne, stanowiące frakcje odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, z wyłączeniem podmiotu, o którym mowa w art. 9ub ust. 1 u.c.p.g. na terenie gminy	0	Na terenie gminy nie funkcjonują podmioty prowadzące zbieranie odpadów komunalnych.
19.	Jaki system selektywnej zbiórki odpadów został uchwalony na terenie gminy?	1	Gmina Somanika uchwaliła selektywne zbieranie następujących frakcji: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji szczególnie uwzględnieniem bioodpadów (spożywcze, kuchenne i zielone).  Ponadto uchwalono selektywne zbieranie odpadów tj.: popiół, żużel, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony z samochodów osobowych, przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, chemikalia, odzież i tekstylia, odpady niebezpieczne.
	papier	0	
	metal	0	
	tworzywa sztuczne	0	
	szkło	0	
	opakowania wielomateriałowe	0	
	odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady	0	
	odpady zielone	0	
	inne frakcje odbierane w sposób selektywny	0	

	Uchwalono system dwupojemnikowy	0	<p>Z terenu posesji właścicieli nieruchomości w praktyce odbierane są następujące frakcje odpadów komunalnych: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji szczególnie uwzględnieniem bioodpadów (spożywcze, kuchenne i zielone), odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, popioł, żużel.</p> <p>Ponadto w miejscach wyznaczonych zbierane są: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji szczególnie uwzględnieniem bioodpadów (spożywcze, kuchenne i zielone), odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony z samochodów osobowych, przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, chemikalia, odzież i tekstylia, odpady niebezpieczne.</p>
20.	<p>Jakie frakcje odpadów w praktyce są odbierane z terenu kontrolowanej gminy?</p> <p>Wszystkie frakcje odpadów wymienione w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów</p>	1	
	papier	0	
	metal	0	
	tworzywa sztuczne	0	
	szkło	0	



	opakovania wielomaterialowe odpady utegajace biodegradacji, w tym bioodpady odpady zielone inne frakcje odbierane w sposob selektywny	0 0 0 0 0	
system dwupojemnikowy		0	
21. W jaki sposob gmina ustanowila selektywne zbieranie bioodpadow 1 - odpady kuchenne zbierane sa lacznie z odpadami zielonymi 2 - odpady kuchenne oraz odpady zielone zbierane sa osobno 3- odpady zielone zbierane sa selektywnie, natomiast odpady kuchenne razem z odpadami zmieszanyimi 4 - inna metoda	1		Na terenie gminy Somianka funkcjonuje od 2013 r. jeden stacyjny punkt selektywnego zbierania odpadow komunalnych zlokalizowany w Somiance - Parcele 13A, który prowadzony jest samodzielnie przez Gmine Somianka. Funkcjonuje w godzinach od 8:30 do 15:30 od poniedzialku do piatku. PSZOK zostal zorganizowany na potrzeby mieszkancow Gminy Somianka i obsluguje srednio, wedlug uzyskanych danych, 980 mieszkancow. Zostal zlokalizowany w centralnej czesci gminy.
22. Czy gmina utworzyla stacyjny punkt selektywnego zbierania odpadow komunalnych? (art. 3 ust. 2 pkt. 6 u.c.p.g.)	1		Zgodnie z ustaleniemi kontroli faktycznie do PSZOK mieszkancy Gminy Somianka moga dostarczyc nastepujace frakcje odpadow komunalnych: tworzywa sztuczne, papier, opakowania wielomaterialowe, metal, szklo, zuzyte opony, odpady biodegradowalne, odpady wielkogabarytowe i meble, odpady budowlano - remontowe i rozbiorkowe które powstaly w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagajacych pozwolenia na budowe ani zgloszenia zamiaru prowadzenia robót do wlasciwego organu, zuzyty sprzet elektryczny i elektroniczny, zarówki energooszczedne oraz swietlowki, kwalifikowane pod kodami: 150101.

			150102, 150106, 150107, 160103, 170107, 170101, 200101, 200102, 200108, 200111, 200123*, 200135*, 200132, 200133*, 200136, 200139, 200140, 200199, 200201, 200307.  Gmina Somianka nie zapewniła mieszkańcom możliwości przekazania do PSZOK zużytych akumulatorów, przeterminowanych chemikaliów, odpadów niebezpiecznych.
23.	Czy gmina prowadzi PSZOK: 1 - samodzielnie (również przy pomocy własnych jednostek organizacyjnych), czy 2 - powierzyła prowadzenie PSZOK podmiotom zewnętrznym?	1	
24.	Liczba utworzonych w gminie PSZOK (nie należy uwzględniać tzw. mobilnych PSZOK oraz pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, np. tzw. dzwonoń)	1	
25.	Czy PSZOK został(y) utworzony(c) w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy?	1	
26.	Średnia liczba mieszkańców obsługiwanych przez PSZOK	980	
27.	Czy gmina utworzyła tzw. „mobilne PSZOK”?	0	
28.	Czy gmina w terminie przekazała terminie sprawozdanie, o którym mowa w art. 9q u.c.p.g.?	2013 r.	1
		2014 r.	1
		2015 r.	1
		2016 r.	1
		2017 r.	1
		2018 r.	1
		2019 r.	1
		2020 r.	1
		2013 r.	0
		2014 r.	0
29.	Czy gmina w sposób rzetelny sporządziła sprawozdanie, o którym mowa w art. 9q u.c.p.g.? (art. 9r ust. 2 u.c.p.g.)	2015 r.	0
		2016 r.	0
		2017 r.	0
		2018 r.	0
		2019 r.	0
		2020 r.	0



		ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania			
		recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	1		41,66%
35.	Czy gmina w 2017 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1		100%
36.	Czy gmina w 2018 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1		16,19%
37.	Czy gmina w 2019 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1		30,04%
		recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	1		85,07%
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	0		50,03%
		recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	1		63,46%
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1		100%
		recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	1		12,05%
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	0		39,97%
		recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	0		60,02%
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1		18,75%
39.	Czy gmina realizując obowiązki wynikające z art. 3 ust. 2 pkt 2 ppkt a)?		0		
40.	Czy gmina uchwalila regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy? (art. 4 u.c.p.g.)		1		
41.	Czy gmina uchwalila następujące uchwały:		1		
		art. 6k u.c.p.g.	1		
		art. 6l u.c.p.g.	1		

		art. 6a u.c.p.g.	1		
		art. 6r ust. 3 u.c.p.g.	1		
42.	Czy uchwała, o której mowa w art. 6r ust. 3 u.c.p.g. została zaopiniowana przez państwowego inspektora sanitarnego w zakresie czystości odbierania odpadów komunalnych?		1		
		art. 6c ust. 2 u.c.p.g.	0		
		art. 6d ust. 2 u.c.p.g.	0		
		art. 6r ust. 4 u.c.p.g.	0		
		art. 6ra ust. 1 u.c.p.g.	0		
44.	Czy gmina udostępniła na stronie urzędu gminy informacje wynikające z art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g.?		1		
45.	Czy po wejściu w życie systemu gmina regularnie prowadzi działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi? W jakiej formie prowadzona jest działalność? (art. 3 ust. 2 pkt 8 u.c.p.g.)		1		<p>W ramach realizacji obowiązku nałożonego art. 3 ust. 2 pkt 8 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Gmina Sominianka w sposób ciągły prowadzi działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie gospodarstwa odpadami. W szkołach prowadzone były krótkie pogawędki edukacyjne (m.in. pokazano preformy butelek PET, płatki PET, włókno z którego powstają bluzy polarowe), zorganizowano konkursy z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (np. segregacja odpadów do właściwego worka, pyłania – odpowiedzi, uczestnik mógł zapoznać się z właściwą odpowiedzią oraz prace plastyczne). Ponadto szkoły organizują zbiórki baterii, papieru i tektury. Pozyskano również duże pudełka na baterie z firmy Remondis do ustawienia w szkołach, urzędzie gminy, jak również małe pudełka do zbiórki indywidualnej w domach jednorodzinnych. Zakupiono pomoce dydaktyczno-edukacyjne do mieszkańcy gminy przedstawiane są sprawy gospodarki odpadami. Na harmonogramach odbioru odpadów umieszczona jest ulotka z prawidłową segregacją odpadów. Informacja o zasadach segregacji odpadów znajduje się na stronie internetowej <a href="http://www.sominianka.pl">www.sominianka.pl</a> w zakładce „odpady komunalne”.</p> <p>Działania edukacyjne wpłynęły do większą świadomość mieszkańców gminy. Więcej mieszkańców kompostuje</p>



	miasta w trybie art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach	2018 r.	1
		2019 r.	0
		2020 r.	0
	Liczba wydanych decyzji przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta w trybie art. 26a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach	2019 r.	0
52.		2020 r.	0




Tabela 3. Wybrane obowiązki kontrolowanej gminy w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

L.p.	Obowiązek		Opis sposobu wypełnienia obowiązku	Uwagi
	1	2		
1.	Metoda ustalenia stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie:	1 - liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomości, 2 - ilości zużytej wody z danej nieruchomości, 3 - powierzchni lokalu mieszkalnego, 4 - gospodarstwa domowego,	1	
2.	Czy na terenie gminy uchwalono więcej niż jedną metodę ustalenia stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi (tzw. system mieszany)?		0	
3.	Stawka na 1 mieszkańca za odbieranie	zmieszanych odpadów komunalnych	44,00	
		selektywnie zebranych odpadów komunalnych	22,00	
4.	Czy rada gminy ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a u.c.p.g.?		1	
5.	Czy gmina skorzystała z fakultatywnego zwolnienia w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkujeją mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690 i 1818), lub rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1390 i 1907)		0	
6.	Czy gmina skorzystała z fakultatywnego zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości za budowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.		1	



Tabela 4. Wybrane obowiązki gmin w zakresie organizacji odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

L.p.	Obowiązek		Opis sposobu wypełnienia obowiązku	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	zmieszanych odpadów komunalnych  Uchwalona przez gminę częstotliwość odbierania	zabudowa jednorodzinna  zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski*  obszar miejski*  obszar wiejski*  obszar miejski*	4 – 1 raz na dwa tygodnie 5 – 1 raz w miesiącu
2.	selektywnie zebranych odpadów komunalnych (dotyczy odpadów frakcji tworzyw sztucznych, papieru, metali i szkła)	zabudowa jednorodzinna  zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski*  obszar miejski*  obszar wiejski*  obszar miejski*	5 – 1 raz w miesiącu
3.	Czy gmina wprowadziła ograniczenia ilości zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi? (art. 6r ust. 3a u.c.p.g.)		1	
4.	Czy gmina postanowiła o odpłatnym przyjmowaniu przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpadów z działalności rolniczej niestanowiących odpadów komunalnych? (art. 6ra ust. 1 u.c.p.g.)		0	
5.	Czy gmina wprowadziła zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów? (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.)		0	
6.	Czy gmina ustanowiła w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie z zabudowy jednorodzinnej? (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.)		1	
7.	Czy gmina określiła tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych? (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.)		1	
8.	Liczba zgłoszonych przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych		0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	

	odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 6ka u.c.p.g., wcześniej art. 9f u.c.p.g.)		0	
9.	Liczba przypadków korzystania przez właścicieli nieruchomości z dyspozycji, o której mowa w art. 6s u.c.p.g. w latach 2019-2020		0	
10.	Czy gmina na dzień kontroli dostosowała umowę na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów? (§ 6 pkt 3 rozporządzenia z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów)		1	
11.	Czy gminy, które objęły selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, dostosowały pojemniki do zbierania tych odpadów zgodnie z wymogami, o których mowa w § 4 tego rozporządzenia?		1	Gmina odbiera odpady w workach i pojemnikach. Kolorysyłka worków została wprowadzona od 1 lipca 2013 r.
12.	Czy gminy, które objęły selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, oznaczyły pojemniki do zbierania odpadów komunalnych napisami, zgodnie z § 4 tego rozporządzenia?		1	Worki do selektywnej zbiórki odpadów są oznakowane od 1 lipca 2013 r..

\* podział na obszar wiejski i obszar miejski dotyczy wyłącznie gmin wiejsko-niejskich, natomiast w przypadku gmin wiejskich i gmin miejskich należy wskazać częstotliwość bez podziału na obszar miejski i obszar wiejski